

PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA.

DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISION DE ADMINISTRACION Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA

AREA RESPONSABLE: Presidencia.

INFORME DE COMISION POR VIATICOS

CENTRO DE COSTOS: _____ REGIÓN: _____ MUNICIPIO: _____

FECHA DE LA COMISION: 28 de enero de 2020.

LUGAR DE LA COMISION: Ciudad de México.

MOTIVO DE LA COMISION: Reunion de trabajo del
Magistrado Presidente.

COMISIONADOS: Lic. Karla Fabiola Alvarado Montero del
Castillo, @ Alina del Carmen Cruz Silva
y Lic. Javier Hernández Muñoz.

RESULTADOS DE LA COMISION
O CONTRIBUCIÓN AL H.T.S. Reunion de trabajo con personal
de la Dirección General de la Coordinación de
Compilación y Sistematización de Tesis de la
Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Lic. Javier Hernández Muñoz.

NOMBRE Y FIRMA DEL TITULAR DEL AREA



ACOSE PODER JUDICIAL

MEMORÁNDUM - SP/021/2020

DE: **JAVIER HERNÁNDEZ MUÑOZ**
Secretario Particular de la Presidencia del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.

PARA: **RAFAEL PÉREZ XILOTL**
Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado.

Con el gusto de enviarle un cordial saludo, y en alcance a mi similar MEMORÁNDUM-SP/020/2020, hago de su conocimiento que por indicaciones superiores, la Lic. Karla Fabiola Alvarado Montero del Castillo, la C. Alina del Carmen Cruz Silva, adscrita a la Unidad de Comunicación Social, y un servidor, acompañaremos al Magistrado Héctor Sánchez Sánchez, Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura el Poder Judicial, a la reunión de trabajo con personal de la Dirección General de la Coordinación de Compilación y Sistematización de Tesis de la Suprema Corte de Justicia de la Nación; misma que tendrá verificativo el día martes 28 de enero del año en curso, en las instalaciones de la referida Dirección (edificio 5 de febrero Chimalpopōca 112 esquina 5 de febrero, Colonia Centro, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México).

Por lo anterior, le solicito de la manera más atenta realice las gestiones administrativas necesarias para la liberación del recurso económico para viáticos (sin pernocta) correspondiente a casetas, gasolina, alimentos, para el personal que se señala en el párrafo que antecede; quiénes nos trasladaremos en el Volkswagen Vento. No omito mencionar que los viáticos referidos deberán ser depositados al suscrito.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarme a sus apreciables órdenes

H. Puebla de Zaragoza, a 27 de enero de 2020.

C.c.p.- **C.P. FROYLÁN PEDRAZA BOUCHÁN**, Director de Presupuesto y Recursos Financieros del Poder Judicial del Estado. Para su conocimiento. Presente

C.c.p.- Archivo.

VRGR/