



CARATULA DE VERSIÓN PÚBLICA DE CONTRATO

- I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica.

Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

- II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública.

Contrato para la prestación de los servicios de conservación y mantenimientos menores (cancelería, herrería e instalación eléctrica) para la Casa de Justicia y el Centro de Convivencia Familiar del Municipio de Tepeaca para el Poder Judicial del Estado de Puebla CJPJEP-C-ADQ-006-1-2022 de fecha: 28 de marzo de 2022.

- III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.

El documento está integrado por 15 páginas y en las páginas 4 y 8 se testan los siguientes datos:

- Clave de elector
- Número de cuenta bancaria
- CLABE interbancaria

- IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

De conformidad con los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción XVII y 134 fracción I y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, artículo 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla y numeral Trigésimo Octavo fracción I y III de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; se informa que la documentación presentada contiene datos personales pertenecientes a una persona identificada o identifiable, los cuales deben ser protegidos por el sujeto obligado. Si bien los datos personales mencionados son de personas físicas y/o morales identificadas como proveedores, no toda su información personal debe ser pública, por lo que se da cumplimiento a la obligación establecida en el Título Quinto, artículo 77, fracción XXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, salvaguardando cualquier dato personal que en el documento de referencia se encontrase.

- V. Firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica

C. Israel Cuapio Cortés

Director de Servicios Generales y Recursos Materiales del Consejo
de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

- VI. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de la Décimo Cuarta Sesión Ordinaria de fecha 12 de julio de 2022.



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-C-ADQ-006-1-2022

CARÁTULA

TIPO DE CONTRATO: SERVICIO

NOMBRE DEL PROVEEDOR: INMOBILIARIA CASTITAS, S.A. DE C.V.

REPRESENTANTE LEGAL: AMÉRICO SAVIÑÓN MORA, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO Y REPRESENTANTE LEGAL.

NÚMERO DE CONTRATO: CJPJEP-C-ADQ-006-1-2022.

OBJETO DEL CONTRATO: SERVICIOS DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTOS MENORES (CANCELERÍA, HERRERÍA E INSTALACIÓN ELÉCTRICA) PARA LA CASA DE JUSTICIA Y EL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE TEPEACA PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: EL SERVICIO SERÁ REALIZADO EN CASA DE JUSTICIA Y EN EL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR, UBICADOS EN CALLE MORELOS NORTE 201, COL. CENTRO, TEPEACA, PUEBLA.

MONTO DEL CONTRATO: \$ 952,169.70 (NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE PESOS 70/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO.

FORMA DE PAGO: EL PAGO SE EFECTUARÁ EN UNA SOLA EXHIBICIÓN, DENTRO DE LOS 30 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA ENTREGA TOTAL POR DEL SERVICIO, PREVIA PRESENTACIÓN DE LA FACTURA DEBIDAMENTE REQUISITADA.

VIGENCIA: DEL 28 DE MARZO DE 2022 Y HASTA EL 22 DE ABRIL DEL 2022

PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: EL SERVICIO SERÁ REALIZADO DENTRO DE LOS 25 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.

FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO: 28 DE MARZO DE 2022.

TIPO DE ADJUDICACIÓN: PROCEDIMIENTO CONCURSO POR INVITACIÓN C-ADQ-006-2022.



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE CONSERVACIÓN Y MANTENIMIENTOS MENORES (CANCELERÍA, HERRERÍA E INSTALACIÓN ELÉCTRICA) PARA LA CASA DE JUSTICIA Y EL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE TEPEACA PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ “EL PODER JUDICIAL”, REPRESENTADO EN ESTE ACTO POR EL C. RAFAEL PÉREZ XIOTL, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA, ASISTIDO POR EL C. ISRAEL CUAPIO CORTÉS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES Y RECURSOS MATERIALES Y EL C. JOSÉ ANDRÉS BARRIOS ORDOÑEZ, ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES Y POR LA OTRA, LA PERSONA MORAL DENOMINADA: INMOBILIARIA CASTITAS, S.A. DE C.V., REPRESENTADO POR EL C. AMÉRICO SAVIÑÓN MORA, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO Y REPRESENTANTE LEGAL; EN LO SUBSECUENTE “EL PROVEEDOR”, QUIENES AL ACTUAR DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”; AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

DECLARACIONES

I.- DE “EL PODER JUDICIAL”:

- I.1. Que manifiesta estar legalmente constituido, en términos de lo establecido en los artículos 86 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, y 1º de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.2. Que el Consejo de la Judicatura es el órgano administrativo del Poder Judicial, con independencia técnica, de gestión y para emitir sus resoluciones, encargado de la administración, vigilancia, disciplina, selección y carrera judicial, en los términos del artículo 88 de la citada Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.3. Que el Consejo de la Judicatura estará conformado por las comisiones que sean necesarias para la realización de sus fines, contando por lo menos con las siguientes: La Comisión de Administración y Presupuesto; la Comisión de Vigilancia y Visitaduría; y la Comisión de Disciplina, de conformidad con el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.4. Que las comisiones, serán presididas por el consejero designado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, excepto la Comisión de Administración y Presupuesto, que será presidida por el presidente del Consejo de la Judicatura, en términos de lo dispuesto en los artículos 102 y 103 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.5. Que, la Comisión de Administración y Presupuesto estará a cargo de un Director General, que será nombrado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, a propuesta de su Presidente; y aplicará las políticas, normas, sistemas y procedimientos, que permitan mejorar la organización y la administración, apoyando el procesamiento de datos, así como el correcto manejo de los recursos financieros, de la información estadística, de los recursos materiales y de los servicios, incluyendo su pago y el de las obras de consulta que se requieran en el Poder Judicial. Con fundamento en los artículos 105 y 106 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.6. Que se encuentra representado por el C. RAFAEL PÉREZ XIOTL, quien acredita su nombramiento como Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, mediante Acuerdo del Presidente del Consejo de la Judicatura de fecha quince de octubre de dos mil diecinueve con efectos a partir del día diecisésis del mismo mes y año.



- I.7. Que el **C. RAFAEL PÉREZ XIOTL** cuenta con facultades suficientes para firmar el presente contrato en términos del Acuerdo de fecha 15 de enero de 2019 emitido por el Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, del Poder Judicial del Estado de Puebla mediante el cual delega a favor del Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura, la facultad de suscribir diversos instrumentos jurídicos y administrativos en las materias de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma; Compras Intergubernamentales; Arrendamiento de Bienes Inmuebles; Enajenación de Bienes Muebles; y Prestación de Servicios Personales o Profesionales Bajo el Régimen de Honorarios.
- I.8. Que, en relación con el Poder Judicial del Estado de Puebla y en términos normativos, el artículo 4º de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal precisa que, las personas de derecho público de carácter estatal con autonomía derivada de la Constitución Local, aplicarán los criterios y procedimientos previstos en esta Ley, en lo que no se contraponga a los ordenamientos legales que los rigen, y sujetándose a sus propios órganos de adjudicación y control.
- I.9. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58, 60 y 107 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuenta con recursos suficientes dentro de su presupuesto autorizado de conformidad con el Memorándum **DPRF/242/2022**, signado por la Directora de Presupuesto y Recursos Financieros del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado. Partida presupuestal **3511**.
- I.10. Que la asignación de este contrato, se efectuó mediante el procedimiento de Concurso por Invitación, de conformidad con lo establecido en los artículos 15 fracción II, 99 fracción, 102, 103 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, tal y como se desprende del acta de fallo de fecha 25 de marzo de 2022, emitida por el “Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla”, dentro del expediente número **C-ADQ-006-2022**, relativo a la contratación de los servicios de conservación y mantenimientos menores (cancelería, herrería e instalación eléctrica) para la Casa de Justicia y el Centro de Convivencia Familiar del Municipio de Tepeaca para el Poder Judicial del Estado de Puebla, de la cual resultó adjudicada la Persona Moral **Inmobiliaria Castitas, S.A. de C.V.**
- I.11. Que la **Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales** a través del área de **Servicios Generales** será la Unidad Responsable de dar seguimiento, en el ámbito de sus facultades, a las obligaciones derivadas del presente contrato e informar del posible incumplimiento que se pudiera presentar con motivo de éste, así como de vigilar la correcta diligencia de “**EL PROVEEDOR**”; toda vez que, la contratación del servicio materia de este instrumento, incide en el cumplimiento de sus funciones, tomando las medidas necesarias para su control y vigilancia.
- I.12. Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **PJE740702BHA**.
- I.13. Que señala como domicilio fiscal para cualquier efecto legal del presente contrato, el ubicado en calle 5 oriente número 9, Colonia Centro, Puebla, Puebla, Código Postal 72000.

II.-DE “EL PROVEEDOR”

- II.1. Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con el instrumento número 42,398 (Cuarenta y dos mil trescientos noventa y ocho) volumen 553 (Quinientos cincuenta y tres), de fecha diecinueve de junio del año dos mil nueve, otorgado ante el



abogado Juan Tejeda Foncerrada, Titular de la Notaría Pública número dos (2) de la ciudad de Puebla, en el Estado de Puebla, en la cual se hizo constar la escritura de Constitución de Sociedad Anónima de Capital Variable, **INMOBILIARIA CASTITAS, S.A. DE C.V.**, misma que se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio del Distrito Judicial Puebla, con el folio mercantil electrónico número 42441 * 2, de fecha 15 (quince) de diciembre de 2009 (dos mil nueve).

- II.2. Que dentro de su objeto social se encuentra de manera enunciativa más no limitativa: El proyecto, elaboración, ejecución, construcción, adaptación, remodelación, reconstrucción e instalación de cualquier tipo de obra.
- II.3. Que el **C. AMÉRICO SAVIÑÓN MORA**, en su carácter de administrador único y representante legal, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del mismo, tal y como se desprende de instrumento numero 115,767 (ciento quince mil setecientos sesenta y siete), de fecha tres de septiembre del año dos mil diecinueve, otorgado ante el abogado Fabián Gerardo Lara Sid, Notario Público número diecinueve (19) de la ciudad de Puebla en el Estado de Puebla, quien bajo protesta de decir verdad, declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna. quien se identifica mediante credencial de elector con clave número de elector **además** manifiesta que su representada reúne las condiciones técnicas, legales y económicas para obligarse al cumplimiento del objeto del presente, quien bajo protesta de decir verdad, declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna.
- II.4. Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **ICA090327F76** y manifiesta encontrarse al corriente de sus obligaciones fiscales.
- II.5. Que conoce las características técnicas del servicio objeto de este contrato, y que dispone de los recursos técnicos y económicos necesarios e idóneos para proporcionarlo de forma eficiente, oportuna y en las mejores condiciones para el **“EL PODER JUDICIAL”**, toda vez que ha inspeccionado debidamente las áreas en las que deberá prestarse, habiendo considerado todos los factores que intervienen, por lo que manifiesta que cuenta con los equipos y materiales necesarios, así como con el personal que tiene la experiencia y capacidad requeridas para proporcionar los **servicios de conservación y mantenimientos menores (cancelería, herrería e instalación eléctrica) para la Casa de Justicia y el Centro de Convivencia Familiar del Municipio de Tepeaca para el Poder Judicial del Estado de Puebla**, objeto del presente contrato.
- II.6. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que no, se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, que le impidan contratar.
- II.7. Que señala como domicilio fiscal, el ubicado en el inmueble marcado número 13 Depto. 1 del Boulevard Lisboa, en la Colonia Lomas de Angelópolis II, San Andrés Cholula, mismo que señala para cualquier efecto legal del presente contrato.

Derivado de lo anterior y con fundamento en lo dispuesto por los artículos 15 fracción II, 99, 102, 103 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, se celebra el presente Contrato, en el cual **“LAS PARTES”** convienen y se obligan al tenor de las siguientes:

CLÁUSULAS

PRIMERA.- OBJETO DEL CONTRATO: “EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar a **“EL PODER JUDICIAL”** el **servicios de conservación y mantenimientos menores (cancelería, herrería e instalación eléctrica) para la Casa de Justicia y el Centro de Convivencia Familiar del Municipio de Tepeaca para el Poder Judicial del Estado de Puebla”** de acuerdo a lo siguiente:



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

NOMBRE DEL LICITANTE: INMOBILIARIA CASTITAS, S.A. DE C.V.					
PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	SERVICIO	1	<p>I. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO SE REQUIERE CONTRATAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HERRERÍA Y CANCELERÍA PARA LA CASA DE JUSTICIA Y EL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE TEPEACA PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA</p> <p>II. LUGAR, PERÍODO DEL SERVICIO Y PERÍODO DE GARANTÍA: 1.- LUGAR: EL PROVEEDOR DEBERÁ REALIZAR EL SERVICIO EN CASA DE JUSTICIA Y EN EL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR, UBICADOS EN CALLE MORELOS NORTE 201, COL. CENTRO, TEPEACA, PUEBLA.</p> <p>2. PERÍODO DEL SERVICIO: EL PERÍODO DEL SERVICIO SERÁ DE 25 DÍAS NATURALES POSTERIORES A LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO.</p> <p>3.- PERÍODO DE GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO Y MÍNIMO UN AÑO A PARTIR DE LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO.</p> <p>III. DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA DEL SERVICIO. EL PROVEEDOR DEBERÁ REALIZAR EL SERVICIO DE SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE HERRERÍA Y CANCELERÍA PARA LA CASA DE JUSTICIA Y EL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR DEL MUNICIPIO DE TEPEACA PARA EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA DE ACUERDO A LO SIGUIENTE:</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 85.72 M² DE CANCELERÍA DE ALUMINIO ANONIZADONAT. EN VENTANAS CON CRISTAL DE 6 MM DE ESPESOR; INCLUYE TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 28 PUERTAS ABATIBLES 3" EN ALUMINIO NATURAL CON CRISTAL CLARO DE 6MM DE 0.90 X 2.20M; INCLUYE HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, BISAGRAS Y JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 5 PUERTAS DE SEGURIDAD METÁLICA 0.90 X 2.2m; INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 3 PUERTAS DE SEGURIDAD METÁLICA 1.00 X 2.2m. INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 3 PUERTAS CORREDIZA DE SEGURIDAD METÁLICA 1.35 X 2.2m. INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p>	820,835.92	820,835.95



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

		<p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 1 PUERTA DE SEGURIDAD METÁLICA 1.45 X 2.2m. INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 1 PORTÓN METÁLICO DE SEGURIDAD DOS HOJAS DE 2.83X 3.35 M. INCLUYE PASADORES DE SEGURIDAD Y CHAPA DE TRIPLE PASADOR CON BISAGRAS REFORZADAS DE 3 PULGADAS Y MANIJAS INTERIORES. ACABADO EN RECUBRIMIENTO ZINC ANTICORROSIVO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 34.59 M² MAMPARAS ALUM. ANOD. NAT. A BASE PERfil 2" C/PANELART 6MM 2 CARAS; INCLUYE TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE 1 REJA ACCESO PRINCIPAL A BASE DE TUBULAR C-150 PERIMETRAL REDONDO DE ½ BARROTES, SOLERA DE 3/16 X 1 ¼, GUÍA SUPERIOR 1400 Y GUÍA INFERIOR. CON PINTURA PRIMARIO ESTRUCTURAL Y PINTURA DE ACABADO BLANCO DE 2.50 X 2.50; INCLUYE TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO CENTRO DE CONVIVENCIA EN EL CENTRO DE CONVIVENCIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.</p> <p>V.- CONDICIONES GENERALES DEL SERVICIO: EL PROVEEDOR DEBERÁ CONTAR PERSONAL CALIFICADO, RECURSOS FINANCIEROS, EQUIPO E INSUMOS REQUERIDOS DE MANERA INMEDIATA, SUFFICIENTE Y PERMANENTE DURANTE TODO EL PERÍODO DEL SERVICIO. EL PROVEEDOR SERÁ EL ÚNICO RESPONSABLE DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y QUE SE SUJETARÁ A TODOS LOS REGLAMENTOS, ORDENAMIENTOS Y DISPOSICIONES INTERNAS ESTABLECIDAS PARA TAL EFECTO POR LA CONTRATANTE. EL PROVEEDOR AL CONCLUIR EL SERVICIO, DEJARÁ LAS ÁREAS EN COMPLETA FUNCIONALIDAD, ENCARGÁNDOSE DEL RETIRO DE TODO MATERIAL SOBRANTE, SIN COSTO ADICIONAL PARA LA CONTRATANTE.</p>	
NOVECIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL CIENTO SESENTA Y NUEVE PESOS 70/100 M.N.			SUBTOTAL \$820,835.95
			IVA \$131,333.75
			TOTAL \$952,169.70

ANEXO 2
DESGLOSE DE COSTOS UNITARIOS

	TRABAJOS A REALIZAR	LUGAR DONDE SE REALIZARÁ	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	SUBTOTAL
1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANCELERÍA DE ALUMINIO ANONIZADO NAT. EN VENTANAS CON CRISTAL DE 6 MM DE ESPESOR; INCLUYE TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CASA DE JUSTICIA	85.72 M ²	\$2,775.71	\$237,933.86
2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTAS ABATIBLES 3" EN ALUMINIO NATURAL CON CRISTAL CLARO DE 6MM DE 0.90 X 2.20M;. INCLUYE HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, BISAGRAS Y JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO, EN LA CASA DE JUSTICIA DEL MUNICIPIO DE TEPEACA.	CASA DE JUSTICIA	28 PZA	\$9,436.34	\$264,217.52
3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTAS DE SEGURIDAD METÁLICA 0.90 X 2.2m; INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CASA DE JUSTICIA	5 PZA	\$12,774.97	\$63,874.85
4	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTAS DE SEGURIDAD METÁLICA 1.00 X 2.2m. INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO	CASA DE JUSTICIA	3 PZA	\$14,904.14	\$44,712.42



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO					
5	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTAS CORREDIZA DE SEGURIDAD METÁLICA 1.35 X 2.2m. INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CASA DE JUSTICIA	3 PZA	\$19,162.46	\$57,487.38
6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA DE SEGURIDAD METÁLICA 1.45 X 2.2m. INCLUYE: MARCO CONTRAMARCO EN ACERO REFORZADO HERRAJES DE ACERO INOXIDABLE, JALADERA Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CASA DE JUSTICIA	1 PZA	\$20,652.88	\$20,652.88
7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PORTÓN METÁLICO DE SEGURIDAD DOS HOJAS DE 2.83X 3.35 M. INCLUYE PASADORES DE SEGURIDAD Y CHAPA DE TRIPLE PASADOR CON BISAGRAS REFORZADAS DE 3 PULGADAS Y MANIJAS INTERIORES. ACABADO EN RECOBRIENTO ZINC ANTICORROSIVO Y TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN	CASA DE JUSTICIA	1 PZA	\$90,602.96	\$90,602.96
8	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MAMPARAS ALUM. ANOD. NAT. A BASE PERfil 2" C/PANELART 6MM 2 CARAS; INCLUYE TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CASA DE JUSTICIA	34.59 M2	\$864.96	\$29,918.97
9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REJA ACCESO PRINCIPAL A BASE DE TUBULAR C-150 PERIMETRAL REDONDO DE ½ BARROTES, SOLERA DE 3/16 X 1 ¼, GUÍA SUPERIOR 1400 Y GUÍA INFERIOR. CON PINTURA PRIMARIO ESTRUCTURAL Y PINTURA DE ACABADO BLANCO DE 2.50 X 2.50; INCLUYE TODO LO NECESARIO PARA SU CORRECTA EJECUCIÓN Y FUNCIONAMIENTO	CENTRO DE CONVIVENCIA	1 PZA	\$11,435.11	\$11,435.11
				SUBTOTAL	\$820,835.95
				IVA	\$131,333.75
				TOTAL	\$952,169.70

SEGUNDA.- MONTO DEL CONTRATO: “LAS PARTES” convienen y aceptan que el importe que “EL PODER JUDICIAL” se compromete a cubrir es por **\$952,169.70 (Novecientos cincuenta y dos mil ciento sesenta y nueve pesos 70/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO** y con dicha cantidad se compensa a “EL PROVEEDOR”, por todos los gastos originados o que se originen para el cumplimiento del presente Contrato y estará en función a las necesidades de “EL PODER JUDICIAL” durante la vigencia de este instrumento jurídico.

“LAS PARTES” convienen que el presente contrato se celebra bajo la modalidad de precios unitarios fijos, por lo que el monto de los mismos no cambiará durante la vigencia del contrato, no pudiendo incrementarlos, no obstante, las variaciones económicas en salarios mínimos, insumos, pasajes, cuotas, devaluación de la moneda, impactos inflacionarios, entre otros. En cuyo caso, dicho sobreprecio será absorbido por “EL PROVEEDOR”.

TERCERA.- LUGARES PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO: Casa de Justicia y Centro de Convivencia Familiar, ubicados en calle Morelos Norte 201, Col. Centro, Tepeaca, Puebla.

CUARTA.-PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO: “EL PROVEEDOR” se obliga a realizar el servicio dentro de los 25 días naturales posterior a la firma del presente contrato.

“EL PROVEEDOR” deberá contar con la infraestructura necesaria, profesionales en el ramo; herramientas, técnicas y equipos necesarios para la prestación del servicio, a fin de garantizar que el servicio objeto de este contrato sea proporcionado con calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, por lo que “EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar a “EL PODER JUDICIAL” el servicio materia del presente contrato con las características y especificaciones técnicas, en las presentaciones requeridas, dentro de los plazos y lugares señalados, conforme a este instrumento jurídico.

QUINTA.- FORMA DE PAGO: “EL PODER JUDICIAL”, se obliga a pagar a “EL PROVEEDOR”, por concepto de prestación de servicios, el monto descrito en la cláusula segunda , el cual se efectuará en una sola exhibición, dentro de los 30 días naturales posteriores a la entrega del total del servicio, previa presentación de la factura respectiva debidamente requisitada y a entera satisfacción del “PODER JUDICIAL”, conforme a lo establecido por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

“LAS PARTES” convienen en que el pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia(s) bancaria(s). **“EL PROVEEDOR”** Señala como sus datos bancarios los siguientes:

NOMBRE: INMOBILIARIA CASTITAS, S.A. DE C.V.
RFC: ICA090327F76
BANCO: BBVA
NÚMERO DE CUENTA:
CLABE INTERBANCARIA:

Para efectos de lo estipulado en el párrafo anterior, las facturas deberán ser expedidas, a nombre del **“EL PODER JUDICIAL”** y tendrán que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	RFC	DIRECCIÓN
Poder Judicial del Estado de Puebla	PJE740702BHA	Cinco Oriente número Nueve Colonia Centro, Puebla, Puebla. C.P. 72000

En caso de que **“EL PROVEEDOR”** presente alguna de sus facturas con errores o deficiencias, el plazo de pago se correrá el mismo número de días que dure el retraso.

El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que **“EL PROVEEDOR”** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.

Por los servicios que realice la autoridad competente de control y seguimiento a la inversión relativa a la adquisición de bienes, arrendamiento o prestación de servicios del Poder Judicial del Estado de Puebla, **“EL PRESTADOR DE SERVICIOS” / “EL PROVEEDOR”** pagará un derecho equivalente al 5 al millar, sobre el importe de cada uno de los pagos según corresponda, tal y como lo señala el artículo 95 fracción XI de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla, para el Ejercicio Fiscal 2022.

SEXTA.- PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: **“EL PODER JUDICIAL”** de conformidad a lo dispuesto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, aplicará una pena convencional por cada día de atraso en la entrega del servicio a que éste obligado **“EL PROVEEDOR”** a proporcionar.

“LAS PARTES” convienen y aceptan en fijar como pena convencional por el equivalente al 1%, para cualquiera de los eventos de incumplimiento, el valor total de lo incumplido, sin incluir el IVA, por cada día natural (corrido) de retraso, a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento, en los supuestos siguientes:

- Cuando **“EL PROVEEDOR”** se atrasa en la realización de la prestación de los servicios contratados y/o en la entrega de los bienes a que esté obligado a proporcionar a **“EL PODER JUDICIAL”**, y que deriven del servicio contratado conforme a los términos y condiciones previstos en la Cláusula Primera.
- En caso que **“EL PROVEEDOR”** derivado de la prestación de los servicios contratados entregue bienes con diferentes características a las previstas en las Cláusula Primera.
- Cuando **“EL PROVEEDOR”** derivado de la prestación de los servicios contratados, entregue bienes con calidad inferior a la pactada conforme a lo previsto en la Cláusula Primera.

La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los Artículos 135, 136 fracciones III y IV, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal. Para tal efecto, **“EL PODER JUDICIAL”**, aceptará las notas de crédito, cheque certificado o cheque de caja a nombre del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, como pago de las



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

penas convencionales por atraso en la entrega del servicio, el cual deberá proporcionar previamente a la entrega de la facturación.

SÉPTIMA.- DAÑOS Y PERJUICIOS: “EL PROVEEDOR”, se obliga a responder ante “EL PODER JUDICIAL”, por todos los daños y perjuicios que se occasionen, derivados de la entrega del servicio objeto de este contrato, por negligencia e impericia técnica, así como por las pérdidas o substracciones de bienes que le sean imputables a su personal.

Asimismo, “EL PROVEEDOR” se obliga a responder por los defectos o vicios ocultos de los bienes o servicios entregados y de acuerdo a la naturaleza de los mismos, se lleguen a causar, pudiendo hacerse efectiva la garantía otorgada y/o la indemnización o sanciones que correspondan.

OCTAVA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO: De conformidad con lo dispuesto por el artículo 126 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, “EL PROVEEDOR” se obliga a constituir una garantía para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, mediante cheque certificado, cheque de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor del PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total del presente contrato con I.V.A., para garantizar el fiel y exacto cumplimiento, así como contra los vicios ocultos de las obligaciones consignadas en el presente instrumento y en la que además se especifique:

- Número de Contrato.
- Fecha del Contrato.
- Monto total del Contrato.
- Fecha de expedición y vigencia de la póliza, la cual deberá permanecer vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
- Monto de la fianza.
- Señalar con precisión las obligaciones garantizadas.
- Que la afianzadora se obliga a seguir garantizando aún en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas.
- Que se somete al procedimiento de ejecución que se establece en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, en el supuesto de hacerse exigibles las garantías.

“EL PROVEEDOR” queda obligado a entregar a “EL PODER JUDICIAL”, la garantía en cuestión, en el momento de la formalización del presente contrato.

Estableciendo “LAS PARTES” que en caso de que el proveedor no exhiba la garantía, establecida en líneas que anteceden, será motivo de rescisión administrativa de manera unilateral de este Contrato, sin responsabilidad para “EL PODER JUDICIAL” de ningún tipo de prestación o de derecho.

En caso de que “EL PODER JUDICIAL”, decida modificar el contrato, de conformidad con el artículo 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, “EL PROVEEDOR” se obliga a garantizar dicha modificación en los términos señalados en el instrumento respectivo.

NOVENA.- SUPERVISIÓN: “EL PODER JUDICIAL” designa al área de **Servicios Generales de la Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales**, como responsable de supervisar si “EL PROVEEDOR” está realizando la prestación del servicio objeto de este contrato y demás obligaciones derivadas del mismo, así como validar con su firma y sello del Departamento a su cargo, en facturas, remisiones, recibos, etcétera; el cumplimiento de los aspectos técnicos, operativos y financieros así como el estricto cumplimiento del objeto materia de este contrato y demás obligaciones a cargo de “EL PROVEEDOR”.



DÉCIMA.-SUBCONTRATACIÓN: “EL PROVEEDOR” se obliga a no subcontratar la prestación del servicio materia de este contrato.

DECIMA PRIMERA.- RESPONSABILIDAD LABORAL: “EL PROVEEDOR” reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de sus trabajadores que intervienen en la entrega del servicio pactados en el presente contrato, en forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a “EL PODER JUDICIAL”, respecto de cualquier conflicto que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social.

Independientemente de lo anterior, “EL PROVEEDOR” se obliga a sacer en paz y a salvo a la contratante de cualquier conflicto, individual o colectivo, que pudiera afectar la debida ejecución del contrato o representar un riesgo para la contratante, incluyendo demandadas, emplazamientos a huelga, pliegos petitorios, etc.

“EL PROVEEDOR” será responsable por cualquier reclamación o demanda por muerte, lesiones o daños en accidentes al personal a su cargo durante la ejecución de los trabajos objeto del presente Contrato.

DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.

Para el cumplimiento de la entrega de los servicios objeto del presente contrato, “EL PROVEEDOR” se obliga a:

1. A proporcionar a “EL PODER JUDICIAL”, el servicio objeto del presente contrato, de conformidad con todas y cada una de las características y con las especificaciones técnicas generales descritas en la Cláusula Primera del presente contrato.
2. A efectuar la prestación del servicio objeto del presente contrato, debiendo intervenir únicamente personal capacitado por parte de “EL PROVEEDOR”.
3. Responder por los daños parciales o totales que su personal en su caso cause, a bienes propiedad de “EL PODER JUDICIAL” o de los servidores públicos.
4. Garantizar que en caso de modificaciones a su razón social y/o fusión, cumplirá con todas las obligaciones estipuladas en el contrato que se llegue a formalizar con “EL PODER JUDICIAL” hasta la terminación y vencimiento del mismo, obligándose a respetar las condiciones pactadas en dicho instrumento jurídico, durante la vigencia del contrato.
5. Ser el único responsable de la seguridad social de sus trabajadores, así como de asumir los riesgos de su personal a cargo, por lo que en ningún momento se considerará a “EL PODER JUDICIAL”, como patrón solidario o sustituto.
6. Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de brindar los servicios.
7. Ser el único responsable por los daños originados a terceros, durante la prestación de los servicios.
8. Designar a una persona como responsable para la entrega de los servicios adjudicados, que será el enlace con la contratante, para lo cual debe proporcionar los números fijos, de celular o de radiocomunicación.
9. Dotar, oportunamente a su personal con los equipos y materiales necesarios para la prestación de los servicios, garantizando la no suspensión o atraso de la entrega, durante todo el periodo del contrato.
10. Responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal a su cargo.



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

11. Adoptar las medidas de seguridad necesarias con relación a la prestación de los servicios.
12. Comunicar por escrito a "**EL PODER JUDICIAL**" la conclusión de la entrega de los servicios objeto del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Primera del presente contrato.
13. Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, las que deriven de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la realización y cumplimiento de lo contratado.
14. Al concluir el servicio, entregará las áreas limpias y en completa funcionalidad retirando todo el material de desecho por sus propios medios sin costo adicional para el "**PODER JUDICIAL**".
15. Garantizar el servicio durante la vigencia del contrato y mínimo un año a partir de la recepción del servicio.
16. Coordinar con el personal del inmueble, para no interrumpir las actividades diarias que se desempeñen en las áreas donde se realizará el servicio.
17. Contar con el personal requerido, debidamente capacitado para cumplir con la ejecución del servicio en el tiempo requerido.
18. Contar con los materiales, insumos, refacciones, herramientas, equipo y accesorios, para brindar el servicio requerido.
19. Resguardar la herramienta, equipo, accesorios y todo material, al término del día de trabajo asumiendo la responsabilidad del cuidado y custodia de las mismas.
20. Aplicar en donde se requiera, pintura de calidad mínima de 3 años.
21. Garantizar los servicios contratados en cuanto a deficiencias en la ejecución, vicios ocultos y calidad

DÉCIMA TERCERA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PODER JUDICIAL":

1. Dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de este Contrato.
2. Verificar que prestación del servicio se realice de conformidad con las especificaciones establecidas en este instrumento, por conducto de la Unidad Responsable; en este caso el área de **Servicios Generales de la Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales** del Poder Judicial del Estado de Puebla.
3. Realizar el pago a "**EL PROVEEDOR**", de la cantidad fijada en la Cláusula Segunda por concepto de pago, en los términos y la forma estipulada en la Cláusula Quinta ambas del presente instrumento.
4. A aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.
5. Las demás que deriven del presente contrato.



DÉCIMA CUARTA.- DE LA SUSPENSIÓN: “EL PODER JUDICIAL” podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por el Artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de “EL PROVEEDOR”, así mismo, una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada; “EL PODER JUDICIAL” pagará a “EL PROVEEDOR” el monto de los servicios proporcionados hasta el momento de la suspensión.

DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA: “EL PODER JUDICIAL”, podrá terminar anticipadamente el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurran razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a “EL PODER JUDICIAL”.
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

Para que proceda la terminación anticipada prevista en las fracciones anteriores, “EL PODER JUDICIAL” deberá notificar por escrito a “EL PROVEEDOR” con 10 (diez) días hábiles de anticipación posteriores a la causa que impere para la suspensión y pagará el importe que al momento de la terminación anticipada adeude, así como los gastos no recuperables siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este instrumento.

En términos de lo dispuesto por el Artículo 125 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando por caso fortuito o de fuerza mayor “EL PROVEEDOR” se encuentre imposibilitado para continuar con los servicios podrá optar por terminar anticipadamente el Contrato, para tal efecto deberá solicitar por escrito la aprobación de “EL PODER JUDICIAL” quien determinará lo conducente dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la presentación del escrito respectivo. En caso de negativa, será necesario que “EL PROVEEDOR” obtenga de la autoridad judicial competente, la declaratoria respectiva, pero si “EL PODER JUDICIAL” no contesta en dicho plazo, se tendrá por aceptada la petición.

DÉCIMA SEXTA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA: “EL PODER JUDICIAL”, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, podrá rescindir administrativamente de manera unilateral, de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, en los siguientes casos:

- a) Si “EL PROVEEDOR” no inicia la prestación de los servicios objeto del presente contrato.
- b) Si “EL PROVEEDOR” no lleva acabo la prestación del servicio el servicio en el tiempo y forma convenido.
- c) Si “EL PROVEEDOR” no presta los servicios objeto de este instrumento, en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el presente instrumento.
- d) Si “EL PROVEEDOR” por suspensión injustificada de la prestación de los servicios objeto del presente documento, así como por atraso en la entrega del servicio contratado.
- e) Si “EL PROVEEDOR” no otorga a “EL PODER JUDICIAL”, la información que ésta le solicite con relación a la prestación de los servicios, objeto de este contrato.
- f) En general, por el incumplimiento de “EL PROVEEDOR” a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente instrumento.



Asimismo, “EL PROVEEDOR” conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar, derivado de los casos que anteceden o de cualquier otro que implique menoscabo en el patrimonio de “EL PODER JUDICIAL”, con motivo del incumplimiento del presente instrumento.

“LAS PARTES” convienen que el procedimiento de rescisión se realizara de conformidad con el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, de la siguiente manera:

- a) Podrá iniciarse al día siguiente a aquél en que se tenga conocimiento del incumplimiento.
- b) Deberá notificarse a “EL PROVEEDOR” por escrito el incumplimiento en que haya ocurrido para que en un término de 3 (tres) días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se realizó la notificación, exponga lo que a su derecho e interés convenga, señale domicilio para recibir notificaciones y ofrezca, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.
- c) Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, haya o no comparecido “EL PROVEEDOR”, el Organismo, dentro del término de 15 (quince) días hábiles, emitirá una resolución debidamente fundada y motivada, por la que determine lo procedente después de haber considerado los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.
- d) La determinación de dar o no por rescindido el Contrato deberá ser comunicada en forma personal a “EL PROVEEDOR”, en el domicilio que haya señalado o, a falta de éste, en el que hubiere señalado en el Contrato, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere emitido la resolución.
- e) Cumplida la notificación, se deberá remitir copia de la resolución a la Contraloría del Poder Judicial del Estado de Puebla, según el caso, mediante un informe en el que se establezca los motivos que se tuvieron para resolver en la forma en que se hubiere hecho.

DÉCIMA SÉPTIMA.- DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO: “EL PODER JUDICIAL” podrá modificar el presente contrato en términos de los artículos 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, o separadamente el 20% (veinte por ciento) del monto establecido originalmente en este contrato, y el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente, en cuyo caso las modificaciones deberán suscribirse a más tardar quince días antes de que venza el mismo. Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito y los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el presente contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello.

En este caso “EL PROVEEDOR” deberá obtener de la afianzadora, el endoso correspondiente a la póliza de garantía de cumplimiento por la modificación efectuada, en caso de que haya optado por la misma, la cual deberá presentar a la firma del convenio modificatorio.

DÉCIMA OCTAVA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES: “EL PROVEEDOR” no podrá transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en favor de cualquier otra persona física o moral.

DÉCIMA NOVENA.-CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA: “LAS PARTES” convienen en señalar que toda la documentación derivada de la ejecución del objeto de este Contrato, tales como Minutas de Trabajo, Oficios, Informes, Actas de Entrega y correos electrónicos (e-mail) que refieran actividades, acuerdos e información relacionada con el objeto del presente Contrato, serán parte integral del mismo; por lo que se les otorga validez y confidencialidad como medios de comunicación entre ambas partes.



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

Asimismo “LAS PARTES” acuerdan que cualquier información transmitida verbalmente, por escrito o en un mensaje de datos que se genere y/o se cruce entre ellas en relación con el presente Instrumento Jurídico y se identifique por la parte que la proporciona como confidencial, no podrá ser divulgada, ni transferida a terceros, inclusive después de la terminación, rescisión o terminación anticipada del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.

De igual manera, “LAS PARTES” se obligan a reservar como confidencial toda la información relativa a las especificaciones técnicas, comerciales, financieras y operativas, resultados de los servicios contratados, y otra similar contenida en el presente instrumento, las que sólo podrá ser puesta a disposición del personal estrictamente indispensable para el cumplimiento efectivo de las obligaciones contenidas en el presente contrato, mismas que regirán la relación entre “LAS PARTES”.

VIGÉSIMA.- EXCEPCIONES A LA CONFIDENCIALIDAD : Las restricciones en el uso o revelación de la información materia del presente Contrato, no aplicarán cuando:

- I. La información sea del dominio público por cualquier otra fuente distinta a “LAS PARTES”, personal, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas en cualquier forma.
- II. El interesado en proteger la información, la haga de conocimiento a terceras personas, sin restricciones de uso o revelación.
- III. La información sea usada o elaborada por cualquiera de “LAS PARTES” y no derive de la que deba ser tratada como confidencial.
- IV. La información llegue a ser del conocimiento de “LAS PARTES” por alguna fuente distinta a las mismas, su personal, sus representantes, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas.

“LAS PARTES” quedarán liberadas de su obligación de confidencialidad, en caso de que alguna autoridad les requiera dar a conocer o revelar cierta información, en cuyo caso, la parte a la cual se le requiera la información, le notificará a la otra parte (siempre que le sea permitido por la ley), a fin de que ésta tome las medidas necesarias para proteger la confidencialidad de la información. En caso de que no sea posible proteger legalmente la información, la parte a la que se le requiera, podrá revelar únicamente la porción de la misma que se vea obligado a revelar.

VIGÉSIMA PRIMERA.- LEGISLACIÓN APLICABLE: Para el cumplimiento del presente contrato, las partes se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y supletoriamente el Código Civil del Estado de Puebla, y el Código de Procedimientos Civiles para el Estado, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

VIGÉSIMA SEGUNDA.- CONCILIACIÓN: “LAS PARTES” acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la interpretación a las cláusulas del presente contrato, o por cuestiones derivadas de su ejecución, se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

VIGÉSIMA TERCERA.- CAMBIO DE DOMICILIO: “EL PRESTADOR DE SERVICIOS” se obliga, en caso de cambio de domicilio o residencia de la empresa a notificarlo por escrito a “EL PODER JUDICIAL” en un plazo máximo de diez días hábiles después de establecerse en el nuevo domicilio, así como anexar copia del comprobante del nuevo domicilio fiscal o de notificación personal con documentos oficiales, de lo contrario todas las erogaciones que se susciten, para cualquier notificación serán a su costa.



CONTRATO NÚMERO: CJPJEP- C-ADQ-006-1-2022

VIGÉSIMA CUARTA.- DENOMINACIÓN DE LAS CLÁUSULAS: “LAS PARTES” están de acuerdo en que las denominaciones utilizadas en el encabezado de las Cláusulas del presente Contrato, son únicamente para efecto de referencia, por lo que no limitan de manera alguna el contenido y alcance de las mismas, prevaleciendo en todos los casos lo pactado por ellas en dichas Cláusulas.

VIGÉSIMA QUINTA.- JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA: Para la interpretación, cumplimiento y ejecución del presente contrato, “LAS PARTES” manifiestan someterse a la jurisdicción de los Tribunales del Fueno Común competentes para la Ciudad de Puebla, con residencia en Ciudad Judicial; renunciando a cualquier otro que por razón de su domicilio actual o futuro pudiera corresponderles.

VIGÉSIMA SEXTA.- VIGENCIA DEL CONTRATO: “LAS PARTES” convienen y aceptan que el presente contrato, entrara en vigor a partir de la fecha de su firma y hasta el veintidos de abril de dos mil veintidós, fecha en que deberá haberse cumplido, a satisfacción de “EL PODER JUDICIAL”, con la total entrega del servicio contratado.

Leídas las cláusulas del presente contrato por las partes y enteradas de su contenido, alcance y fuerza legal, en virtud de que se ajusta a la expresión de su libre voluntad y que su consentimiento no se encuentra afectado por dolo, error, mala fe ni otros vicios de la voluntad, lo firman y ratifican en todas sus partes, por cuadriplicado en la Heroica Puebla de Zaragoza, el día veintiocho de marzo del dos mil veintidós.

POR “EL PODER JUDICIAL”

RAFAEL PÉREZ XIOTL
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE
ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL
CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER
JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

ISRAEL CUAPIÓ CORTÉS
DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES Y
RECURSOS MATERIALES DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL
ESTADO DE PUEBLA

POR EL ÁREA USUARIA

JOSÉ ANDRÉS BARRIOS ORDOÑEZ
ENCARGADO DE SERVICIOS GENERALES

POR “EL PROVEEDOR”

AMÉRICO SAVIÑÓN MORA
ADMINISTRADOR ÚNICO Y
REPRESENTANTE LEGAL.
INMOBILIARIA CASTITAS, S.A. DE C.V.