



PODER JUDICIAL

- I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica.

Departamento de Adquisiciones del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

- II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública.

Contrato para la prestación del **Servicio integral de mantenimiento y conservación menor a los sistemas eléctrico, drenaje pluvial de estacionamiento e impermeabilización de azotea, en las instalaciones del Archivo Judicial del Poder Judicial del Estado de Puebla**, número **CJPJEP-I-ADQ-047-2021** de fecha: **13 de agosto de 2021**

- III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman

El documento está integrado por 13 páginas y en las páginas 3 y 5 se testan los siguientes datos:

- OCR
- Número de cuenta bancaria
- Clabe interbancaria

- IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

De conformidad con los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción XVII y 134 fracción I de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, artículo 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla y numeral Trigésimo Octavo fracción I de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; se informa que la documentación presentada contiene datos personales pertenecientes a una persona física identificada o identificable, los cuales deben ser protegidos por el sujeto obligado. Si bien los datos personales mencionados son de personas identificadas como servidores públicos, no toda su información personal debe ser pública, por lo que se da cumplimiento a la obligación establecida en el Título Quinto, artículo 77, fracción XXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, salvaguardando cualquier dato personal que en el documento de referencia se encuentre.

- V. Firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica

C. Israel Cuapio Cortés

Director de Servicios Generales y Recursos Materiales del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

- VI. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de la Trigésima Primera Sesión Extraordinaria de fecha 27 de Octubre de 2021.



CARÁTULA DE CONTRATO

TIPO DE CONTRATACIÓN: SERVICIO

NOMBRE DEL PROVEEDOR: CONSTRUCTORA HERGUIN S.A.P.I. DE C.V.

REPRESENTANTE LEGAL: JOSÉ RAUL GARCÍA FLORES

NÚMERO DE CONTRATO: CJPJEP-I-ADQ-047-2021

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR A LOS SISTEMAS ELECTRICOS, DRENAJE PLUVIAL DE ESTACIONAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN DE AZOTEA, EN LAS INSTALACIONES DEL ARCHIVO JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA.

LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: ARCHIVO JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, UBICADO EN CALLE 10 ORIENTE NO. 1411 BARRIO EL ALTO, PUEBLA PUE. C.P. 72000 "INMUEBLE LA TEJA"

MONTO DEL CONTRATO: \$568,490.03 (QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS 03/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO

FORMA DE PAGO: EL PAGO SE REALIZARÁ EN 3 EXHIBICIONES: LA PRIMERA A LOS 20 DÍAS NATURALES POR EL 30% SOBRE EL MONTO TOTAL ADJUDICADO CONTRA ENTREGA DE AVANCE DEL SERVICIO Y EVIDENCIA FOTOGRÁFICA; LA SEGUNDA SE REALIZARÁ UNA VEZ QUE HAYAN TRANSCURRIDO 40 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FECHA DE INICIO DE LOS TRABAJOS, SE HARÁ LA EVALUACIÓN Y DE ACUERDO A LO QUE ÉSTE DICTAMINE, SE PODRÁ FACTURAR OTRO 30% DEL MONTO TOTAL ADJUDICADO; Y LA TERCERA PODRÁ SER FACTURADO EL 40% RESTANTE, UNA VEZ CONCLUIDOS LOS TRABAJOS EN SU TOTALIDAD CONTRA ENTREGA TOTAL DEL SERVICIO, DENTRO DE LOS 30 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DEBIDAMENTE REQUISITADA.

VIGENCIA: DEL 16 DE AGOSTO HASTA EL 15 DE OCTUBRE DE 2021

FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO: 13 DE AGOSTO DE 2021

GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y VICIOS OCULTOS: 10% DEL MONTO TOTAL CON I.V.A. INCLUIDO DEL CONTRATO

TIPO DE ADJUDICACIÓN: PROCEDIMIENTO DE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS I-ADQ-047-2021



CONTRATO DE PRESTACIÓN DEL “SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR A LOS SISTEMAS ELECTRICOS, DRENAJE PLUVIAL DE ESTACIONAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN DE AZOTEA, EN LAS INSTALACIONES DEL ARCHIVO JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA”, QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ “EL PODER JUDICIAL”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C. RAFAEL PÉREZ XILOTL, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA, ASISTIDO POR EL C. ISRAEL CUAPIO CORTÉS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES Y RECURSOS MATERIALES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA Y POR LA OTRA PARTE, LA EMPRESA CONSTRUCTORA HERGUIN, S.A.P.I. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. JOSÉ RAUL GARCÍA FLORES, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”; QUIENES AL ACTUAR DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”; AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I.- DE “EL PODER JUDICIAL”:

- I.1. Que manifiesta estar legalmente constituido, en términos de lo establecido en los artículos 86 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, y 1° de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.2. Que el Consejo de la Judicatura es el órgano administrativo del Poder Judicial, con independencia técnica, de gestión y para emitir sus resoluciones, encargado de la administración, vigilancia disciplina, selección y carrera judicial, en los términos del artículo 88 de la citada Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.3. Que el Consejo de la Judicatura estará conformado por las comisiones que sean necesarias para la realización de sus fines, contando por lo menos con las siguientes: La Comisión de Administración y Presupuesto; la Comisión de Vigilancia y Visitaduría; y la Comisión de Disciplina, de conformidad con el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.4. Que las comisiones, serán presididas por el consejero designado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, excepto la Comisión de Administración y Presupuesto, que será presidida por el presidente del Consejo de la Judicatura, en términos de lo dispuesto en los artículos 102 y 103 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.5. Que, la Comisión de Administración y Presupuesto estará a cargo de un Director General, que será nombrado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, a propuesta de su Presidente; y aplicará las políticas, normas, sistemas y procedimientos, que permitan mejorar la organización y la administración, apoyando el procesamiento de datos, así como el correcto manejo de los recursos financieros, de la información estadística, de los recursos materiales y de los servicios, incluyendo su pago y el de las obras de consulta que se requieran en el Poder Judicial. Con fundamento en los artículos 105 y 106 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.6. Que se encuentra representado por el C. RAFAEL PÉREZ XILOTL, quien acredita su nombramiento como Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, mediante Acuerdo del Presidente del Consejo de la Judicatura de fecha quince de octubre de dos mil diecinueve con efectos a partir del día dieciséis del mismo mes y año.
- I.7. Que el C. RAFAEL PÉREZ XILOTL cuenta con facultades suficientes para firmar el presente contrato en términos del Acuerdo de fecha 15 de enero de 2019 emitido por el Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, del Poder Judicial del Estado de Puebla mediante el cual delega a favor del Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura, la facultad de suscribir diversos instrumentos jurídicos y administrativos en las materias de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma; Compras Intergubernamentales; Arrendamiento de Bienes Inmuebles; Enajenación de Bienes Muebles; y Prestación de Servicios Personales o Profesionales Bajo el Régimen de Honorarios.



- I.8. Que, en relación con el Poder Judicial del Estado de Puebla y en términos normativos, el artículo 4° de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal precisa que, las personas de derecho público de carácter estatal con autonomía derivada de la Constitución Local, aplicarán los criterios y procedimientos previstos en esta Ley, en lo que no se contraponga a los ordenamientos legales que los rigen, y sujetándose a sus propios órganos de adjudicación y control.
- I.9. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58, 60 y 107 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuenta con recursos suficientes dentro de su presupuesto autorizado de conformidad con el Memorándum correspondiente, signado por el Director de Presupuesto y Recursos Financieros de la Dirección General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura, en el objeto de gasto **3511 (Mantenimiento y conservación menor de inmuebles para la prestación de servicios administrativos)**
- I.10. Que la adjudicación de este contrato, se efectuó mediante el procedimiento de Invitación a cuando menos tres personas, de conformidad con lo establecido en los artículos 15 fracción III, 100 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, tal y como se desprende del acta de fallo de fecha **12 de Agosto de 2021**, emitida por el "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla", dentro del expediente número **I-ADQ-047-2021**.
- I.11. Que la **Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales a través del Área de Servicios Generales** será la Unidad Responsable de dar seguimiento a las obligaciones derivadas del presente contrato e informar del posible incumplimiento que se pudiera presentar con motivo de éste, así como de vigilar la correcta diligencia de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**; toda vez que, la contratación materia de este instrumento, incide en el cumplimiento de sus funciones.
- I.12. Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **PJE740702BHA**.
- I.13. Que señala como domicilio fiscal para cualquier efecto legal del presente contrato, el ubicado en calle 5 oriente número 9, Colonia Centro, Puebla, Puebla, Código Postal 72000.

II.- DE "EL PRESTADOR DE SERVICIOS":

- II.1. Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita la póliza número 7,188 (siete mil ciento ochenta y ocho), sin número de libro de registro de pólizas y actas de fecha 24 (veinticuatro) de enero de 2019 (dos mil diecinueve), otorgado ante la fe del Doctor en Derecho Manuel Enrique Díaz y Pérez, Corredor Público número 9 (nueve) en la Plaza del estado de Puebla, en la cual se hizo constar la **CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD ANÓNIMA PROMOTORA DE INVERSIÓN DE CAPITAL VARIABLE**, denominada **CONSTRUCTORA HERGUIN, S.A.P.I. DE C.V.**, misma que se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de Comercio en el Estado de Puebla, con el folio mercantil electrónico número N-2019008434 de fecha 06 (seis) de febrero de 2019 (dos mil diecinueve).
- II.2. Que dentro de su objeto social se encuentra de manera enunciativa más no limitativa: la prestación, elaboración, supervisión, capacitación y asesoría de servicios consistentes en el diseño y construcción de proyectos arquitectónicos-urbanísticos de todo tipo y atención social y participación comunitaria (social) relativos a toda clase de obras edificaciones, construcciones, conservación de sitios históricos, arquitectura del paisaje, fraccionamiento etc.
- II.3. Que el **C. JOSÉ RAUL GARCÍA FLORES** en su carácter de Presidente del Consejo de Administración y Apoderado para Actos de Administración, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del mismo, tal y como se desprende del instrumento citado en el numeral II.1. Quien bajo protesta de decir verdad, declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna, quien se identifica con su credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de OCR **179051140402**
- II.4. Que se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo la Clave **CHE190124C42** y al corriente de sus obligaciones fiscales.



- II.5. Que conoce las características técnicas del servicio objeto de este contrato, y que dispone de los recursos técnicos y económicos necesarios e idóneos para proporcionarlo de forma eficiente, oportuna y en las mejores condiciones para el **"EL PODER JUDICIAL"**, toda vez que ha inspeccionado debidamente las áreas en las que deberá prestarse, habiendo considerado todos los factores que intervienen, por lo que manifiesta que cuenta con los equipos y materiales necesarios, así como con el personal que tiene la experiencia y capacidad requeridas para proporcionar el Servicio integral de mantenimiento y conservación menor a los sistemas eléctrico, drenaje pluvial de estacionamiento e impermeabilización de azotea, en las instalaciones del Archivo Judicial del Poder Judicial del Estado de Puebla, objeto del presente contrato.
- II.6. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que no, se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, que le impidan contratar.
- II.7. Que señala como domicilio fiscal, el ubicado en el inmueble marcado con el número 5995 de la calle del Lago, Colonia Bugambilias, en la ciudad de Puebla C.P.72580.

III.- DE "LAS PARTES":

ÚNICO. Se reconocen la capacidad y facultades legales con que se ostentan y con las cuales suscriben este contrato; manifestando que, en el mismo, no existe error, dolo, mala fe, reticencia, ni cualquier otro vicio que afecte el consentimiento con que se celebra.

Por lo anteriormente expuesto y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 102 al 107 y demás relativos aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal; convienen en obligarse bajo los términos y las condiciones de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO: "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" proporcionará a "EL PODER JUDICIAL" la prestación del "SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR A LOS SISTEMAS ELECTRICOS, DRENAJE PLUVIAL DE ESTACIONAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN DE AZOTEA, EN LAS INSTALACIONES DEL ARCHIVO JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA", bajo las condiciones, lugares, conceptos y especificaciones presentadas en la propuesta técnica y económica respectiva, tal y como se detalla en el **ANEXO 1** del presente contrato.

SEGUNDA. - MONTO DEL CONTRATO: "LAS PARTES" convienen y aceptan que el importe que "EL PODER JUDICIAL" se compromete a cubrir es por **\$568,490.03 (Quinientos sesenta y ocho mil cuatrocientos noventa pesos 03/100 M.N.) I.V.A. incluido**, y con dicha cantidad se compensa a "EL PRESTADOR DE SERVICIOS", por todos los gastos originados o que se originen para el cumplimiento del presente Contrato y estará en función a las necesidades de "EL PODER JUDICIAL" durante la vigencia de este instrumento jurídico.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS", expresa que el monto pactado incluye todos los costos para la adecuada realización del servicio estipulado en la Cláusula Primera, en consecuencia **"LAS PARTES"** convienen que no se reconocerán incrementos a dicho monto el cual permanecerá fijo durante la vigencia y ampliaciones que se hagan al presente contrato, por lo que bajo ninguna circunstancia **"EL PODER JUDICIAL"** estará obligado a cubrir sumas adicionales.

Los gastos que realice **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** por concepto de sueldos, seguridad social o comisiones a sus empleados por la utilización de mecanismos o servicios electromecánicos, informáticos o de telecomunicación, papelería, mensajería, transportación, teléfono, viáticos, hospedaje, energía eléctrica, renta de oficinas y en general cualquier otro similar que tenga su origen en el cumplimiento del presente contrato, quedarán comprendidos dentro del monto establecido en la presente cláusula.

TERCERA.- LUGAR PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO: "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se compromete a proporcionar el servicio contratado en las instalaciones del Archivo Judicial del Poder Judicial del Estado de Puebla ubicado en calle 10 oriente no. 1411 Barrio el Alto, Puebla Pue. C.P. 72000 "Inmueble la Teja".

CUARTA.- PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS" se obliga a iniciar el servicio a partir del día 16 de Agosto y hasta el 15 de Octubre de 2021.



“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo; herramientas, técnicas y equipos necesarios para la prestación del servicio, a fin de garantizar que el servicio objeto de este contrato será proporcionado con calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, por lo que “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a proporcionar a “EL PODER JUDICIAL” el servicio materia del presente contrato con las características y especificaciones técnicas, en las presentaciones requeridas, dentro de los plazos y lugares señalados, conforme a este instrumento jurídico.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, se obliga a ser el único responsable por el resguardo del equipo, mobiliario, material que este ocupando al término del día del trabajo, deslindado de cualquier responsabilidad al “EL PODER JUDICIAL”.

QUINTA.- FORMA DE PAGO.- “EL PODER JUDICIAL”, se obliga a pagar a “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”, por concepto de prestación de servicios, el monto descrito en la cláusula segunda en 3 exhibiciones y de la siguiente manera: a los 20 días naturales después de iniciado el servicio, se realizará la primera valuación de trabajos realizados (avance) y de acuerdo a ello, el proveedor podrá facturar hasta un 30% del monto total del contrato, lo que equivale a **\$170,547.01 (ciento setenta mil quinientos cuarenta y siete pesos 01/100 M.N.) I.V.A incluido**. El segundo pago se realizará una vez que hayan transcurrido 40 días naturales posteriores a la fecha de inicio de los trabajos, se hará la evaluación por parte de la Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales, a través del Área de Servicios Generales y de acuerdo a lo que éste dictamine, se podrá facturar otro 30%, es decir **\$170,547.01 (ciento setenta mil quinientos cuarenta y siete pesos 01/100 M.N.) I.V.A incluido** del monto total del contrato. El 40% restante que equivale a **\$227,396.01 (doscientos veintisiete mil trescientos noventa y seis pesos 01/100) I.V.A incluido**, podrá ser facturado una vez concluidos los trabajos en su totalidad, dictaminado esto por la Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales a través del Área de Servicios Generales

“LAS PARTES” convienen en que el pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia(s) bancaria(s). “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” señala como sus datos bancarios los siguientes:

NOMBRE: CONSTRUCTORA HERGUIN S.A.P.I. DE C.V.
RFC: CHE190124C42
BANCO: BBVA
CUENTA: 0114665341
CLABE INTERBANCARIA: 01266000114665341

Para efectos de lo estipulado en el párrafo anterior, la o las facturas deberán ser expedidas, a nombre del “EL PODER JUDICIAL” y tendrán que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	RFC	DIRECCIÓN
Poder Judicial del Estado de Puebla	PJE740702BHA	Cinco Oriente número Nueve Colonia Centro, Puebla, Puebla. C.P. 72000.

En caso de que “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se correrá el mismo número de días que dure el retraso.

El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.

Por los servicios que realice la autoridad competente de control y seguimiento a la inversión relativa a la adquisición de bienes, arrendamiento o prestación de servicios del Poder Judicial del Estado de Puebla, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” pagará un derecho equivalente al 5 al millar, sobre importe de cada uno de los pagos según corresponda, tal y como lo señala el artículo 95 fracción XI de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla, para el Ejercicio Fiscal 2021.

SEXTA.- PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- “EL PODER JUDICIAL” de conformidad a lo dispuesto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, aplicará una pena convencional por cada día de atraso en la entrega del servicio a que éste obligado “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” a proporcionar.

“LAS PARTES” convienen y aceptan en fijar como pena convencional por el equivalente al 0.05 %, para cualquiera de los eventos de incumplimiento, el valor total de lo incumplido, sin incluir el IVA, por cada día natural (corrido) de retraso, a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento, en los supuestos siguientes:



I. Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se atrase en la realización de la prestación del servicio contratado o cualquier producto que esté obligado proporcionar a **"EL PODER JUDICIAL"** y que derive del servicio contratado conforme a los términos y condiciones previstos en las Cláusulas Primera, Segunda, Tercera y Cuarta.

II. Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** derivado de la prestación del servicio contratado realice éste con diferentes características a las previstas en la Cláusula Primera y su **ANEXO 1**.

III. Cuando **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** derivado de la prestación del servicio contratado, realice el servicio con calidad inferior a la pactada conforme a lo previsto en la Cláusula Primera y su **ANEXO 1**, incluyendo conceptos, trabajos, informes, resultados o cualquier producto a que esté obligado a proporcionar a **"EL PODER JUDICIAL"**.

La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los Artículos 135, 136 fracciones III y IV, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

Para tal efecto, **"EL PODER JUDICIAL"**, aceptará las notas de crédito, cheque certificado o cheque de caja a nombre del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, como pago de las penas convencionales por atraso en la entrega del servicio, el cual deberá proporcionar previamente a la entrega de la facturación.

SÉPTIMA.- DAÑOS Y PERJUICIOS.- **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a responder ante **"EL PODER JUDICIAL"**, por todos los daños y perjuicios que se ocasionen, derivados de la entrega del servicio objeto de este contrato, por negligencia e impericia técnica, así como por las pérdidas o subtracciones de bienes que le sean imputables a su personal.

Asimismo, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a responder por los defectos o vicios ocultos de los bienes o servicios entregados y de acuerdo a la naturaleza de los mismos, se lleguen a causar, pudiendo hacerse efectiva la garantía otorgada y/o la indemnización o sanciones que correspondan.

OCTAVA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.- De conformidad con lo dispuesto por el artículo 126 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a constituir una garantía para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, mediante cheque certificado, cheque de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto máximo del presente contrato con I.V.A., para garantizar el fiel y exacto cumplimiento, así como contra los vicios ocultos de las obligaciones consignadas en el presente instrumento y en la que además se especifique: Número de Contrato, Fecha del Contrato, Monto total del Contrato, Fecha de expedición y vigencia de la póliza, la cual deberá permanecer vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente, Monto de la fianza, Señalar con precisión las obligaciones garantizadas, Que la afianzadora se obliga a seguir garantizando aún en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas y que se somete al procedimiento de ejecución que se establece en los artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, en el supuesto de hacerse exigibles las garantías.

"EL PRESTADOR DE SERVICIOS" queda obligado a entregar a **"EL PODER JUDICIAL"**, la garantía en cuestión, en el momento de la formalización del presente contrato o dentro de los cinco días naturales posteriores a la firma del mismo.

Estableciendo **"LAS PARTES"** que en caso de que el proveedor no exhiba la garantía, establecida en líneas que anteceden, será motivo de rescisión administrativa de manera unilateral de este contrato, sin responsabilidad para **"EL PODER JUDICIAL"** de ningún tipo de prestación o de derecho.

En caso de que **"EL PODER JUDICIAL"**, decida modificar el contrato, de conformidad con el artículo 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga a garantizar dicha modificación en los términos señalados en el instrumento respectivo.



NOVENA.- SUPERVISIÓN: “EL PODER JUDICIAL” designa a la Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales a través del Área de Servicios Generales; como responsable de supervisar si “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” está realizando la prestación del servicio objeto de este contrato de acuerdo con el ANEXO 1 y demás obligaciones derivadas del mismo, así como validar con su firma y sello del Departamento a su cargo, en facturas, remisiones, recibos, etcétera; el cumplimiento de los aspectos técnicos, operativos y financieros así como el estricto cumplimiento del objeto materia de este contrato y demás obligaciones a cargo de “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”.

DÉCIMA.- SUBCONTRATACIÓN.- “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a no subcontratar la realización del servicio materia de este contrato.

DECIMA PRIMERA.- RESPONSABILIDAD LABORAL.- “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de sus trabajadores que intervienen en la entrega del servicio pactados en el presente contrato, en forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a “EL PODER JUDICIAL”, respecto de cualquier conflicto que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social.

Independientemente de lo anterior, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a ser en paz y a salvo a la contratante de cualquier conflicto, individual o colectivo, que pudiera afectar la debida ejecución del contrato o representar un riesgo para la contratante, incluyendo demandas, emplazamientos a huelga, pliegos petitorios, etc.

“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” será responsable por cualquier reclamación o demanda por muerte, lesiones o daños en accidentes al personal a su cargo durante la ejecución de los trabajos objeto del presente contrato.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.

Para el cumplimiento de la entrega de los servicios objeto del presente contrato, “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga a:

1. Proporcionar a “EL PODER JUDICIAL”, el servicio objeto del presente contrato, de conformidad con todas y cada una de las características y con las especificaciones técnicas generales descritas en la Cláusula Primera y de manera detallada en el ANEXO 1 del presente contrato.
2. A efectuar la prestación del servicio objeto del presente contrato, debiendo intervenir únicamente personal capacitado por parte de “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”.
3. Responder por los daños parciales o totales que su personal en su caso cause, a bienes propiedad de “EL PODER JUDICIAL” o de los servidores públicos.
4. Garantizar que en caso de modificaciones a su razón social y/o fusión, cumplirá con todas las obligaciones estipuladas en el contrato que se llegue a formalizar con “EL PODER JUDICIAL” hasta la terminación y vencimiento del mismo, obligándose a respetar las condiciones pactadas en dicho instrumento jurídico, durante la vigencia del contrato.
5. Ser el único responsable de la seguridad social de sus trabajadores, así como de asumir los riesgos de su personal a cargo, por lo que en ningún momento se considerará a “EL PODER JUDICIAL”, como patrón solidario o sustituto.
6. Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de brindar los servicios.
7. Ser el único responsable por los daños originados a terceros, durante la prestación de los servicios.
8. Designar a una persona como responsable para la entrega de los servicios adjudicados, que será el enlace con la contratante, para lo cual debe proporcionar los números fijos, de celular o de radiocomunicación.
9. Que, el personal de “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” portará a la vista, gafete y/o identificación, la cual deberá estar con firma, fotografía y sello al momento de llevar a cabo la prestación de los servicios.
10. Notificar el inicio de los servicios con una anticipación mínima de 24 horas, de conformidad con lo establecido en el artículo 107 fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.



11. Dotar oportunamente a su personal con los equipos y materiales necesarios para la prestación de los servicios, garantizando la no suspensión o atraso de la entrega.
12. A responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal a su cargo.
13. Adoptar las medidas de seguridad necesarias con relación a la prestación de los servicios.
14. A retirar la basura de las unidades que se genere con la prestación de los servicios.
15. Comunicar por escrito a **"EL PODER JUDICIAL"** la conclusión de la entrega de los servicios objeto del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Primera del presente contrato.
16. Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, las que deriven de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la realización y cumplimiento de lo contratado.

DÉCIMA TERCERA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PODER JUDICIAL".

1. Dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de este Contrato.
2. Verificar que prestación del servicio se realice de conformidad con las especificaciones establecidas en este instrumento, por conducto de la Unidad Responsable.
3. Realizar el pago a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, de la cantidad fijada en la Cláusula Segunda por concepto de pago, en los términos y la forma estipulada en la Cláusula Quinta ambas del presente instrumento.
4. Aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.
5. Las demás que deriven del presente contrato.

DÉCIMA CUARTA. DE LA SUSPENSIÓN. **"EL PODER JUDICIAL"** podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por el Artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, así mismo, una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada; **"EL PODER JUDICIAL"** pagará a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** el monto de los servicios proporcionados hasta el momento de la suspensión.

DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.- **"EL PODER JUDICIAL"**, podrá terminar anticipadamente el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que, en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a **"EL PODER JUDICIAL"**.
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

Para que proceda la terminación anticipada prevista en las fracciones anteriores, **"EL PODER JUDICIAL"** deberá notificar por escrito a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** con 10 (diez) días hábiles de anticipación posteriores a la causa que impere para la suspensión y pagará el importe que al momento de la terminación anticipada adeude, así como los gastos no recuperables siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este instrumento.



En términos de lo dispuesto por el Artículo 125 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando por caso fortuito o de fuerza mayor **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se encuentre imposibilitado para continuar con los servicios podrá optar por terminar anticipadamente el Contrato, para tal efecto deberá solicitar por escrito la aprobación de **"EL PODER JUDICIAL"** quien determinará lo conducente dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la presentación del escrito respectivo. En caso de negativa, será necesario que **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** obtenga de la autoridad judicial competente, la declaratoria respectiva, pero si **"EL PODER JUDICIAL"** no contesta en dicho plazo, se tendrá por aceptada la petición.

DÉCIMA SEXTA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.- **"EL PODER JUDICIAL"**, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, podrá rescindir administrativamente de manera unilateral, de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, en los siguientes casos:

- a) Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no inicia la prestación de los servicios objeto del presente contrato.
- b) Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no lleva a cabo la prestación del servicio en el tiempo y forma convenido.
- c) Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no presta los servicios objeto de este instrumento, en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el mismo y en el **ANEXO 1**.
- d) Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** por suspensión injustificada de la prestación de los servicios objeto del presente documento, así como por atraso en la entrega del servicio contratado.
- e) Si **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no otorga a **"EL PODER JUDICIAL"**, la información que ésta le solicite con relación a la prestación de los servicios, objeto de este contrato.
- f) En general, por el incumplimiento de **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente instrumento.

Asimismo, **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar, derivado de los casos que anteceden o de cualquier otro que implique menoscabo en el patrimonio de **"EL PODER JUDICIAL"**, con motivo del incumplimiento del presente instrumento.

"LAS PARTES" convienen que el procedimiento de rescisión se realizara de conformidad con el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, de la siguiente manera:

- a) Podrá iniciarse al día siguiente a aquél en que se tenga conocimiento del incumplimiento.
- b) Deberá notificarse a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** por escrito el incumplimiento en que haya incurrido para que en un término de 3 (tres) días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se realizó la notificación, exponga lo que a su derecho e interés convenga, señale domicilio para recibir notificaciones y ofrezca, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.
- c) Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, haya o no comparecido **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, **"EL PODER JUDICIAL"**, dentro del término de 15 (quince) días hábiles, emitirá una resolución debidamente fundada y motivada, por la que determine lo procedente después de haber considerado los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.
- d) La determinación de dar o no por rescindido el Contrato deberá ser comunicada en forma personal a **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"**, en el domicilio que haya señalado o, a falta de éste, en el que hubiere señalado en el Contrato, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere emitido la resolución.
- e) Cumplida la notificación, se deberá remitir copia de la resolución a la Contraloría del Poder Judicial del Estado de Puebla, según el caso, mediante un informe en el que se establezca los motivos que se tuvieron para resolver en la forma en que se hubiere hecho.

DÉCIMA SÉPTIMA.- DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.- **"EL PODER JUDICIAL"** podrá modificar el presente contrato en términos de los artículos 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, o separadamente el 20% (veinte por ciento) del monto establecido originalmente en este contrato, y el precio del servicio sea igual al pactado originalmente, en cuyo caso las modificaciones deberán suscribirse a más tardar quince días antes de que venza el mismo. Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito y los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el presente contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello.



En este caso **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** deberá obtener de la afianzadora, el endoso correspondiente a la póliza de garantía de cumplimiento por la modificación efectuada, en caso de que haya optado por la misma, la cual deberá presentar a la firma del convenio modificatorio.

DÉCIMA OCTAVA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** no podrá transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en favor de cualquier otra persona física o moral con excepción de los derechos de cobro, en cuyo caso deberá contar con la conformidad previa y por escrito de **"EL PODER JUDICIAL"**.

DÉCIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA.- **"LAS PARTES"** convienen en señalar que toda la documentación derivada de la ejecución del objeto de este Contrato, tales como Minutas de Trabajo, Oficios, Informes, Actas de Entrega y correos electrónicos (e-mail) que refieran actividades, acuerdos e información relacionada con el objeto del presente Contrato, serán parte integral del mismo; por lo que se les otorga validez y confidencialidad como medios de comunicación entre ambas partes.

Asimismo **"LAS PARTES"** acuerdan que cualquier información transmitida verbalmente, por escrito o en un mensaje de datos que se genere y/o se cruce entre ellas en relación con el presente instrumento jurídico y se identifique por la parte que la proporciona como confidencial, no podrá ser divulgada, ni transferida a terceros, inclusive después de la terminación, rescisión o terminación anticipada del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.

De igual manera, **"LAS PARTES"** se obligan a reservar como confidencial toda la información relativa a las especificaciones técnicas, comerciales, financieras y operativas, resultados de los servicios contratados, y otra similar contenida en el presente instrumento, las que sólo podrá ser puesta a disposición del personal estrictamente indispensable para el cumplimiento efectivo de las obligaciones contenidas en el presente contrato, mismas que regirán la relación entre **"LAS PARTES"**.

VIGÉSIMA.- EXCEPCIONES A LA CONFIDENCIALIDAD. Las restricciones en el uso o revelación de la información materia del presente Contrato, no aplicarán cuando:

- I. La información sea del dominio público por cualquier otra fuente distinta a **"LAS PARTES"**, personal, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas en cualquier forma.
- II. El interesado en proteger la información, la haga de conocimiento a terceras personas, sin restricciones de uso o revelación.
- III. La información sea usada o elaborada por cualquiera de **"LAS PARTES"** y no derive de la que deba ser tratada como confidencial.
- IV. La información llegue a ser del conocimiento de **"LAS PARTES"** por alguna fuente distinta a las mismas, su personal, sus representantes, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas.

"LAS PARTES" quedarán liberadas de su obligación de confidencialidad, en caso de que alguna autoridad les requiera dar a conocer o revelar cierta información, en cuyo caso, la parte a la cual se le requiera la información, le notificará a la otra parte (siempre que le sea permitido por la ley), a fin de que ésta tome las medidas necesarias para proteger la confidencialidad de la información. En caso de que no sea posible proteger legalmente la información, la parte a la que se le requiera, podrá revelar únicamente la porción de la misma que se vea obligado a revelar.

VIGÉSIMA PRIMERA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.- Para el cumplimiento del presente contrato, las partes se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y supletoriamente el Código Civil del Estado de Puebla, y el Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Puebla, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- CONCILIACIÓN. **"LAS PARTES"** acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la interpretación a las cláusulas del presente contrato, o por cuestiones derivadas de su ejecución, se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

VIGÉSIMA TERCERA.- CAMBIO DE DOMICILIO.- **"EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga, en caso de cambio de domicilio o residencia de la empresa a notificarlo por escrito a **"EL PODER JUDICIAL"** en un plazo máximo de diez días hábiles después de establecerse en el nuevo domicilio, así como anexar copia del comprobante del nuevo domicilio fiscal o de notificación personal con documentos oficiales, de lo contrario todas las erogaciones que se susciten, para cualquier notificación serán a su costa.



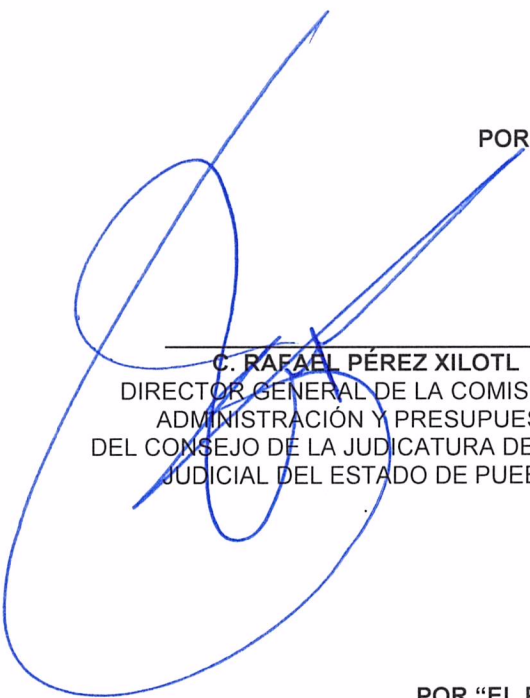
VIGÉSIMA CUARTA.- DENOMINACIÓN DE LAS CLÁUSULAS.- “LAS PARTES” están de acuerdo en que las denominaciones utilizadas en el encabezado de las cláusulas del presente contrato, son únicamente para efecto de referencia, por lo que no limitan de manera alguna el contenido y alcance de las mismas, prevaleciendo en todos los casos lo pactado por ellas en dichas cláusulas

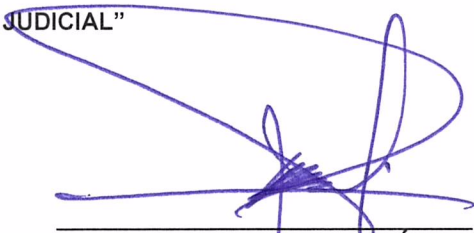
VIGÉSIMA QUINTA.- JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.- Para la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente contrato, “LAS PARTES” manifiestan someterse a la jurisdicción de los Tribunales del Fuero Común competentes para la Ciudad de Puebla, con residencia en Ciudad Judicial; renunciando a cualquier otro que por razón de su domicilio actual o futuro pudiera corresponderles.

VIGÉSIMA SEXTA.- VIGENCIA DEL CONTRATO: “LAS PARTES” convienen y aceptan que el presente contrato, entrará en vigor a partir de la firma del presente contrato y hasta el 15 de octubre de 2021, fecha en que deberá haberse cumplido, a satisfacción de “EL PODER JUDICIAL”, con la total realización del servicio contratado.

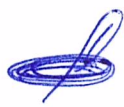
Leídas las cláusulas del presente contrato por las partes y enteradas de su contenido, alcance y fuerza legal, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por triplicado en la Heroica Puebla de Zaragoza, el día 13 de agosto de 2021.

POR “EL PODER JUDICIAL”


C. RAFAEL PÉREZ XILOTL
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO
DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER
JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA


C. ISRAEL CUAPIO CORTÉS
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES Y
RECURSOS MATERIALES DEL PODER
JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

POR “EL PRESTADOR DE SERVICIOS”


C. JOSÉ RAUL GARCÍA FLORES
Representante Legal de
CONSTRUCTORA HERGUIN, S.A.P.I. DE C.V.



ANEXO 1

PARTIDA	CANTIDAD	U. MEDIDA	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	P. UNITARIO	IMPORTE
1	1	SERVICIO	SERVICIO INTEGRAL DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN MENOR A LOS SISTEMAS ELECTRICOS, DRENAJE PLUVIAL DE ESTACIONAMIENTO E IMPERMEABILIZACIÓN DE AZOTEA, EN LAS INSTALACIONES DEL ARCHIVO JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA. EL SERVICIO DEBERÁ SER PRESTADO POR EL PROVEEDOR ADJUDICADO, CONSISTENTE EN LO SIGUIENTE: a) SISTEMA ELECTRICO - TABLERO PRINCIPAL - SUMINISTRO, Y SUSTITUCIÓN DE TABLERO PRINCIPAL CON INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO TRIFASICO DE 3 X 100 AMP SQUARED, INCLUYE HERRAMIENTA, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTO CAMBIO - BALANCEO SOBRE SISTEMA GENERAL DE CARGAS DEL TABLERO PRINCIPAL A TABLEROS DE ALUMBRADO Y LOS DERIVADOS ALUMBRADO DE ESTACIONAMIENTO. - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ACOMETIDA BIFASICA CON TIERRA FISICA, MUFA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA INSTALACIÓN - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CENTRO DE CARGA PARA ACOMETIDA, INCLUYE CABLEADO E INTERRUPTORES TERMOMAGNETICOS, HERRAMIENTA Y MANO DE OBRA - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DUCTEADO, CON TUBERIA CONDUIT CON REGISTROS, CABLEADO Y LO NECESARIO PARA LA ALIMENTACIÓN DE 6 REFLECTORES - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 6 REFLECTORES LED, EXTERIORES DE 100W MULTIVOLTAGE, INCLUYE MANO DE OBRA HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU INSTALACIÓN - TABLERO DERIVADO - CORRECCIÓN, SUMINISTRO, Y SUSTITUCIÓN DE TABLERO DERIVADO POR TABLERO DE ALUMBRADO DE 42 CIRCUITOS TRIFASICO CON BARRAS DE 225 AMPERES CON CONEXIÓN A TABLEROS DERIVADOS, INCLUYE CABLEADO Y DUCTADO. HERRAMIENTA EQUIPO Y MANO DE OBRA. - ILUMINACIÓN EN ZONA DE BODEGAS - CORRECCIÓN, DESMANTELAMIENTO DE DUCTEADO Y CABLEADO EXISTENTE, INCLUYE MANIOBRAS. - MANTENIMIENTO, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SALIDA ELECTRICA INCLUYE, LED, DUCTEADO CONDUIT, CABLEADO, Y TODO LO NECESARIO PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO. - SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TABLERO ELÉCTRICO PARA CONTROL DE ILUMINACIÓN Y CONTACTO EN AREA DE BODEGAS b) IMPERMEABILIZACIÓN AREA DE AZOTEA - REPARACIÓN Y NIVELACIÓN CON SU PENDIENTE NECESARIA - REPARACIÓN DEL ACABADO DAÑADO EN MURO, INCLUYE MANO DE OBRA Y LO NECESARIO PARA UN TRABAJO BIEN CONCLUIDO. - SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE IMPERMEABLE PREFABRICADO TIPO CARPETA ASFALTICA DE 3.5 MM FIBRA DE VIDRIO ACABADO EN GRAVILLA ROJO TERRACOTA CON EMPALMES DE 10 CM.	\$490,077.61	\$490,077.61



		- SUMINISTRO, HECHURA Y COLOCACIÓN DE PROTECCIÓN PARA DOMO DE 1.20 METROS DE ALTURA POR 2.50 METROS DE LARGO A BASE DE PRIFILES DE ACERO AL CARBON, INCLUYE PRIMARIO, DOS MANO DE PINTURA ESMALTE ALQUIDALICO, HERRAMIENTA MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU COLOCACIÓN. - SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PROTECCIÓN PARA DOMO DE 0.60 DE ALTURA POR 1.50 METROS DE LARGO DOS CARAS A BASE DE ANGULO 1" Y SOLERA DE 1" REJILLA FINA, INCLUYE PRIMARIO, DOS MANOS DE PINTURA ESMALTE EN COLOR BLANCO ALQUIDALICO, HERRAMIENTA MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN - ADECUACIÓN DE TUBO VENTILA DE 25", INCLUYE RECORTE Y ADECUACION DE TUBERIA, COPLE NUEVO Y SOMBRERO, TODO EN LAMINA GALVANIZADA PREFABRICADA, SELLADO Y FIJADO ADECUADAMENTE, INCLUYE MANO DE OBRA, HERRAMIENTA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCION. - SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE SELLADO DE LAMINA Y MURO CON ESPUMA DE POLIURETANO HERRAMIENTA, EQUIPO, MANIOBRAS, MANO DE OBRA Y TODO LO NECESARIO PARA CORRECTA EJECUCIÓN. - SUMINISTRO Y APLICACIÓN DE PINTURA ROJO TERRACOTA SOBRE MUROS DE BODEGAS, A UNA ALTURA MAXIMA DE 5 METROS, SOBRE EL NIVEL DE LA LOSA, INCLUYE REPARACIONES NECESARIAS A LA SUPERFICIE, CON LOS ADITIVOS NECESARIOS, HERRAMIENTA, EQUIPO Y TODO LO NECESARIO PARA CORRECTA EJECUCIÓN - SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE FALDON DE LAMINA GALVANIZADA EN CALIBRE 20 PARA CANALON DE DESCARGAS DE AGUA PLUVIAL INCLUYE FIJACIÓN, SELLADO, MANO DE OBRA Y LO NECESARIO PARA SU ADECUADA EJECUCIÓN. - MANTENIMIENTO CORRECTIVO A BAJANTE DE AGUA PLUVIAL INCLUYE SUSTITUCIÓN DE CODOS DE FIERRO FUNDIDO , COLOCACIÓN DE COLADERA DE AZOTEA EN FIERRO FUNDIDO, SELLO DE PLOMO, SELLADO CON MORTERO EXPANSIVO, REPARACIONES NECESARIAS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO. c) MANTENIMIENTO AL DRENAJE PLUVIAL EN ÁREA DE ESTACIONAMIENTO. - RETIRO DE MATERIAL DE DESHECHO - COMPACTACIÓN Y NIVELACIÓN DE TERRENO, HERRAMIENTA MANO DE OBRA Y LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN. - SUMINISTRO Y COLOCACION DE PISO DE CONCRETO PREFABRICADO. - MANTENIMIENTO Y HABILITADO DE REGISTRO, INCLUYE TAPA DE CONCRETO PREFABRICADO, MARCO Y CONTRAMARCO DE ANGULO DE 1 1/2", HERRAMIENTA Y MANO DE OBRA. LUGAR DE ENTREGA DEL SERVICIO: EN EL ARCHIVO JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, UBICADO EN CALLE 10 ORIENTE NO. 1411 BARRIO EL ALTO, PUEBLA PUE. C.P. 72000 "INMUEBLE LA TEJA". PERIODO DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: DEL 16 DE AGOSTO AL 15 DE OCTUBRE DE 2021				
(QUINIENTOS SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS 03/100 M.N.)					SUBTOTAL	\$490,077.61
					I.V.A.	\$78,412.42
					TOTAL	\$568,490.03