



CARATULA DE VERSIÓN PÚBLICA DE CONTRATO

El nombre del área del cual es titular quien clasifica.

Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

I. La identificación del documento del que se elabora la versión pública.

Contrato para la Contratación del servicio integral de impresión y escaneo para diferentes inmuebles para el Poder Judicial del Estado de Puebla, número CJPJEP-ADJ-004-2022 de fecha: 14 de octubre de 2022

II. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.

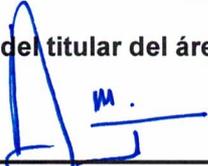
El documento está integrado por 34 páginas y en la página 9 se testan los siguientes datos:

- Número de cuenta bancaria
- CLABE interbancaria

III. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

De conformidad con los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción XVII y 134 fracción I y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, artículo 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla y numeral Trigésimo Octavo fracción I y III de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; se informa que la documentación presentada contiene datos personales pertenecientes a una persona identificada o identificable, los cuales deben ser protegidos por el sujeto obligado. Si bien los datos personales mencionados son de personas físicas y/o morales identificadas como proveedores o contratistas, no toda su información personal debe ser pública, por lo que se da cumplimiento a la obligación establecida en el Título Quinto, artículo 77, fracción XXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, salvaguardando cualquier dato personal que en el documento de referencia se encuentre.

IV. Firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica



C. David Maldonado Bravo
Director de Servicios Generales y Recursos
Materiales del Consejo de la Judicatura



C. Francisco Porras Reyes Alamina
Jefe del Departamento de Adquisiciones de
la Dirección de Servicios Generales y
Recursos Materiales

V. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de la Primera Sesión Ordinaria del Comité de Transparencia de fecha 16 de enero de 2023.



CARÁTULA DE CONTRATO

TIPO DE CONTRATACIÓN: PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NOMBRE DEL PROVEEDOR: SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.

REPRESENTANTE LEGAL: JUAN MANUEL CHÁVEZ HERNÁNDEZ.

NÚMERO DE CONTRATO: CJPJEP-ADJ-004-2022

OBJETO DEL CONTRATO: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO PARA DIFERENTES INMUEBLES PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA.

LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: DIVERSOS INMUEBLES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, MENCIONADOS EN LA CLÁUSULA TERCERA DEL CONTRATO.

MONTO MÍNIMO DEL CONTRATO: \$349,191.55 (TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS 55/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO.

MONTO MÁXIMO DEL CONTRATO: \$ 872,978.42 (OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS 42/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO.

FORMA DE PAGO: EL PAGO SE REALIZARÁ DESPUÉS DE HABER RECIBIDO EL SERVICIO A ENTERA SATISFACCIÓN DE LA CONTRATANTE, DENTRO DE LOS 30 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DEBIDAMENTE REQUISITADA.

VIGENCIA: DEL 17 DE OCTUBRE AL 17 DE NOVIEMBRE DE 2022.

FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO: 14 DE OCTUBRE DE 2022.

TIPO DE ADJUDICACIÓN: PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE ADJUDICACIÓN DIRECTA NO. ADJ-004-2022.



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ “EL PODER JUDICIAL”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C. RAFAEL PÉREZ XILOTL, DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA, ASISTIDO POR EL C. ISRAEL CUAPIO CORTÉS, DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES Y RECURSOS MATERIALES Y EL C. JUAN CARLOS MORALES FLORES, DIRECTOR DE INFORMÁTICA Y POR LA OTRA PARTE, EL C. JUAN MANUEL CHÁVEZ HERNÁNDEZ, REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA MORAL DENOMINADA SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V., EN LO SUBSECUENTE “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, QUIENES AL ACTUAR DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”; AL TENOR DE LOS SIGUIENTES ANTECEDENTES, DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

ANTECEDENTES

Que, en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 15 fracción IV, 20 fracción VII, 21, 22, 47 fracción IV inciso a), 67 fracción II, 96 fracción II, 101 y 108 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, “**EL PODER JUDICIAL**” llevó a cabo el procedimiento mediante adjudicación directa número **ADJ-004-2022**, cumpliendo con los requisitos siguientes:

En sesión de fecha 13 de octubre de 2022, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla adjudicó el contrato bajo el procedimiento número **ADJ-004-2022** a favor de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”.

DECLARACIONES

I.- DE “EL PODER JUDICIAL”:

- I.1.** Que manifiesta estar legalmente constituido, en términos de lo establecido en los artículos 86 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, y 1° de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.2.** Que el Consejo de la Judicatura es el órgano administrativo del Poder Judicial, con independencia técnica, de gestión y para emitir sus resoluciones, encargado de la administración, vigilancia, disciplina, selección y carrera judicial, en los términos del artículo 88 de la citada Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.3.** Que el Consejo de la Judicatura estará conformado por las comisiones que sean necesarias para la realización de sus fines, contando por lo menos con las siguientes: La Comisión de Administración y Presupuesto; la Comisión de Vigilancia y Visitaduría; y la Comisión de Disciplina, de conformidad con el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.



- I.4. Que las comisiones, serán presididas por el consejero designado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, excepto la Comisión de Administración y Presupuesto, que será presidida por el presidente del Consejo de la Judicatura, en términos de lo dispuesto en los artículos 102 y 103 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.5. Que, la Comisión de Administración y Presupuesto estará a cargo de un Director General, que será nombrado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, a propuesta de su Presidente; y aplicará las políticas, normas, sistemas y procedimientos, que permitan mejorar la organización y la administración, apoyando el procesamiento de datos, así como el correcto manejo de los recursos financieros, de la información estadística, de los recursos materiales y de los servicios, incluyendo su pago y el de las obras de consulta que se requieran en el Poder Judicial. Con fundamento en los artículos 105 y 106 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.6. Que se encuentra representado por el **C. RAFAEL PÉREZ XILOTL**, quien acredita su nombramiento como Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, mediante Acuerdo del Presidente del Consejo de la Judicatura de fecha quince de octubre de dos mil diecinueve con efectos a partir del día dieciséis del mismo mes y año.
- I.7. Que el **C. RAFAEL PÉREZ XILOTL** cuenta con facultades suficientes para firmar el presente contrato en términos del Acuerdo de fecha 15 de enero de 2019 emitido por el Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, del Poder Judicial del Estado de Puebla mediante el cual delega a favor del Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura, la facultad de suscribir diversos instrumentos jurídicos y administrativos en las materias de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma; Compras Intergubernamentales; Arrendamiento de Bienes Inmuebles; Enajenación de Bienes Muebles; y Prestación de Servicios Personales o Profesionales Bajo el Régimen de Honorarios.
- I.8. Que, en relación con el Poder Judicial del Estado de Puebla y en términos normativos, el artículo 4° de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal precisa que, las personas de derecho público de carácter estatal con autonomía derivada de la Constitución Local, aplicarán los criterios y procedimientos previstos en esta Ley, en lo que no se contraponga a los ordenamientos legales que los rigen, y sujetándose a sus propios órganos de adjudicación y control.
- I.9. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58, 60 y 107 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuenta con recursos suficientes dentro de su presupuesto autorizado de conformidad con el Memorandum No. **DPRF/907/2022** emitido por la Dirección de Presupuesto y Recursos Financieros de la Dirección General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura.



- I.10.** Que la asignación de este contrato, se efectuó mediante el procedimiento de adjudicación directa, de conformidad con lo establecido en los artículos 15 fracción IV, 20 fracción VII, 21, 22, 47 fracción IV inciso a), 67 fracción II, 96 fracción II, 101 y 108 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, tal y como se deriva del acta de fallo de fecha 13 de octubre de 2022, emitida por el “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla”, dentro del expediente número **ADJ-004-2022**.
- I.11.** Que la **Dirección de Informática**, será la Unidad Responsable de dar seguimiento, en el ámbito de sus facultades, a las obligaciones derivadas del presente contrato e informar del posible incumplimiento que se pudiera presentar con motivo de éste, así como de vigilar la correcta diligencia de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”; toda vez que, la adquisición del servicio materia de este instrumento, incide en el cumplimiento de sus funciones.
- I.12.** Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **PJE740702BHA**.
- I.13.** Que señala como domicilio fiscal para cualquier efecto legal del presente contrato, el ubicado en calle 5 oriente número 9, Colonia Centro, Puebla, Puebla, Código Postal 72000.

II.-DE “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”:

- II.1.** Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con el instrumento número 12,389 (doce mil trescientos ochenta y nueve), volumen número 247 (doscientos cuarenta y siete) de fecha veintidós de junio de mil novecientos ochenta y nueve, ante el c. Francisco Ramírez Govea, Notario Público número 1 (uno), del Distrito Judicial de Veracruz, Veracruz, mismo que se encuentra debidamente inscrito en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, del Distrito Judicial de Puebla, Puebla, bajo el folio número 40295.
- II.2.** Que dentro de su objeto social se encuentra de manera enunciativa más no limitativa: la compra, venta, arrendamiento y distribución de equipos de duplicación de oficinas, fotocopias, electrónicos y electrostáticos, telefónicos de facsímile, así como todo tipo de máquinas de cómputo, de máquinas de escribir mecánicas y electrónicas, de cálculo, de encuadernación, y empastado, y los accesorios, materiales y servicios requeridos en el uso de los equipos citados; entre otros.
- II.3.** Que el **C. Juan Manuel Chávez Hernández**, en su carácter de Representante Legal, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del mismo, tal y como se desprende del instrumento número 32,227 (treinta y dos mil doscientos veintisiete), volumen número 985 (novecientos ochenta y cinco) de fecha ocho de julio de dos mil diecinueve, ante el c. Eduardo Panes Campillo, Notario Público número 16 (dieciséis), del Distrito Judicial de Veracruz,



Veracruz, en el que le otorgan poderes para pleitos y cobranza, actos de administración, actos de dominio; entre otros, que lo facultan para poder celebrar el presente contrato y obligarse al cumplimiento del objeto del presente, quien bajo protesta de decir verdad, declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna; asimismo manifiesta que reúne las condiciones técnicas, legales y económicas.

- II.4. Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **SCO890622BT5** y manifiesta encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales.
- II.5. Que dispone de los recursos técnicos y económicos necesarios e idóneos para proporcionar el servicio contratado de forma eficiente, oportuna y en las mejores condiciones para **“EL PODER JUDICIAL”**; toda vez que, conoce los lugares donde se llevará a cabo el servicio, habiendo considerado todos los factores que intervienen, por lo que manifiesta que cuenta con los equipos y materiales necesarios, así como con el personal que tiene la experiencia y capacidad requeridas para proporcionar el servicio materia del presente contrato.
- II.6. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad no encontrarse en alguno de los supuestos previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, que le impidan contratar y también manifiesta estar al corriente en sus obligaciones fiscales en los términos del artículo 32-D del Código Fiscal de la Federación.
- II.7. Que señala como domicilio fiscal, el ubicado en Prolongación Díaz Mirón, número 4571, colonia Las Antillas, Veracruz, Veracruz, código postal 91936.
- II.8. Que conoce las características técnicas del servicio objeto de este instrumento jurídico y que dispone de la organización, experiencia, personal capacitado y demás elementos técnicos, humanos y económicos necesarios para obligarse en términos del presente Contrato.
- II.9. Que conoce el contenido y los requisitos que establece la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, así como el contenido de las actas que conforman el Procedimiento mediante Adjudicación directa número **ADJ-004-2022**.
- II.11. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad conocer los principios Institucionales que rigen en el Poder Judicial del Estado de Puebla, y las disposiciones relativas al conflicto de intereses contempladas en los artículos 3 fracción VI, 47, 49 fracciones I y IX, 58, 59, 60, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 72, 81, 82, 83 y 84 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas, así como los supuestos contenidos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.
- II.12. Que el domicilio para notificaciones y cualquier efecto legal del presente contrato es el ubicado en Prolongación Díaz Mirón, número 4571, colonia Las Antillas, Veracruz, Veracruz, código postal 91936.



III.- DE "LAS PARTES":

III.1 Se reconocen mutua y recíprocamente la personalidad y capacidad jurídica con que se ostentan y con las cuales suscriben el presente contrato; manifestando que, en el mismo, no existe error, dolo, mala fe, reticencia, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra.

III.2 Convienen y reconocen que, con la celebración del presente contrato de prestación de servicios, se formaliza el procedimiento mediante Adjudicación directa número **ADJ-004-2022** en términos de lo dispuesto por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en los artículos 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 110, 114 y demás relativos de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal; convienen en obligarse bajo los términos y las condiciones de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. OBJETO DEL CONTRATO

"EL PODER JUDICIAL" encomienda a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" llevar a cabo la prestación del **SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO PARA DIFERENTES INMUEBLES PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, bajo las condiciones, lugares, conceptos y especificaciones presentadas en la propuesta técnica y económica respectiva, conforme a lo siguiente:

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
1	SERVICIO	1	\$301,027.20	\$752,567.60
DESCRIPCIÓN				
I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO: Se requiere contratar el SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO para el Poder Judicial del Estado de Puebla, que se llevará a cabo en cada uno de los domicilios señalados, conforme al Anexo A3, será del 17 de octubre al 17 de noviembre de 2022.				
II. DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO: Se requiere contratar SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO a través de multifuncionales en los diferentes inmuebles del Poder Judicial del Estado de Puebla, con SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO mediante ethernet funcionalmente nuevas, bajo la modalidad de contrato abierto, de conformidad al artículo 108 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, por lo que el monto de la contratación estará en función a las cantidades mínimas, quedando las cantidades máximas sujetas a las necesidades y suficiencia presupuestal del Poder Judicial del Estado de Puebla.				
III. PERIODO Y LUGAR DEL SERVICIO: El periodo del servicio será a partir del 17 de octubre al 17 de noviembre de 2022. Lugar: Los domicilios donde prestará el servicio, serán los indicados en el Anexo A3.				
IV. DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO				



Se requiere la contratación del SERVICIO INTEGRAL DE IMPRESIÓN Y ESCANEADO a través de multifuncionales para El Poder Judicial del Estado de Puebla, mediante ethernet funcionalmente nuevas, conforme a las siguientes especificaciones:

1. Las Cantidades Máximas y Mínimas de impresiones y escaneos a contratar durante el periodo, serán las indicadas en el Anexo A3.

2. Características de los Equipos y Multifuncionales: De acuerdo a los modelos indicados en el anexo 3.

V. CANTIDADES MÁXIMAS Y MÍNIMAS REQUERIDAS:

1. Las Cantidades Máximas y Mínimas de impresiones y escaneos a contratar durante el periodo, serán las indicadas en el Anexo A3.

VI. CONSIDERACIONES GENERALES:

1. Las características técnicas de los equipos estarán en función de la capacidad mensual de impresiones y a la velocidad de impresión por minuto o escaneo de imágenes por minuto.

2. El costo por las impresiones ya sean Blanco/Negro o Color, en el equipo multifuncional a color, deberá ser el mismo.

3. El escaneo no genera costo alguno.

4. El Poder Judicial contará con las instalaciones eléctricas adecuadas para el voltaje que requieran los equipos que proporcionará el proveedor.

5.- Los licitantes deberán presentar su propuesta técnica con base a las mejores prácticas para tecnologías de la información ITIL, presentando para ello el respaldo que cuenta con personal debidamente certificado ITIL 4 Edition (al menos 4 personas), además para el servicio de Mesa de Ayuda deberá mostrar que cuenta con personal debidamente certificado en Service Desk Leader Professional (al menos 6 personas); así como también, los licitantes deberán demostrar que su proceso de atención del servicio está avalado por un sistema de gestión de calidad para lo cual deberá presentar la certificación ISO:9001-2015 en el proceso de Atención a Solicitudes de Servicio o similar expedido a nombre del Licitante.

VII. ENTREGABLES DEL SERVICIO

El proveedor el último día hábil del mes, durante el periodo de prestación del servicio, deberá entregar de manera impresa y digital, en formato libre y en Excel mediante USB o CD a la persona designada por El Poder Judicial, un "Reporte de Consumo" en el cual constará la cantidad de impresiones realizadas durante el mes de cada uno de los equipos con los que se preste el servicio, debiendo indicar, marca, modelo, área e inmueble donde está asignado, costo unitario de impresión y totales.

El proveedor el último día hábil del mes, durante el periodo de prestación del servicio, deberá entregar en formato libre y de manera impresa a la persona designada por El Poder Judicial, los "Reportes de lectura de cada equipo", mismos que deberán estar debidamente validados y sellados por el personal autorizado de la Dirección de Informática para la recepción del servicio en cada uno de los inmuebles donde se preste el mismo, y que servirán como soporte documental para el pago mensual del servicio.

TOTALES:						
PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA DE IMPRESIONES	CANTIDAD MÁXIMA DE IMPRESIONES	UNIDAD DE MEDIDA	P. UNITARIO	IMPORTE MÍNIMO	IMPORTE MÁXIMO
1	752,568	1,881,419	SERVICIO	\$ 0.40	\$ 301,027.20	\$ 872,978.42
IMPORTE MÍNIMO CON LETRA: TRESCIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL CIENTO NOVENTA Y UN PESOS 55/100 M.N.				SUBTOTAL	\$ 301,027.20	\$ 872,978.42
				IVA	\$ 48,164.35	\$ 120,410.82
IMPORTE MÁXIMO CON LETRA:				TOTAL	\$ 349,191.55	\$ 872,978.42



OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS MIL NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO PESOS 42/100 M.N.			
TIEMPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: A PARTIR DEL DEL 17 DE OCTUBRE DE 2022 Y HASTA EL 17 DE NOVIEMBRE DE 2022.			
PERIODO DE GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO.			

SEGUNDA. MONTO DEL CONTRATO.

El presente contrato es en la modalidad de Contrato Abierto, por lo que **“EL PODER JUDICIAL”** se compromete a adquirir el **importe mínimo** contratado por la cantidad de **\$349,191.55 (trescientos cuarenta y nueve mil ciento noventa y un pesos 55/100 M.N.)** incluyendo el **Impuesto al Valor Agregado**, y un importe máximo contratado por la cantidad de **\$872,978.42 (ochocientos setenta y dos mil novecientos setenta y ocho pesos 42/100 M.N.)** incluyendo el **Impuesto al Valor Agregado**; quedando este último sujeto a las necesidades y a la suficiencia presupuestal de **“EL PODER JUDICIAL”**. Con dicha cantidad se compensa a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, por todos los gastos originados o que se originen en cumplimiento de este contrato.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, acepta que el monto pactado incluye todos los costos para la adecuada prestación del servicio, conforme a lo estipulado en la Cláusula **PRIMERA**, en consecuencia **“LAS PARTES”** convienen que no se reconocerán incrementos a dicho monto, el cual permanecerá fijo durante la vigencia y ampliaciones que se hagan al presente contrato, por lo que bajo ninguna circunstancia **“EL PODER JUDICIAL”** estará obligado a cubrir sumas adicionales.

Los gastos que realice **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** por concepto de sueldos, seguridad social o comisiones a sus empleados por la utilización de mecanismos o servicios electromecánicos, informáticos o de telecomunicación, papelería, mensajería, transportación, teléfono, viáticos, hospedaje, energía eléctrica, renta de oficinas y en general cualquier otro similar que tenga su origen en el cumplimiento del presente contrato, quedarán comprendidos dentro del monto establecido en la presente cláusula.

TERCERA. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se compromete llevar a cabo la prestación de los servicios en cada una de las instalaciones señaladas en el **ANEXO 1** del presente contrato.

CUARTA. TIEMPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a prestar el servicio del 17 de octubre de 2022 y hasta el 17 de noviembre de 2022.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo; herramientas, técnicas y equipos necesarios para la prestación del servicio, a fin de garantizar que éste sea proporcionado con calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, por lo que **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** se obliga a proporcionar a **“EL PODER JUDICIAL”** el servicio materia del presente contrato con las características y



especificaciones técnicas, en las presentaciones requeridas, dentro de los plazos y lugares señalados, conforme a lo señalado en la cláusula **PRIMERA** de este instrumento jurídico.

QUINTA. FORMA DE PAGO.

“**EL PODER JUDICIAL**”, se obliga a pagar a “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, por la prestación de los servicios, el **importe mínimo** contratado por la cantidad de **\$349,191.55 (trescientos cuarenta y nueve mil ciento noventa y un pesos 55/100 M.N.)** incluyendo el **Impuesto al Valor Agregado**, y un importe máximo contratado por la cantidad de **\$872,978.42 (ochocientos setenta y dos mil novecientos setenta y ocho pesos 42/100 M.N.)** incluyendo el **Impuesto al Valor Agregado**; quedando este último sujeto a las necesidades y a la suficiencia presupuestal de “**EL PODER JUDICIAL**”, en apego a la Cláusula **SEGUNDA**.

Toda esta documentación deberá contener fecha de recibido, nombre y firma de quién recibe y sello de la unidad receptora, debiendo ser a entera satisfacción de “**EL PODER JUDICIAL**”. Dicho pago será realizado dentro de los veinte días hábiles, posteriores a la presentación de la factura respectiva, conforme a lo establecido por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

“**LAS PARTES**” convienen en que los pagos se realizarán mediante transferencia bancaria, por lo que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” señala como sus datos bancarios preferentes los siguientes:

NOMBRE: SISTEMAS CONTINO, S.A. DE C.V.
RFC: SCO890622BT5
BANCO: [REDACTED]
CUENTA: [REDACTED]
CLABE INTERBANCARIA: [REDACTED]

Dicha información podrá ser modificada a solicitud por escrito de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” a más tardar al momento de la presentación de su factura.

Para efectos de lo estipulado en el párrafo anterior, las facturas deberán ser expedidas, a nombre del “**EL PODER JUDICIAL**” y tendrán que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, así como la retención del cinco al millar de acuerdo a lo siguiente:

Nombre	Poder Judicial del Estado de Puebla
R.F.C.	PJE 740702 BHA
Dirección	5 oriente numero 9 Colonia Centro C.P. 72000

En caso de que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se correrá el mismo número de días que dure el retraso.

El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso o por no prestación del servicio.



Se aplicará la retención del 5 al millar sobre el importe de cada una de las facturas o de los pagos, según corresponda, de conformidad a lo estipulado en el Artículo 95 Fracción XI de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla, para el ejercicio 2022.

SEXTA. PENAS CONVENCIONALES

“**EL PODER JUDICIAL**” de conformidad a lo dispuesto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, aplicará una pena convencional por cada día de atraso en la prestación del servicio a que éste obligado “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” a proporcionar.

“**LAS PARTES**” convienen y aceptan en fijar como pena convencional por el equivalente al 2%, para cualquiera de los eventos de incumplimiento, sobre el valor total del contrato, incluyendo el IVA, por cada día natural de retraso, a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento, en los supuestos siguientes:

1. Cuando “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se atrase en la prestación del servicio a que esté obligado a proporcionar a “**EL PODER JUDICIAL**”, conforme a los términos y condiciones previstos en la Cláusula **PRIMERA**.
2. En caso de que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” derivado de la prestación del servicio este cuente con diferentes características a las previstas en la Cláusula **PRIMERA**.
3. Cuando “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” derivado de la prestación del servicio este sea de calidad inferior a la pactada conforme a lo previsto en la Cláusula **PRIMERA**.

La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido.

En caso de que “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” no lleve a cabo el servicio motivo del presente contrato, se procederá a hacer efectivas las garantías mencionadas en la Cláusula **OCTAVA** del presente contrato.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los Artículos 135, 136 fracciones III y IV, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

Para tal efecto, “**EL PODER JUDICIAL**”, aceptará las notas de crédito, cheque certificado o cheque de caja a nombre del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, como pago de las penas convencionales por atraso en la prestación del servicio, el cual deberá proporcionar previamente a la entrega de la facturación.

SÉPTIMA. DAÑOS Y PERJUICIOS.

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”, se obliga a responder ante “**EL PODER JUDICIAL**”, por todos los daños y perjuicios que se ocasionen, derivados de la prestación del servicio objeto de este contrato, por negligencia e impericia técnica, así como por falta de colaboración y mala praxis.



Asimismo, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a responder por los defectos o vicios ocultos del servicio prestado y de acuerdo a la naturaleza del mismo, se lleguen a causar, pudiendo hacerse efectiva la garantía otorgada y/o la indemnización o penas que correspondan.

OCTAVA. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

De conformidad con lo dispuesto por el artículo 126 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a constituir una garantía para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, mediante cheque certificado, cheque de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto del presente contrato incluyendo el Impuesto al Valor Agregado., para garantizar el fiel y exacto cumplimiento, así como contra los vicios ocultos de las obligaciones consignadas en el presente instrumento y en la que además se especifique:

- Número de Contrato.
- Fecha del Contrato.
- Monto total del Contrato.
- Fecha de expedición y vigencia de la póliza, la cual deberá permanecer vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
- Monto de la fianza.
- Señalar con precisión las obligaciones garantizadas.
- Que la afianzadora se obliga a seguir garantizando aún en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas.
- Que se somete al procedimiento de ejecución que se establece en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, en el supuesto de hacerse exigibles las garantías.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" queda obligado a entregar a **"EL PODER JUDICIAL "**, la garantía de cumplimiento, a más tardar dentro de los cinco días naturales posteriores a la formalización del presente contrato.

Estableciendo **"LAS PARTES"** que en caso de que el proveedor no exhiba la garantía de cumplimiento establecida en líneas que anteceden, será motivo de rescisión administrativa de manera unilateral de este Contrato, sin responsabilidad para **"EL PODER JUDICIAL"** de ningún tipo de prestación o de derecho.

En caso de que **"EL PODER JUDICIAL"**, decida modificar el contrato, de conformidad con el artículo 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a garantizar dicha modificación en los términos señalados en el instrumento respectivo.

NOVENA. SUPERVISIÓN



“EL PODER JUDICIAL” designa a la **DIRECCIÓN DE INFORMÁTICA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**; como responsable de supervisar si “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” realiza la prestación del servicio objeto de este contrato y demás obligaciones derivadas del mismo, así como validar con su firma y sello de la Dirección a su cargo, en facturas, remisiones, recibos y entregables respecto al cumplimiento de los aspectos técnicos, operativos y financieros así como el estricto cumplimiento del objeto materia de este contrato y demás obligaciones a cargo de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”.

DÉCIMA. SUBCONTRATACIÓN.

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se obliga a no subcontratar la prestación parcial o total del servicio materia de este contrato.

DECIMA PRIMERA. RESPONSABILIDAD LABORAL.

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de sus trabajadores que intervienen en la prestación del servicio pactados en el presente contrato, en forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a “**EL PODER JUDICIAL**”, respecto de cualquier conflicto que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social.

Independientemente de lo anterior, “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se obliga a hacer en paz y a salvo a la contratante de cualquier conflicto, individual o colectivo, que pudiera afectar la debida ejecución del contrato o representar un riesgo para la contratante, incluyendo demandadas, emplazamientos a huelga, pliegos petitorios, etc.

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” será responsable por cualquier reclamación o demanda por muerte, lesiones o daños en accidentes al personal a su cargo durante la ejecución del servicio objeto del presente Contrato.

DÉCIMA SEGUNDA. DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”.

Para el cumplimiento de la prestación del servicio objeto del presente contrato, “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se obliga:

- I. A proporcionar a “**EL PODER JUDICIAL**”, el servicio objeto del presente contrato, de conformidad con todas y cada una de las características y con las especificaciones técnicas generales descritas en la Cláusula **PRIMERA** del presente contrato.
- II. A efectuar la prestación del servicio objeto del presente contrato, debiendo intervenir únicamente personal capacitado por parte de “**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**”.
- III. Responder por los daños parciales o totales que su personal en su caso cause, a bienes propiedad de “**EL PODER JUDICIAL**” o de los servidores públicos.
- IV. Garantizar que en caso de modificaciones a su razón social y/o fusión, cumplirá con todas las obligaciones estipuladas en el contrato que se llegue a formalizar con “**EL PODER JUDICIAL**” hasta la terminación y vencimiento del mismo, obligándose a respetar las condiciones pactadas en dicho instrumento jurídico, durante la vigencia del contrato.



- V. Ser el único responsable de la seguridad social de sus trabajadores, así como de asumir los riesgos de su personal a cargo, por lo que en ningún momento se considerará a **“EL PODER JUDICIAL”**, como patrón solidario o sustituto.
- VI. Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de la prestación del servicio.
- VII. Ser el único responsable por los daños originados a terceros, durante la prestación del servicio.
- VIII. Designar a una persona como responsable para la prestación del servicio adjudicado, que será el enlace con la contratante, para lo cual debe proporcionar los números fijos, de celular o de radiocomunicación.
- IX. Notificar el inicio de la prestación del servicio con una anticipación mínima de 24 horas, de conformidad con lo establecido en el artículo 107 fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.
- X. Dotar oportunamente a su personal con los equipos y materiales necesarios para la prestación del servicio, garantizando la no suspensión o atraso de la prestación del servicio, durante todo el periodo del contrato.
- XI. A responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal a su cargo.
- XII. Adoptar las medidas de seguridad necesarias con relación a la prestación del servicio.
- XIII. Comunicar por escrito a **“EL PODER JUDICIAL”** la conclusión del servicio objeto del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula **PRIMERA** del presente contrato.
- XIV. Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, las que deriven de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la realización y cumplimiento de lo contratado.

DÉCIMA TERCERA. DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PODER JUDICIAL”.

1. Dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de este Contrato.
2. Verificar que la prestación del servicio se realice de conformidad con las especificaciones establecidas en este instrumento, por conducto de la Unidad Responsable; en este caso la Dirección de Informática del Poder Judicial del Estado de Puebla.
3. Realizar el pago a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, de la cantidad fijada en la Cláusula **SEGUNDA** por concepto de pago, en los términos y la forma estipulada en la Cláusula **QUINTA** ambas del presente instrumento.
4. A aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.
5. Las demás que deriven del presente contrato.

DÉCIMA CUARTA. DE LA SUSPENSIÓN.

“EL PODER JUDICIAL” podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por el Artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de **“EL PRESTADOR DE**



SERVICIOS", así mismo, una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada; **"EL PODER JUDICIAL"** pagará a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** el monto de los servicios proporcionados hasta el momento de la suspensión.

DÉCIMA QUINTA. TERMINACIÓN ANTICIPADA.

"EL PODER JUDICIAL", podrá terminar anticipadamente el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- Cuando concurren razones de interés general;
- En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir el servicio originalmente contratado o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a **"EL PODER JUDICIAL"**.
- Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

Para que proceda la terminación anticipada prevista en las fracciones anteriores, **"EL PODER JUDICIAL"** deberá notificar por escrito a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** con 10 (diez) días hábiles de anticipación posteriores a la causa que impere para la suspensión y pagará el importe que al momento de la terminación anticipada adeude, así como los gastos no recuperables siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este instrumento.

En términos de lo dispuesto por el Artículo 125 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando por caso fortuito o de fuerza mayor **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se encuentre imposibilitado para continuar con los servicios podrá optar por terminar anticipadamente el Contrato, para tal efecto deberá solicitar por escrito la aprobación de **"EL PODER JUDICIAL"** quien determinará lo conducente dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la presentación del escrito respectivo. En caso de negativa, será necesario que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** obtenga de la autoridad judicial competente, la declaratoria respectiva, pero si **"EL PODER JUDICIAL"** no contesta en dicho plazo, se tendrá por aceptada la petición.

DÉCIMA SEXTA. RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.

"EL PODER JUDICIAL", con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, podrá rescindir administrativamente de manera unilateral, de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, en los siguientes casos:

- I. Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no realiza la prestación del servicio objeto del presente contrato.
- II. Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no lleva a cabo la prestación del servicio en el tiempo y forma convenido.
- III. Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no realiza la prestación del servicio objeto de este instrumento, en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el mismo.



- IV. Si **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** por suspensión injustificada de la prestación del servicio objeto del presente documento, así como por atraso en la prestación.
- V. Si **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** no otorga a **“EL PODER JUDICIAL”**, la información que ésta le solicite con relación a la prestación del servicio, objeto de este contrato.
- VI. En general, por el incumplimiento de **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente instrumento.

Asimismo, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar, derivado de los casos que anteceden o de cualquier otro que implique menoscabo en el patrimonio de **“EL PODER JUDICIAL”**, con motivo del incumplimiento del presente instrumento.

“LAS PARTES” convienen que el procedimiento de rescisión se realizara de conformidad con el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, de la siguiente manera:

- I. Podrá iniciarse al día siguiente a aquél en que se tenga conocimiento del incumplimiento.
- II. Deberá notificarse a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** por escrito el incumplimiento en que haya incurrido para que en un término de 3 (tres) días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se realizó la notificación, exponga lo que a su derecho e interés convenga, señale domicilio para recibir notificaciones y ofrezca, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.
- III. Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, haya o no comparecido **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, el Organismo, dentro del término de 15 (quince) días hábiles, emitirá una resolución debidamente fundada y motivada, por la que determine lo procedente después de haber considerado los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.
- IV. La determinación de dar o no por rescindido el Contrato deberá ser comunicada en forma personal a **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”**, en el domicilio que haya señalado o, a falta de éste, en el que hubiere señalado en el Contrato, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere emitido la resolución.
- V. Cumplida la notificación, se deberá remitir copia de la resolución a la Secretaría de la Contraloría, según el caso, mediante un informe en el que se establezca los motivos que se tuvieron para resolver en la forma en que se hubiere hecho.

DÉCIMA SÉPTIMA. DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.

“EL PODER JUDICIAL” podrá modificar el presente contrato en términos de los artículos 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, o separadamente el 20% (veinte por ciento) del monto establecido originalmente en este contrato, y el precio del servicio sea igual al pactado originalmente, en cuyo caso las modificaciones deberán suscribirse a más tardar quince días antes de que venza el mismo. Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito y los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el presente contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello.



En este caso **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”** deberá obtener de la afianzadora, el endoso correspondiente a la póliza de garantía de cumplimiento por la modificación efectuada, en caso de que haya optado por la misma, la cual deberá presentar a la firma del convenio modificatorio.

DÉCIMA OCTAVA. TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” no podrá transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en favor de cualquier otra persona física o moral.

DÉCIMA NOVENA. CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA.

“LAS PARTES” convienen en señalar que toda la documentación derivada de la ejecución del objeto de este Contrato, tales como Minutas de Trabajo, Oficios, Informes, Actas de Entrega y correos electrónicos (e-mail) que refieran actividades, acuerdos e información relacionada con el objeto del presente Contrato, serán parte integral del mismo; por lo que se les otorga validez y confidencialidad como medios de comunicación entre ambas partes.

Asimismo **“LAS PARTES”** acuerdan que cualquier información transmitida verbalmente, por escrito o en un mensaje de datos que se genere y/o se cruce entre ellas en relación con el presente Instrumento Jurídico y se identifique por la parte que la proporciona como confidencial, no podrá ser divulgada, ni transferida a terceros, inclusive después de la terminación, rescisión o terminación anticipada del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.

De igual manera, **“LAS PARTES”** se obligan a reservar como confidencial toda la información relativa a las especificaciones técnicas, comerciales, financieras y operativas, resultados de los servicios solicitados, y otra similar contenida en el presente instrumento, las que sólo podrán ser puestas a disposición del personal estrictamente indispensable para el cumplimiento efectivo de las obligaciones contenidas en el presente contrato, mismas que registrarán la relación entre **“LAS PARTES”**.

VIGÉSIMA. EXCEPCIONES A LA CONFIDENCIALIDAD.

Las restricciones en el uso o revelación de la información materia del presente Contrato, no aplicarán cuando:

1. La información sea del dominio público por cualquier otra fuente distinta a **“LAS PARTES”**, personal, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas en cualquier forma.
2. El interesado en proteger la información, la haga de conocimiento a terceras personas, sin restricciones de uso o revelación.
3. La información sea usada o elaborada por cualquiera de **“LAS PARTES”** y no derive de la que deba ser tratada como confidencial.
4. La información llegue a ser del conocimiento de **“LAS PARTES”** por alguna fuente distinta a las mismas, su personal, sus representantes, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas.



“**LAS PARTES**” quedarán liberadas de su obligación de confidencialidad, en caso de que alguna autoridad les requiera dar a conocer o revelar cierta información, en cuyo caso, la parte a la cual se le requiera la información, le notificará a la otra parte (siempre que le sea permitido por la ley), a fin de que ésta tome las medidas necesarias para proteger la confidencialidad de la información. En caso de que no sea posible proteger legalmente la información, la parte a la que se le requiera, podrá revelar únicamente la porción de la misma que se vea obligado a revelar.

VIGÉSIMA PRIMERA. LEGISLACIÓN APLICABLE.

Para el cumplimiento del presente contrato, las partes se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y supletoriamente el Código Civil del Estado de Puebla, y el Código de Procedimientos Civiles para el Estado, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

VIGÉSIMA SEGUNDA. CONCILIACIÓN.

“**LAS PARTES**” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la interpretación a las cláusulas del presente contrato, o por cuestiones derivadas de su ejecución, se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

VIGÉSIMA TERCERA. CAMBIO DE DOMICILIO.

“**EL PRESTADOR DE SERVICIOS**” se obliga, en caso de cambio de domicilio o residencia de la empresa a notificarlo por escrito a “**EL PODER JUDICIAL**” en un plazo máximo de diez días hábiles después de establecerse en el nuevo domicilio, así como anexar copia del comprobante del nuevo domicilio fiscal o de notificación personal con documentos oficiales, de lo contrario todas las erogaciones que se susciten, para cualquier notificación serán a su costa.

VIGÉSIMA CUARTA. DENOMINACIÓN DE LAS CLÁUSULAS.

“**LAS PARTES**” están de acuerdo en que las denominaciones utilizadas en el encabezado de las Cláusulas del presente Contrato son únicamente para efecto de referencia, por lo que no limitan de manera alguna el contenido y alcance de las mismas, prevaleciendo en todos los casos lo pactado por ellas en dichas Cláusulas.

VIGÉSIMA QUINTA. JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.

Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, “**LAS PARTES**” se someten a la jurisdicción de los Tribunales competentes del Distrito Judicial de Puebla ubicados en el Municipio de San Andrés Cholula, en término de lo dispuesto en el artículo 10 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro.



VIGÉSIMA SEXTA. VIGENCIA DEL CONTRATO.

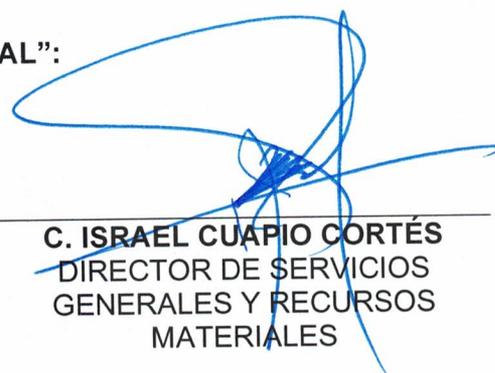
“LAS PARTES” convienen y aceptan que el presente contrato, entrará en vigor a partir del 17 de octubre de 2022 y concluirá el 17 de noviembre de 2022, fecha en que deberá haberse cumplido, a satisfacción de “EL PODER JUDICIAL”, la prestación del servicio motivo del presente acuerdo de voluntades.

Leídas las cláusulas del presente contrato por las partes y enteradas de su contenido, alcance y fuerza legal, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por cuadruplicado en la Heroica Puebla de Zaragoza, el día 14 de octubre de 2022.

POR “EL PODER JUDICIAL”:



C. RAFAEL PÉREZ XILOTL
DIRECTOR GENERAL DE LA
COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y
PRESUPUESTO DEL
CONSEJO DE LA
JUDICATURA

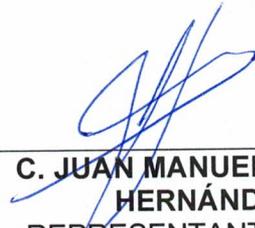


C. ISRAEL CUAPIO CORTÉS
DIRECTOR DE SERVICIOS
GENERALES Y RECURSOS
MATERIALES



C. JUAN CARLOS MORALES
FLORES
DIRECTOR DE INFORMÁTICA

POR “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”:



C. JUAN MANUEL CHÁVEZ
HERNÁNDEZ
REPRESENTANTE LEGAL



ANEXO 1

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
1	CERESO	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS	1			1	HP LaserJet Managed E50145dn	7469	18672
2	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	C DE LA JUDICATURA	1			1	HP LaserJet Managed E50145dn	1241	3103
3	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	C DE LA JUDICATURA	1			1	HP LaserJet Managed E50145dn	1872	4680
4	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	S. UNITARIA	1			1	HP LaserJet Managed E50145dn	2939	7347
5	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2842	7104
6	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3712	9281
7	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2964	7409
8	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 PENAL		1		1	HP Laserjet M630hm	4671	11677
9	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4123	10308
10	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6993	17482
11	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3309	8271
12	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 PENAL		1		1	HP Laserjet M630hm	3580	8949
13	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2911	7278
14	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3035	7587
15	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4779	11948



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
16	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 PENAL		1		1	HP Laserjet M630hm	2726	6814
17	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2315	5787
18	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2881	7203
19	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3128	7820
20	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 1 CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	1852	4630
21	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	1419	3548
22	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4353	10881
23	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3676	9190
24	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 2 CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	3469	8671
25	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2368	5919
26	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4144	10359
27	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2166	5414
28	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 3 CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	3125	7812
29	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 4 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6328	15819
30	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 4 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3961	9902
31	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 4 CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	910	2275
32	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	SALA 4 CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	1517	3792



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
33	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	1 JUZGADO CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	2911	7278
34	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	1 JUZGADO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	1781	4452
35	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	2 JUZGADO CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	1665	4162
36	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	2 JUZGADO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6111	15278
37	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	3 JUZGADO CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	6838	17095
38	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	3 JUZGADO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4216	10539
39	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	4 JUZGADO CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	3734	9335
40	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	4 JUZGADO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6568	16421
41	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	5 JUZGADO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5777	14443
42	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	5 JUZGADO CIVIL		1		1	HP Laserjet M630hm	2636	6590
43	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	1 JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5686	14215
44	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	1 JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP Laserjet M630hm	2614	6535
45	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	2 JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	7527	18818
46	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	2 JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP Laserjet M630hm	4102	10255
47	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	3 JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4281	10701
48	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	3 JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP Laserjet M630hm	5181	12952
49	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	4 JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	1633	4084
50	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	4 JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP Laserjet M630hm	5034	12585
51	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	5 JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2944	7360



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MULT COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
52	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	5 JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP Laserjet M630hm	3005	7512
53	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	6 JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	7128	17820
54	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	6 JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP Laserjet M630hm	3216	8039
55	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	6 JUZGADO MERCANTIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	10164	25409
56	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	6 JUZGADO MERCANTIL		1		1	HP Laserjet M630hm	897	2242
57	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	7 JUZGADO MERCANTIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5024	12559
58	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	7 JUZGADO MERCANTIL		1		1	HP Laserjet M630hm	3600	9001
59	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	8 JUZGADO MERCANTIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4755	11887
60	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	8 JUZGADO MERCANTIL		1		1	HP Laserjet M630hm	3285	8212
61	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	9 JUZGADO MERCANTIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2714	6786
62	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	9 JUZGADO MERCANTIL		1		1	HP Laserjet M630hm	7632	19079
63	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	10 JUZGADO MERCANTIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3487	8717
64	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	10 JUZGADO MERCANTIL		1		1	HP Laserjet M630hm	5450	13626
65	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	11 JUZGADO ASUNTOS FINANCIEROS	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	441	1102
66	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	11 JUZGADO ASUNTOS FINANCIEROS		1		1	HP Laserjet M630hm	6091	15227
67	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	12 JUZGADO ASUNTOS FINANCIEROS	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4743	11858
68	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	12 JUZGADO ASUNTOS FINANCIEROS		1		1	HP Laserjet M630hm	5100	12749
69	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	JUZGADO DE EXHORTOS	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	7421	18553
70	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	JUZGADO DE EXHORTOS		1		1	HP LaserJet Managed MFP E62555dn	3544	8859



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MULT COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
71	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO PRIMERO DE LO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	1492	3730
72	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO SEGUNDO DE LO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	1471	3677
73	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO SEGUNDO DE LO CIVIL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2153	5383
74	HUEJOTZINGO	JUZGADO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5413	13534
75	HUEJOTZINGO	JUZGADO DE LO FAMILIAR		1		1	HP LASERJET MFP E62655	3566	8916
76	CERESO	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	10649	26621
77	CERESO	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS		1		1	HP LASERJET MFP E62655	7082	17705
78	CERESO	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5325	13311
79	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	MEDIACIÓN SEGUNDO PISO		1		1	Samsung SL-M4080	4469	11173
80	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	REC. MATERIALES TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	779	1949
81	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	ADQUISICIONES PRIMER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	5852	14629
82	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	CONTRALORÍA TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	1990	4976
83	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	REC. HUMANOS TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	8056	20139
84	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	DIRECCIÓN GRAL		1		1	Samsung SL-M4080	3392	8480
85	CENTRO DE JUSTICIA PENAL	RECURSOS HUMANOS			1	1	PW P57750dw	1481	3702



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MULT COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
86	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	SRIA. JURÍDICA TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	843	2108
87	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	TRANSPARENCIA TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	613	1532
88	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PRESUPUESTOS TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	268	669
89	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	PRESIDENCIA TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	341	854
90	CENTRO DE JUSTICIA PENAL	PRENSA/COMUNICACIÓN			1	1	PW P57750dw	398	994
91	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	SRIA ACUERDOS TERCER PISO		1		1	Samsung SL-M4080	2170	5425
92	CENTRO DE JUSTICIA PENAL	UNIDAD DE ESTADÍSTICA JUDICIAL PRIMER PISO			1	1	PW P57750dw	657	1643
93	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	PRESIDENCIA PB CD JUDICIAL		1		1	Samsung SL-M4080	232	579
94	CENTRO DE JUSTICIA PENAL EDIFICIO ADMINISTRATIVO	TESORERÍA PLANTA BAJA		1		1	Samsung SL-M4080	1709	4272
95	CENTRO DE JUSTICIA PENAL	DIRECCIÓN GENERAL TERCER PISO			1	1	PW P57750dw	688	1721
96	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES PRIMER PISO			1	1	CANON IRADV C5035	1100	2751
97	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES PRIMER PISO			1	1	PW P57750dw	1235	3088
98	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	MEDIACIÓN SEGUNDO PISO		1		1	HP LaserJet Managed MFP E62555dn	8117	20291
99	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	OFICIALÍA DE PARTES PRIMER PISO		1		1	HP LaserJet Managed MFP E62555dn	673	1682
100	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO PRIMERO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4664	11659
101	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO PRIMERO DE LO FAMILIAR		1		1	HP LASERJET MFP E62655	3208	8019
102	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO PRIMERO DE LO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	10661	26653



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MULT COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
103	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO SEGUNDO DE LO FAMILIAR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2896	7240
104	SAN PEDRO CHOLULA	JUZGADO SEGUNDO DE LO FAMILIAR		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5956	14890
105	ATLIXCO	JUZGADO DE LO FAMILIAR RECEPCION	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4039	10098
106	ATLIXCO	JUZGADO DE LO FAMILIAR ESCRIBIENTES		1		1	HP LASERJET MFP E62655	8899	22247
107	HUEJOTZINGO	JUZGADO SEGUNDO DE LO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	650	1625
108	HUEJOTZINGO	JUZGADO SEGUNDO DE LO CIVIL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5533	13833
109	HUEJOTZINGO	JUZGADO PRIMERO DE LO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	862	2155
110	HUEJOTZINGO	JUZGADO PRIMERO DE LO CIVIL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2176	5440
111	TEHUACAN	JUZGADO DE LO FAMILIAR, OFICIALÍA MAYOR	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3736	9339
112	TEHUACAN	JUZGADO DE LO FAMILIAR, OFICIALÍA MAYOR		1		1	HP LASERJET MFP E62655	6026	15066
113	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	JUGADOS AUXILIARES TERCER PISO	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6900	17249
114	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	JUGADO OCTAVO AUXILIAR DE LO FAMILIAR TERCER PISO	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6574	16434
115	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	JUGADO SUPERNUMERAL 1 TERCER PISO	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6949	17372
116	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	JUGADO SUPERNUMERAL 1 TERCER PISO	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	6204	15510
117	INSTITUTO DE EST. JUDICIALES	JUGADO SUPERNUMERAL 1	1			1	HP LaserJet	6516	16289



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MINIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
							Managed E60165dn		
118	JUZGADOS PENALES CAPITAL	CENTRO DE JUSTICIA PENAL, ÁREA DE CAUSAS PRIMER PISO		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2667	6669
119	JUZGADOS PENALES CAPITAL	CENTRO DE JUSTICIA PENAL, ÁREA DE ATENCIÓN AL PÚBLICO TERCER PISO.		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2787	6969
120	TEHUACÁN	1 JUZGADO DE LO CIVIL TEHUACÁN	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2787	6969
121	TEHUACÁN	2 JUZGADO DE LO CIVIL TEHUACAN	1			1	HP LaserJet Managed E60165DN	2787	6969
122	TEHUACÁN	1 JUZGADO DE LO CIVIL TEHUACÁN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2787	6969
123	TEHUACÁN	2 JUZGADO DE LO CIVIL TEHUACÁN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2787	6969
124	ATLIXCO	JUZGADO PENAL DE ATLIXCO	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2787	6969
125	ATLIXCO	JUZGADO PENAL DE ATLIXCO		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2787	6969
126	JUZGADOS PENALES CAPITAL	CENTRO DE JUSTICIA PENAL, ÁREA ENCARGADOS DE SALA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2787	6969
127	TEZIUTLÁN	JUZGADO CIVIL Y PENAL DE TEZIUTLÁN	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2787	6969
128	TEZIUTLÁN	JUZGADO CIVIL Y PENAL DE TEZIUTLÁN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
129	TEZIUTLÁN	JUZGADO DE ORALIDAD TEZIUTLÁN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
130	SAN ANDRES CHOLULA	CASA DE JUSTICIA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
131	TEHUACÁN	CASA DE JUSTICIA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MULT COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
132	ZACATLÁN	CASA DE JUSTICIA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
133	HUAUCHINANGO	CASA DE JUSTICIA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
134	ATLIXCO	CASA DE JUSTICIA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
135	PUEBLA	ARCHIVO JUDICIAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2483	6208
136	TECAMACHALCO	JUZGADO DE ORALIDAD Y EJECUCIÓN REGIÓN JUDICIAL SUR-ORIENTE		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
137	CD SERDÁN	JUZGADO DE ORALIDAD PENAL Y EJECUCIÓN REGIÓN JUDICIAL ORIENTE		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
138	IZUCAR DE MATAMOROS	CASA DE JUSTICIA DE IZUCAR DE MATAMOROS		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
139	HUEJOTZINGO	OFICIALÍA COMÚN DE PARTES		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
140	PUEBLA (CD JUDICIAL)	OFICIALÍA COMÚN DE PARTES		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
141	PUEBLA (CD JUDICIAL)	OFICIALÍA COMÚN DE PARTES		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
142	ACATLÁN DE OSORIO	LA PALMA. (CIS ACATLÁN DE OSORIO)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
143	IZUCAR DE MATAMOROS	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2483	6208
144	IZUCAR DE MATAMOROS	CASA DE JUSTICIA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2483	6208
145	ATLIXCO	JUZGADO CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2483	6208
146	ATLIXCO	JUZGADO FAMILIAR		1		1	HP LASERJET	2534	6335



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
							MFP E62655		
147	TETELA DE OCAMPO	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2027	5068
148	TETELA DE OCAMPO	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2534	6335
149	CIUDAD SERDÁN JUZGADO CIVIL Y PENAL DE CHALCHICOMULA (MIXTO)		1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	4561	11403
150	CIUDAD SERDÁN JUZGADO CIVIL Y PENAL DE CHALCHICOMULA (MIXTO)			1		1	HP LASERJET MFP E62655	6615	16538
151	JUZGADO DE ORALIDAD PENAL Y DE EJECUCIÓN DE LA REGIÓN JUDICIAL CENTRO PONIENTE SAN MARTIN TEXMELUCAN	SAN MARTIN TEXMELUCAN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5465	13661
152	ACATLÁN DE OSORIO JUZGADO DE ORALIDAD PENAL Y EJECUCIÓN REGIÓN ACATLÁN DE OSORIO CARRETERA INTERNACIONAL MÉXICO OAXACA S/N	ACATLÁN DE OSORIO CARRETERA INTERNACIONAL MÉXICO OAXACA S/N	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3548	8869
153	ACATLÁN DE OSORIO JUZGADO DE ORALIDAD PENAL Y EJECUCIÓN REGIÓN ACATLÁN DE OSORIO CARRETERA INTERNACIONAL MÉXICO OAXACA S/N	ACATLÁN DE OSORIO CARRETERA INTERNACIONAL MÉXICO OAXACA S/N		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2787	6969
154	PUEBLA (CD JUDICIAL)	INFORMÁTICA (1ER. PISO)	1			1	HP LASERJET MFP E62655	47	117
155	PUEBLA	JUSTICIA PARA ADOLESCENTES (PLANTA BAJA)	1			1	HP LASERJET MFP E62655	4217	10542
156	PUEBLA	CASA DE JUSTICIA (ÁREA DE INFORMÁTICA 3ER. PISO)	1			1	HP LASERJET MFP E62655	1607	4017



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
157	PUEBLA (CD JUDICIAL)	CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR	1			1	HP LASERJET MFP E62655	1412	3529
158	PUEBLA (CD JUDICIAL)	JUZGADO 1RO. DE LO FAMILIAR	1			1	SL-M4072FD	871	2178
159	PUEBLA (CD JUDICIAL)	JUZGADO 1RO. DE LO FAMILIAR	1			1	SL-M4072FD	878	2194
160	PUEBLA (CD JUDICIAL)	JUZGADO 1RO. DE LO FAMILIAR	1			1	SL-M4072FD	952	2380
161	PUEBLA (CD JUDICIAL)	JUZGADO 1RO. DE LO FAMILIAR	1			1	SL-M4072FD	512	1280
162	PUEBLA (CD JUDICIAL)	JUZGADO 1RO. DE LO FAMILIAR	1			1	SL-M4072FD	904	2260
163	PUEBLA (CD JUDICIAL)	JUZGADO 1RO. DE LO FAMILIAR	1			1	SL-M4072FD	1080	2701
164	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 1° PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5335	13337
165	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 1° PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5335	13337
166	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 2° PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5335	13337
167	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 2° PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5335	13337
168	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 3° PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5335	13337
169	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 3° PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5335	13337
170	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 4° PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5335	13337
171	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 4° PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5335	13337
172	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 5° PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	5335	13337
173	PUEBLA (PENAL TRADICIONAL)	JUZGADO 5° PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5335	13337
174	CERESO	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS	1			1	HP LaserJet	5335	13337



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
							Managed E60165dn		
175	CERESO	EJECUCIÓN DE SENTENCIAS		1		1	HP LASERJET MFP E62655	5335	13337
176	CHIGNAHUAPAN	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
177	CHIGNAHUAPAN	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
178	CHIAHUTLA	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	2267	5668
179	CHIAHUTLA	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	2267	5668
180	CHOLULA	JUZGADO PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
181	CHOLULA	JUZGADO PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
182	HUAUCHINANGO	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
183	HUAUCHINANGO	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
184	HUEJOTZINGO	JUZGADO PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
185	HUEJOTZINGO	JUZGADO PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
186	LIBRES	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
187	LIBRES	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
188	TECAMACHALCO	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
189	TECAMACHALCO	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
190	TEPEACA	JUZGADO PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
191	TEPEACA	JUZGADO PENAL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
192	TEPEACA	JUZGADO 1° CIVIL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
193	TEPEACA	JUZGADO 1° CIVIL		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
194	TECALI	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
195	TECALI	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
196	TEHUACAN	JUZGADO PENAL	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
197	TEPEXI	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
198	TEPEXI	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
199	TLATAUQUITEPEC	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
200	TLATAUQUITEPEC	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
201	XICOTEPEC DE JUAREZ	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet Managed E60165DN	800	2000
202	XICOTEPEC DE JUAREZ	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
203	ZACAPOAXTLA	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)	1			1	HP LaserJet	800	2000



CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
							Managed E60165dn		
204	ZACAPOAXTLA	JUZGADO MIXTO (CIVILPENAL)		1		1	HP LASERJET MFP E62655	800	2000
205	JUZGADOS DE ORALIDAD	CASA DE JUSTICIA PUEBLA	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	800	2000
206	JUZGADOS DE ORALIDAD	CASA DE JUSTICIA PUEBLA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
207	JUZGADOS DE ORALIDAD	SAN ANDRÉS CHOLULA	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
208	JUZGADOS DE ORALIDAD	SAN ANDRÉS CHOLULA		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
209	JUZGADOS DE ORALIDAD	SAN MARTIN	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
210	JUZGADOS DE ORALIDAD	SAN MARTIN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
211	JUZGADOS DE ORALIDAD	TEHUACÁN	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
212	JUZGADOS DE ORALIDAD	TEHUACÁN		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
213	JUZGADOS DE ORALIDAD	HUAUCHINANGO	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	133	333
214	JUZGADOS DE ORALIDAD	HUAUCHINANGO		1		1	HP LASERJET MFP E62655	133	333
215	CHOLULA	OFICIALÍA COMÚN		3		3	HP LASERJET MFP E62655	320	800
216	TEHUACÁN	OFICIALÍA COMÚN		3		3	HP LASERJET MFP E62655	320	800
217	PUEBLA C. JUSTICIA	ATENCIÓN AL PUBLICO		3		3	HP LASERJET MFP E62655	1467	3668



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
218	PUEBLA C. JUSTICIA	PRESUPUESTO			1	1	HP PageWide Managed MFP P57750dw	667	1667
219	PUEBLA C. JUSTICIA	SECRETARIA JURÍDICA			1	1	PW P57750dw	667	1667
220	PUEBLA C. JUSTICIA	SECRETARIA DE ACUERDOS		1		1	HP LaserJet Managed E60165dn	667	1667
221	PUEBLA C. JUSTICIA	SECRETARIA DE ACUERDOS	1			1	HP LASERJET MFP E62655	667	1667
222	PUEBLA (CIUDAD JUDICIAL)	FICHAS		1		1	HP LASERJET MFP E62655	107	266
223	CIUDAD JUDICIAL	Juzgados Oralidad Familiar		4		4	HP LASERJET MFP E62655	13542	33865
224	CIUDAD JUDICIAL	Almacén		1		1	HP LASERJET MFP E62655	3385	8462
225	CIUDAD JUDICIAL	Centro Convivencia Familiar		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
226	CIUDAD JUDICIAL	Informática		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
227	CIUDAD JUDICIAL	Copias	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3385	8462
228	CIUDAD JUDICIAL	Secretaria Relatora	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3385	8462
229	CIUDAD JUDICIAL	Mediación	1			1	HP LaserJet Managed E60165dn	3385	8462
230	CIUDAD JUDICIAL	Presidencia			1	1	HP PageWide Managed MFP P57750dw	3385	8462
231	CENTRO DE JUSTICIAL	Atención al Público		3		3	HP LASERJET MFP E62655	10155	25386
232	CENTRO DE JUSTICIAL	Área de Jueces		2		2	HP LASERJET	6770	16924



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-ADJ-004-2022

CONS.	UBICACIÓN	ÁREA	IMPRESOR AS B/N	MULT B/N	MUTL COLOR	TOTAL	MODELO DE EQUIPO	IMPRESIONES MÍNIMAS	IMPRESIONES MÁXIMAS
							MFP E62655		
233	CERESO	Salas de Ejecución		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
234	TEPEACA	Juzgado Oralidad		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
235	CHIGNAHUAPAN	Juzgado Familiar		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
236	TEPEACA	Juzgado Familiar		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
237	LIBRES	Juzgado Oralidad		1		1	HP LASERJET MFP E62655	3385	8462
238	CHOLULA	Oficialia Común Cholula		2		2	HP LASERJET MFP E62655	6770	16924
TOTALES			111	137	9	257		752,568	1,881,419