



## INVENTARIOS

Con la finalidad de mantener la documentación que generan los diversos entes administrativos del Poder Judicial del Estado de Puebla, se generaron los formatos de recepción de documentación los cuales proporcionan un apoyo para la correcta clasificación de expedientes, procesos y tocas que son remitidos por el Archivo de trámite, dentro de estos formatos se busca brindar a los diversos entes creadores de documentación las herramientas necesarias para la correcta remisión de su documentación, los cuales se catalogan de la siguiente forma:

|                  |                                                                                              |
|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>F.A.J.001</b> | <b>Documentación transferida en materia civil, mercantil, financiera y familiar.</b>         |
| <b>F.A.J.002</b> | <b>Documentación transferida en materia penal.</b>                                           |
| <b>F.A.J.003</b> | <b>Documentación transferida salas en materia civil.</b>                                     |
| <b>F.A.J.004</b> | <b>Documentación transferida por salas en materia penal.</b>                                 |
| <b>F.A.J.005</b> | <b>Relación de legajos varios que se remiten para su resguardo.</b>                          |
| <b>F.A.J.006</b> | <b>Relación de libros varios que se remiten para su resguardo</b>                            |
| <b>F.A.J.007</b> | <b>Relación de expedientes, tocas, procesos y legajos que regresan a su lugar de origen.</b> |
| <b>F.A.J.008</b> | <b>Formato de préstamo y consulta de expedientes a usuarios.</b>                             |

SE ENTIENDE POR F.A.J. COMO FORMATO DE ARCHIVO JUDICIAL

**F.A.J. 001.** Formato de recepción de documentación de los Juzgados en materia civil, mercantil, asuntos financieros, extinción de dominio y familiar.

**RELACION DE DOCUMENTACIONN TRANSFERIDA AL ARCHIVO  
JUDICIAL EN MATERIA CIVIL, MERCANTIL Y FAMILIAR PARA SU RESGUARDO**

JUZGADO QUE REMITE: \_\_\_\_\_

FECHA DE ELABORACION:

[illegible]

**F.A.J.002.** Formato de recepción de documentación de los Juzgados en materia Penal.

## RELACION DE DOCUMENTACION TRANSFERIDA AL ARCHIVO JUDICIAL EN MATERIA PENAL PARA SU RESGUARDO

JUZGADO QUE REMITE: \_\_\_\_\_

FECHA DE ELABORACION: \_\_\_\_\_

[illegible]

**F.A.J.003.** Formato de recepción de documentación de las Salas en materia Civil.

**RELACION DE TOCAS TRANSFERIDAS AL ARCHIVO JUDICIAL  
POR PARTE DE LAS SALAS EN MATERIA CIVIL O PENAL**

**SALA QUE REMITE:** \_\_\_\_\_

FECHA DE REMISION:\_\_\_\_\_

[illegible]

**F.A.J.004.** Formato de recepción de documentación de las Salas en materia Penal.

**RELACION DE TOCAS TRANSFERIDAS AL ARCHIVO JUDICIAL  
POR PARTE DE LAS SALAS EN MATERIA CIVIL O PENAL**

**SALA QUE REMITE:** \_\_\_\_\_

FECHA DE REMISION:\_\_\_\_\_

[illegible]

**F.A.J.005.** Formato de recepción de legajos varios que se remiten para su resguardo.

### REMISION DE LEGAJOS DE LOS DIFERENTES JUZGADOS



JUZGADO QUE REMITE:

FECHA DE REMISION: \_\_\_\_\_

[illegible]

**F.A.J.006.** Formato de recepción de libros varios que se remiten para su resguardo.

### REMISION DE LIBROS DE LOS DIFERENTES JUZGADOS



JUZGADO QUE REMITE: \_\_\_\_\_

FECHA DE REMISION: \_\_\_\_\_

[illegible]

**F.A.J.007.** Formato de recepción de reenvíos que se remiten para su resguardo.

## REMISION DE REENVIOS DE EXPEDIENTES, PROCESOS Y TOCAS QUE REGRESAN A SU LEGAJO DE ORIGEN



JUZGADO QUE REMITE:

FECHA DE REMISION: \_\_\_\_\_

[illegible]

**F.A.J.008.** Formato de consulta de expedientes, procesos y tocas, que sean solicitados en las oficinas que ocupan este Archivo Judicial, ubicado en calle 10 Oriente numero 1411, del barrio del Alto, en Puebla, Puebla., mismo que se registrá bajo el lineamiento de personalidad reconocida y previa identificación.



**H. TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA  
ARCHIVO JUDICIAL  
FORMATO DE SOLICITUD 2019**

**FOLIO: 000**

El que suscribe el C. \_\_\_\_\_, quien requiero por tener personalidad en el Expediente, Toca o Proceso Judicial con Número \_\_\_\_\_ del Año \_\_\_\_\_ y del Juzgado o Sala \_\_\_\_\_, para el Escrutinio del mismo en las instalaciones en donde radica el Archivo de Concentración del Poder Judicial del Estado de Puebla. (Inmueble “La Teja”, 10 Oriente No. 1411, Barrio El Alto).

H. Puebla de Zaragoza a, \_\_\_\_\_ del mes de \_\_\_\_\_ del año 2019.

\_\_\_\_\_  
**FIRMA DEL INTERESADO**

**LEGAJO:** \_\_\_\_\_

☐ IFE \_\_\_\_\_  
☐ CED. PROF. \_\_\_\_\_  
☐ PASAPORTE \_\_\_\_\_  
☐ OTROS \_\_\_\_\_

**CHOLULA ( ) FINANZAS ( ) LA TEJA ( )**