



## CARATULA DE VERSIÓN PÚBLICA DE CONTRATO

I. El nombre del área del cual es titular quien clasifica.  
Dirección de Servicios Generales y Recursos Materiales del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

II. La identificación del documento del que se elabora la versión pública.  
Contrato para la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO E INSTALACIONES ADICIONALES PARA LOS ELEVADORES UBICADOS EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, número CJPJEP-I-ADQ-019-2022 de fecha: **28 DE FEBRERO DE 2022**.

III. Las partes o secciones clasificadas, así como las páginas que la conforman.  
El documento está integrado por **17** páginas y en las páginas **4** y **8** se testan los siguientes datos:

- Clave de elector o numero OCR
- Número de cuenta bancaria
- CLABE interbancaria

IV. Fundamento legal, indicando el nombre del ordenamiento, el o los artículos, fracción(es), párrafo(s) con base en los cuales se sustente la clasificación; así como las razones o circunstancias que motivaron la misma.

De conformidad con los artículos 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, 7 fracción XVII y 134 fracción I y III de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, artículo 5 fracción VIII de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla y numeral Trigésimo Octavo fracción I y III de los Lineamientos generales en materia de clasificación y desclasificación de la información, así como para la elaboración de versiones públicas; se informa que la documentación presentada contiene datos personales pertenecientes a una persona identificada o identificable, los cuales deben ser protegidos por el sujeto obligado. Si bien los datos personales mencionados son de personas físicas y/o morales identificadas como proveedores o contratistas, no toda su información personal debe ser pública, por lo que se da cumplimiento a la obligación establecida en el Título Quinto, artículo 77, fracción XXVIII de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, salvaguardando cualquier dato personal que en el documento de referencia se encontrase.

V. Firma del titular del área. Firma autógrafa de quien clasifica

C. Israel Cuapio Cortés

Director de Servicios Generales y Recursos Materiales del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla

VI. Fecha y número del acta de la sesión de Comité donde se aprobó la versión pública:

Acta de la **Décimo cuarta sesión ordinaria de fecha 12 de julio de 2022**.





**CARÁTULA**

**TIPO DE CONTRATO:** ABIERTO, SERVICIO

**NOMBRE DEL PROVEEDOR:** SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V.

**REPRESENTANTE LEGAL:** LUIS MIGUEL HERRERA HUERTA, EN SU CARÁCTER DE ADMINISTRADOR ÚNICO

**NÚMERO DE CONTRATO:** CJPJEP-I-ADQ-019-2022

**OBJETO DEL CONTRATO:** CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO E INSTALACIONES ADICIONALES PARA LOS ELEVADORES UBICADOS EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA.

**LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:** CASA DE JUSTICIA TECAMACHALCO, CASA DE JUSTICIA SAN MARTIN TEXMELUCAN, CASA DE JUSTICIA TEHUACÁN, CASA DE JUSTICIA SAN ANDRÉS CHOLULA, CENTRO DE JUSTICIA PENAL DE PUEBLA (PÚBLICO, JUECES, PROCESADOS), ELEVADOR PRESIDENCIA CIUDAD JUDICIAL, PLATAFORMA DISCAPACITADOS (CIUDAD JUDICIAL), CASA DE JUSTICIA SAN PEDRO CHOLULA, CASA DE JUSTICIA TEPEACA.

**MONTO DEL CONTRATO:**

<b>MONTO MÍNIMO:</b>	\$ 576,172.00 (QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO
<b>MONTO MÁXIMO:</b>	\$758,872.00 (SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.) IVA INCLUIDO

**FORMA DE PAGO:** SE REALIZARÁ POR SERVICIO DENTRO DE LOS TREINTA DIAS NATURALES SIGUIENTES A LA PRESTACIÓN DEL MISMO, REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LAS FACTURAS QUE SERÁN ACOMPAÑADAS POR LAS ÓRDENES DE SERVICIO DEBIDAMENTE SELLADAS Y FIRMADAS A ENTERA SATISFACCIÓN.

**VIGENCIA:** DEL DÍA HÁBIL SIGUIENTE A LA FIRMA DEL CONTRATO Y HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2022.

**FECHA DE FIRMA DEL CONTRATO:** 28 DE FEBRERO DE 2022.

**GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO:** 10% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO A CANTIDADES MAXIMAS CON I.V.A. INCLUIDO.

**TIPO DE ADJUDICACIÓN:** PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN MEDIANTE INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS I-ADQ-019-2022.



CONTRATO ABIERTO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO E INSTALACIONES ADICIONALES PARA LOS ELEVADORES UBICADOS EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE, EL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, QUE EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ “EL PODER JUDICIAL”, REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. RAFAEL PÉREZ XILOTL, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA, ASISTIDO POR EL C. ISRAEL CUAPIO CORTÉS, EN SU CARÁCTER DE DIRECTOR DE SERVICIOS GENERALES Y RECURSOS MATERIALES, Y EL C. CRISTÓBAL REYES OZUNA, ENCARGADO DE RECURSOS MATERIALES Y POR LA OTRA, LA EMPRESA SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V., REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR EL C. LUIS MIGUEL HERRERA HUERTA, EN SU CALIDAD DE ADMINISTRADOR ÚNICO, EN LO SUBSECUENTE “EL PROVEEDOR”, QUIENES AL ACTUAR DE MANERA CONJUNTA SE LES DENOMINARÁ “LAS PARTES”; AL TENOR DE LAS SIGUIENTES DECLARACIONES Y CLÁUSULAS:

**DECLARACIONES**

**I.- DE “EL PODER JUDICIAL”:**

- I.1. Que manifiesta estar legalmente constituido, en términos de lo establecido en los artículos 86 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, y 1° de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.2. Que el Consejo de la Judicatura es el órgano administrativo del Poder Judicial, con independencia técnica, de gestión y para emitir sus resoluciones, encargado de la administración, vigilancia, disciplina, selección y carrera judicial, en los términos del artículo 88 de la citada Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.3. Que el Consejo de la Judicatura estará conformado por las comisiones que sean necesarias para la realización de sus fines, contando por lo menos con las siguientes: La Comisión de Administración y Presupuesto; la Comisión de Vigilancia y Visitaduría; y la Comisión de Disciplina, de conformidad con el artículo 101 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.4. Que las comisiones, serán presididas por el consejero designado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, excepto la Comisión de Administración y Presupuesto, que será presidida por el presidente del Consejo de la Judicatura, en términos de lo dispuesto en los artículos 102 y 103 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla
- I.5. Que, la Comisión de Administración y Presupuesto estará a cargo de un Director General, que será nombrado por el Pleno del Consejo de la Judicatura, a propuesta de su Presidente; y aplicará las políticas, normas, sistemas y procedimientos, que permitan mejorar la organización y la administración, apoyando el procesamiento de datos, así como el correcto manejo de los recursos financieros, de la información estadística, de los recursos materiales y de los servicios, incluyendo su pago y el de las obras de consulta que se requieran en el Poder Judicial. Con fundamento en los artículos 105 y 106 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- I.6. Que se encuentra representado por el **C. RAFAEL PÉREZ XILOTL**, quien acredita su nombramiento como Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, mediante Acuerdo del Presidente del Consejo de la Judicatura de fecha quince de octubre de dos mil diecinueve con efectos a partir del día dieciséis del mismo mes y año.

*dyo*



- I.7. Que el **C. RAFAEL PÉREZ XILOTL** cuenta con facultades suficientes para firmar el presente contrato en términos del Acuerdo de fecha 15 de enero de 2019 emitido por el Presidente del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, del Poder Judicial del Estado de Puebla mediante el cual delega a favor del Director General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura, la facultad de suscribir diversos instrumentos jurídicos y administrativos en las materias de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios; Obra Pública y Servicios Relacionados con la Misma; Compras Intergubernamentales; Arrendamiento de Bienes Inmuebles; Enajenación de Bienes Muebles; y Prestación de Servicios Personales o Profesionales Bajo el Régimen de Honorarios.
- I.8. Que, en relación con el Poder Judicial del Estado de Puebla y en términos normativos, el artículo 4° de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal precisa que, las personas de derecho público de carácter estatal con autonomía derivada de la Constitución Local, aplicarán los criterios y procedimientos previstos en esta Ley, en lo que no se contraponga a los ordenamientos legales que los rigen, y sujetándose a sus propios órganos de adjudicación y control.
- I.9. Que para cubrir las erogaciones que se deriven del presente contrato, y en cumplimiento a lo dispuesto por los artículos 58, 60 y 107 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuenta con recursos suficientes dentro de su presupuesto autorizado de conformidad con el Memorandum **DPRF-159/2022**, signado por la Directora de Presupuesto y Recursos Financieros de la Dirección General de la Comisión de Administración y Presupuesto del Consejo de la Judicatura, dentro del objeto de gasto 3571 y 5695.
- I.10. Que la asignación de este contrato, se efectuó mediante el procedimiento de Invitación a Cuando Menos Tres Personas, de conformidad con lo establecido en los artículos 15 fracción III, 100, 102, 103, 108 y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, tal y como se desprende del acta de fallo de fecha **25 de febrero de 2022**, emitida por el "Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla", dentro del expediente número **I-ADQ-019-2022**, relativo a la **CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO E INSTALACIONES ADICIONALES PARA LOS ELEVADORES UBICADOS EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, de la cual resultó adjudicada la empresa **SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V.**, respecto de las partidas 1, 2 y 3, objeto del presente contrato.
- I.11. Que el **Encargado de Recursos Materiales**, será la Unidad Responsable de dar seguimiento, en el ámbito de sus facultades, a las obligaciones derivadas del presente contrato e informar del posible incumplimiento que se pudiera presentar con motivo de éste, así como de vigilar la correcta diligencia de **"EL PROVEEDOR"**; toda vez que, la contratación del servicio materia de este instrumento, incide en el cumplimiento de sus funciones, tomando las medidas necesarias para su control y vigilancia.
- I.12. Que está inscrito en el Registro Federal de Contribuyentes con la clave **PJE740702BHA**.
- I.13. Que señala como domicilio fiscal para cualquier efecto legal del presente contrato, el ubicado en calle 5 oriente número 9, Colonia Centro, Puebla, Puebla, Código Postal 72000.

akp



II.- DE "EL PROVEEDOR:

- II.1. Que es una persona moral legalmente constituida conforme a las leyes mexicanas, como lo acredita con el instrumento número 78,120 (setenta y ocho mil ciento veinte), Volumen 982 (novecientos ochenta y dos), de fecha 25 (veinticinco) de septiembre de 2018 (dos mil dieciocho), otorgado ante la fe del Licenciada María Victoria Bustos Soto, Notario Público, Titular de la Notaria Pública número 10 (diez) de las de esta Ciudad, en la cual se hizo constar la **CONSTITUCIÓN DE LA SOCIEDAD**, denominada "**SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES SOCIEDAD ANÓNIMA DE CAPITAL VARIABLE**", misma que se encuentra debidamente inscrita en el Registro Público de Comercio del Distrito Judicial de Puebla, en el folio mercantil electrónico número N-2018080752, de fecha 03 (tres) de octubre de 2018 (dos mil dieciocho).
- II.2. Que dentro de su objeto social se encuentra de manera enunciativa más no limitativa: La fabricación, compra, venta, distribución, comercialización, importación, exportación, mantenimiento de elevadores y escaleras eléctricas (equipo industrial).
- II.3. Que el **C. Luis Miguel Herrera Huerta**, en su carácter de Administrador Único, cuenta con poderes amplios y suficientes para suscribir el presente contrato y obligar a su representada en los términos del mismo, tal y como se desprende del instrumento notarial numero 78,120 (setenta y ocho mil ciento veinte) Volumen 982 (novecientos ochenta y dos) de fecha 25 (veinticinco) de septiembre de 2018 (dos mil dieciocho), quien bajo protesta de decir verdad, declara que dicha personalidad no le ha sido revocada, limitada, ni modificada en forma alguna, quien se identifica con su credencial para votar expedida por el Instituto Nacional Electoral, con número de OCR [REDACTED]
- II.4. Que se encuentra debidamente inscrita en el Registro Federal de Contribuyentes bajo la Clave **SVE180925899** y al corriente de sus obligaciones fiscales.
- II.5. Que conoce las características técnicas de los servicios objeto de este Contrato, y que dispone de los recursos personales, técnicos y económicos necesarios e idóneos para realizar los conceptos contratados, de forma eficiente, oportuna y en las mejores condiciones para "**EL PODER JUDICIAL**"; toda vez que, ha inspeccionado debidamente las áreas en las que deberá prestar sus servicios, habiendo considerado todos los factores que intervienen.
- II.6. Que manifiesta bajo protesta de decir verdad que no, se encuentra en alguno de los supuestos previstos en el artículo 77 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, que le impidan contratar.
- II.7. Que su domicilio fiscal se ubica en el inmueble marcado con el número 113, de la Calle Atoyac de la Colonia luz obrera, Puebla, Puebla, C.P.72110, mismo que señala para cualquier efecto legal del presente contrato.

Derivado de lo anterior y con fundamento en lo dispuesto por los artículos artículos 15 fracción III, 100, 102, 103, 104, 108, 129 fracción I y demás relativos y aplicables de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, se celebra el presente Contrato, en el cual "**LAS PARTES**" convienen y se obligan al tenor de las siguientes:

dyb



**CLÁUSULAS**

**PRIMERA. - OBJETO DEL CONTRATO: "EL PROVEEDOR" se obliga a proporcionar a "EL PODER JUDICIAL" EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO E INSTALACIONES ADICIONALES PARA LOS ELEVADORES UBICADOS EN LOS DIFERENTES INMUEBLES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA, de acuerdo a lo siguiente:-----**

SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V.							
PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO SIN INCLUIR I.V.A.	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
1	42	105	SERVICIO	<p><b>MANTENIMIENTO PREVENTIVO</b></p> <p>Se realizará cada mes a once elevadores, el proveedor deberá realizar el servicio en los elevadores ubicados en Casa de Justicia Tecamachalco, Casa de Justicia San Martín Texmelucan, Casa de Justicia Tehuacán, Casa de Justicia San Andrés Cholula, Centro de Justicia Penal de Puebla (Público, Jueces, Procesados) Elevador Presidencia Ciudad Judicial, Plataforma Discapacitados (Ciudad Judicial), Casa de Justicia San Pedro Cholula, Casa de Justicia Tepeaca.</p> <p>Que deberá de incluir lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>➤Lubricación mecánica con aceites y lubricante especial, revisión de las partes eléctricas, revisión y prueba de equipos de seguridad.</li><li>➤Inspección visual de todo el equipo pruebas de confort en viaje del elevador.</li><li>➤Limpieza de cabina y puertas de cabina con limpiador especial para acero inoxidable.</li><li>➤Trapos industriales y desengrasantes biodegradables para limpieza de las partes electromecánicas.</li><li>➤Atención de llamadas de emergencia las 24 horas del día, los 365 días del año.</li><li>➤Ajuste de rodajas de puerta.</li><li>➤Ajuste de zapatas.</li><li>➤Ajuste de chasis.</li><li>➤Soldadura en puntos críticos como puertas, soportes, sardinel, marcos.</li><li>➤Ajuste de contrapeso de cabina.</li><li>➤Ajuste de balatas.</li><li>➤Ajuste de regulador de velocidad.</li></ul> <p><b>MANTENIMIENTO CORRECTIVO</b></p> <p>El servicio de mantenimiento correctivo lo realizará el proveedor, sobre una parte o el total de cada equipo, tendiente a reparar falla, error o defecto parcial o total en los componentes que conforman los Elevadores y la plataforma.</p> <p>Asimismo, el proveedor deberá brindar el servicio de mantenimiento correctivo, reparando los componentes de los elevadores citados en el Catálogo de refacciones ANEXO "I", cuando se presente cualquier falla o cuando lo requiera "La contratante", durante la vigencia del servicio, del cual deberá hacer un diagnóstico y en su caso cotización de refacciones que deberá ser autorizada previamente por la Contratante</p>	\$2,500.00	\$105,000.00	\$262,500.00

*dyo*



SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V.							
PARTIDA	CANTIDAD MÍNIMA	CANTIDAD MÁXIMA	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO SIN INCLUIR I.V.A.	MONTO MÍNIMO	MONTO MÁXIMO
				de acuerdo a los precios indicados en el Catálogo de refacciones ANEXO "I".			
				<b>INSTALACIONES</b>			
				Se requiere el servicio de adecuación para la Plataforma de discapacitados ubicada en Ciudad Judicial y Elevador de Casa de justicia San Pedro Cholula, mismos que deberán contar con lo siguiente:			
				A) Plataforma de discapacitados ubicada en Ciudad Judicial:			
				Servicio y suministro de 2 puertas de Piso con apertura Telescópica, con hojas de acero de inoxidable con medidas de 40 y 40 *220 cm cada hoja.			
				-Herrajes para su colocación.			
				-Colocación de motor de corriente continua con reductor y dispositivo de control de velocidad la transmisión de movimiento será a través de una banda dentada.			
2	1	1	SERVICIO	- Guía de polea de desvío para motor.	\$291,700.00	\$291,700.00	\$291,700.00
				- Tarjeta para operador de puertas.			
				- Colocación de puertas con tornillerías.			
				- Se colocará operador de puerta de cabina realizando los trabajos siguientes:			
				- Corte superior de cabina soldadura general en toda la parte tanto de operador como de cabina.			
				-Ajuste de cabina y tornillería en el elevador.			
				B) Elevador de Casa de justicia San Pedro Cholula:			
				• Ajuste de rieles.			
				• Ajuste de cabina.			
				• Ajuste de pisos.			
				• Ajuste de rodajas.			
				• Ajuste de puertas.			
				• Ajuste de sardinel.			
				• Ajuste de contrapeso.			
				• Puesta en marcha.			
3			PIEZAS	Refacciones para elevadores	\$100,000.00	\$100,000.00	\$100,000.00
<b>(QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N)</b>					<b>SUBTOTAL</b>	<b>\$496,700.00</b>	<b>\$654,200.00</b>
					<b>I.V.A</b>	<b>\$79,472.00</b>	<b>\$104,672.00</b>
<b>(SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N)</b>					<b>TOTAL</b>	<b>\$576,172.00</b>	<b>\$758,872.00</b>

Para las refacciones que corresponden al mantenimiento correctivo se cuenta con un monto de hasta **\$116,000.00** IVA incluido.; "EL PODER JUDICIAL" no está obligado a comprar la totalidad de las refacciones, ya que únicamente se utilizarán en los casos en que sea estrictamente necesario de acuerdo a los precios estipulados en el Catálogo de Refacciones, previo dictamen y revisión del Departamento de Recursos Materiales del Poder Judicial del Estado de Puebla.-----

Se integra al presente el catálogo de refacciones que contiene los costos unitarios ofertados por el licitante, estos costos incluyen mano de obra y puesta en marcha:-----

CATÁLOGO DE REFACCIONES					
Cantidad	Unidad de medida	Descripción del Servicio	Costo unitario	I.V.A	MONTO CON IVA INCLUIDO
1	PIEZA	Botones de piso de elevador	\$1,725.00	\$276.00	\$2,001.00
1	PIEZA	Botones de cabina de elevador	\$1,725.00	\$276.00	\$2,001.00
1	PIEZA	Botón Stop para Plataforma	\$1,725.00	\$276.00	\$2,001.00
1	PIEZA	Zapatitas por Elevador	\$2,012.50	\$322.00	\$2,334.50

*ofo*



CATÁLOGO DE REFACCIONES					
Cantidad	Unidad de medida	Descripción del Servicio	Costo unitario	I.V.A	MONTO CON IVA INCLUIDO
1	PIEZA	Aceiteras por Elevador	\$2,012.50	\$322.00	\$2,334.50
1	PIEZA	Baterías de Respaldo (No break para Elevador)	\$10,235.00	\$1,637.60	\$11,872.60
1	PIEZA	Banda operador por Elevador	\$2,104.50	\$336.72	\$2,441.22
1	PIEZA	Cerrojos de puerta por elevador	\$954.50	\$152.72	\$1,107.22
1	PIEZA	Motor, Operador de Puerta por Elevador	\$20,125.00	\$3,220.00	\$23,345.00
1	PIEZA	Operador de Puertas por Elevador	\$15,525.00	\$2,484.00	\$18,009.00
1	PIEZA	Tarjeta CPU por Elevador	\$18,745.00	\$2,999.20	\$21,744.20
1	PIEZA	Tarjeta base por Elevador	\$24,610.00	\$3,937.60	\$28,547.60
1	PIEZA	Tarjeta PDCC por Elevador	\$14,375.00	\$2,300.00	\$16,675.00
1	PIEZA	Variador por elevador	\$63,250.00	\$10,120.00	\$73,370.00
1	PIEZA	Fotocelda de cabina por elevador	\$12,075.00	\$1,932.00	\$14,007.00
1	PIEZA	Display cabina por elevador	\$8,625.00	\$1,380.00	\$10,005.00
1	PIEZA	Recorte de Cable por Elevador	\$5,520.00	\$883.20	\$6,403.20
1	PIEZA	Sensor Cuco por Elevador	\$8,970.00	\$1,435.20	\$10,405.20
1	PIEZA	Rodajas de Puerta por Elevador	\$977.50	\$156.40	\$1,133.90
1	PIEZA	Alineación de Rieles	\$7,705.00	\$1,232.80	\$8,937.80
1	PIEZA	Lamparás Led. C/U	\$230.00	\$36.80	\$266.80

**SEGUNDA. - MONTOS MÍNIMO Y MÁXIMO DEL CONTRATO:** "LAS PARTES" convienen y aceptan que el importe mínimo que "EL PODER JUDICIAL" se compromete a contratar es por la cantidad de **\$576,172.00 (QUINIENTOS SETENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.) I.V.A. INCLUIDO** y el monto máximo será por la cantidad de **\$758,872.00 (SETECIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS 00/100 M.N.)** con dicha cantidad se paga a "EL PROVEEDOR", por todos los gastos originados o que se originen en cumplimiento del presente Contrato y estará en función a las necesidades de "EL PODER JUDICIAL" durante la vigencia del mismo.

El contrato será en función de las necesidades y ordenes emitidas de servicio de acuerdo a los conceptos establecidos en la Cláusula Primera, por lo que el Departamento de Recursos Materiales será el encargado de la emisión y control de las mismas. Los precios de los servicios deberán ser respetados por el prestador del servicio. Con dicha cantidad se compensa a "EL PROVEEDOR", por todos los gastos originados o que se originen en cumplimiento de este contrato.

"LAS PARTES" convienen que el presente contrato se celebra bajo la modalidad de precios unitarios fijos, por lo que el monto de los mismos no cambiará durante la vigencia del contrato, no pudiendo incrementarlos, no obstante, las variaciones económicas en salarios mínimos, insumos, pasajes, cuotas, devaluación de la moneda, impactos inflacionarios, entre otros. En cuyo caso, dicho sobreprecio será absorbido por "EL PROVEEDOR".

"EL PODER JUDICIAL", solo está obligado a consumir el monto total mínimo ya que el monto total máximo está sujeto a sus necesidades operativas y a la disponibilidad presupuestal respectiva.

Los gastos que realice "EL PROVEEDOR" por concepto de sueldos, seguridad social o comisiones a sus empleados por la utilización de mecanismos o servicios electromecánicos, informáticos o de telecomunicación, papelería, mensajería, transportación, teléfono, viáticos, hospedaje, energía eléctrica, renta de oficinas y en general cualquier otro similar que tenga su origen en el cumplimiento del presente contrato, quedarán comprendidos dentro del monto establecido en la presente cláusula.

**TERCERA.- LUGAR PARA LA ENTREGA DE LOS BIENES, DERIVADOS DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO.** "EL PROVEEDOR" se compromete a proporcionar el servicio contratado en los siguientes

040



inmuebles: **CASA DE JUSTICIA TECAMACHALCO, CASA DE JUSTICIA SAN MARTIN TEXMELUCAN, CASA DE JUSTICIA TEHUACÁN, CASA DE JUSTICIA SAN ANDRÉS CHOLULA, CENTRO DE JUSTICIA PENAL DE PUEBLA (PÚBLICO, JUECES, PROCESADOS) ELEVADOR PRESIDENCIA CIUDAD JUDICIAL, PLATAFORMA DISCAPACITADOS (CIUDAD JUDICIAL), CASA DE JUSTICIA SAN PEDRO CHOLULA, CASA DE JUSTICIA TEPEACA.**

**CUARTA.- PERIODO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:-** “EL PROVEEDOR” se obliga a iniciar el servicio a partir del día hábil siguiente a la firma del contrato y hasta el 31 de diciembre de 2022.

“EL PROVEEDOR” deberá contar con la infraestructura necesaria, personal técnico especializado en el ramo; herramientas, técnicas y equipos necesarios para la prestación del servicio, a fin de garantizar que el servicio objeto de este contrato será proporcionado con calidad, oportunidad y eficiencia requerida para tal efecto, por lo que “EL PROVEEDOR” se obliga a proporcionar a “EL PODER JUDICIAL” el servicio materia del presente contrato con las características y especificaciones técnicas, en las presentaciones requeridas, dentro de los plazos y lugares señalados, conforme a este instrumento jurídico.

“EL PROVEEDOR”, se obliga a ser el único responsable por el resguardo del equipo, mobiliario, material que este ocupando al término del día del trabajo, deslindado de cualquier responsabilidad al “EL PODER JUDICIAL”.

**QUINTA.- FORMA DE PAGO.-** “EL PODER JUDICIAL”, se obliga a pagar a “EL PROVEEDOR”, por **servicio**, dentro de los treinta días naturales, posteriores a la presentación de la factura respectiva, conforme a lo establecido por el artículo 115 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

Se realizará por servicio dentro de los treinta días naturales siguientes a la prestación del mismo, revisión y validación de las facturas que serán acompañadas por las órdenes de servicio debidamente selladas y firmadas a entera satisfacción.

“LAS PARTES” convienen en que el pago se realizará mediante cheque nominativo o transferencia(s) bancaria(s). “EL PROVEEDOR” Señala como sus datos bancarios los siguientes:

**NOMBRE:** SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V.  
**RFC:** SVE180925899  
**BANCO:** BBVA  
**CUENTA:** [REDACTED]  
**CLABEINTERBANCARIA:** [REDACTED]

Para efectos de lo estipulado en el párrafo anterior, las facturas deberán ser expedidas, a nombre del “EL PODER JUDICIAL” y tendrán que cubrir los requisitos fiscales correspondientes, de acuerdo a lo siguiente:

NOMBRE	RFC	DIRECCIÓN
Poder Judicial del Estado de Puebla	PJE740702BHA	Cinco Oriente número Nueve Colonia Centro, Puebla, Puebla. C.P. 72000.

En caso de que “EL PROVEEDOR” presente su factura con errores o deficiencias, el plazo de pago se correrá el mismo número de días que dure el retraso.

*alyb*



El pago del servicio quedará condicionado proporcionalmente al pago que **"EL PROVEEDOR"** deba efectuar por concepto de penas convencionales por atraso.

**"EL PROVEEDOR"** de conformidad con lo dispuesto por el artículo 95 fracción XI de la Ley de Ingresos del Estado de Puebla para el Ejercicio Fiscal 2022, manifiesta su consentimiento en pagar y que **"EL PODER JUDICIAL"** le retenga al momento de cubrir cada uno de los pagos, la cantidad que resulte de aplicar el 5 (cinco) al millar sobre el monto del presente Contrato, sin incluir el Impuesto al Valor Agregado.

**SEXTA.- PENAS CONVENCIONALES POR ATRASO EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.- "EL PODER JUDICIAL"** de conformidad a lo dispuesto por el artículo 110 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, aplicará una pena convencional por cada día de atraso en la entrega del servicio a que éste obligado **"EL PROVEEDOR"** a proporcionar.

**"LAS PARTES"** convienen y aceptan en fijar como pena convencional por el equivalente al **0.05%**, para cualquiera de los eventos de incumplimiento, el valor total de lo incumplido, sin incluir el IVA, por cada día natural (corrido) de retraso, a partir del día siguiente posterior a la fecha de vencimiento, en los supuestos siguientes:

- a) Cuando **"EL PROVEEDOR"** se atrase en la realización de la prestación de los servicios contratados y/o en la entrega de los bienes a que esté obligado a proporcionar a **"EL PODER JUDICIAL"**, y que deriven del servicio contratado conforme a los términos y condiciones previstos en la Cláusula Primera, Segunda, Tercera y Cuarta.
- b) En caso que **"EL PROVEEDOR"** derivado de la prestación de los servicios contratados realice éste con diferentes características a las previstas en la Cláusula Primera.
- c) Cuando **"EL PROVEEDOR"** derivado de la prestación del servicio contratado, realice el servicio con calidad inferior a la pactada conforme a lo previsto en la Cláusula Primera, incluyendo conceptos, trabajos, informes, resultados o cualquier producto a que esté obligado a proporcionar a **"EL PODER JUDICIAL"**.

La pena convencional por atraso se calculará por cada día de incumplimiento, de acuerdo con el porcentaje de penalización establecido.

Esta Cláusula se aplicará independientemente de las sanciones a que haya lugar en términos de los Artículos 135, 136 fracciones III y IV, 137, 138 y 142 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

Para tal efecto, **"EL PODER JUDICIAL"**, aceptará las notas de crédito, cheque certificado o cheque de caja a nombre del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, como pago de las penas convencionales por atraso en la entrega del servicio, el cual deberá proporcionar previamente a la entrega de la facturación.

**SÉPTIMA.- DAÑOS Y PERJUICIOS.- "EL PROVEEDOR"**, se obliga a responder ante **"EL PODER JUDICIAL"**, por todos los daños y perjuicios que se ocasionen, derivados de la entrega del servicio objeto de este contrato, por negligencia e impericia técnica, así como por las pérdidas o subtracciones de bienes que le sean imputables a su personal.



Asimismo, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a responder por los defectos o vicios ocultos de los bienes o servicios entregados y de acuerdo a la naturaleza de los mismos, se lleguen a causar, pudiendo hacerse efectiva la garantía otorgada y/o la indemnización o sanciones que correspondan.

**OCTAVA.- GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO Y CONTRA POSIBLES VICIOS OCULTOS.-** De conformidad con lo dispuesto por el artículo 126 fracción III de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a constituir una garantía para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del presente contrato, mediante cheque certificado, cheque de caja, fianza o hipoteca otorgada a favor del **PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**, por un importe equivalente al 10% (diez por ciento) del monto total máximo del presente contrato con I.V.A., para garantizar el fiel y exacto cumplimiento, así como contra los vicios ocultos de las obligaciones consignadas en el presente instrumento y en la que además se especifique:

- Número de Contrato.
- Fecha del Contrato.
- Monto total del Contrato.
- Fecha de expedición y vigencia de la póliza, la cual deberá permanecer vigente durante la substanciación de todos los recursos legales o juicios que se interpongan y hasta que se dicte resolución definitiva por autoridad competente.
- Monto de la fianza.
- Señalar con precisión las obligaciones garantizadas.
- Que la afianzadora se obliga a seguir garantizando aún en el caso de que se otorguen prórrogas o esperas.
- Que se somete al procedimiento de ejecución que se establece en los Artículos 178, 279, 282, 283 y 289 de la Ley de Instituciones de Seguros y Fianzas, en el supuesto de hacerse exigibles las garantías.

**"EL PROVEEDOR"** queda obligado a entregar a **"EL PODER JUDICIAL "**, la garantía en cuestión, en el momento de la formalización del presente contrato.

Estableciendo **"LAS PARTES"** que en caso de que el proveedor no exhiba la garantía, establecida en líneas que anteceden, será motivo de rescisión administrativa de manera unilateral de este Contrato, sin responsabilidad para **"EL PODER JUDICIAL"** de ningún tipo de prestación o de derecho.

En caso de que **"EL PODER JUDICIAL"**, decida modificar el contrato, de conformidad con el artículo 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, **"EL PROVEEDOR"** se obliga a garantizar dicha modificación en los términos señalados en el instrumento respectivo.

**NOVENA.- SUPERVISIÓN:** **"EL PODER JUDICIAL"** designa al Encargado de Recursos Materiales del Poder Judicial del Estado de Puebla, como responsable de supervisar si **"EL PROVEEDOR"** está realizando la prestación del servicio objeto de este contrato y demás obligaciones derivadas del mismo, así como validar con su firma y sello de la unidad a su cargo, en facturas, remisiones, recibos, etcétera; el cumplimiento de los aspectos técnicos, operativos y financieros así como el estricto cumplimiento del objeto materia de este contrato y demás obligaciones a cargo de **"EL PROVEEDOR"**.



**DÉCIMA.- SUBCONTRATACIÓN.- “EL PROVEEDOR”** se obliga a no subcontratar la entrega del servicio materia de este contrato.

**DECIMA PRIMERA.- RESPONSABILIDAD LABORAL.- “EL PROVEEDOR”** reconoce y acepta ser el único patrón de todos y cada uno de sus trabajadores que intervienen en la entrega del servicio pactados en el presente contrato, en forma tal, que deslinda de toda responsabilidad a **“EL PODER JUDICIAL”**, respecto de cualquier conflicto que en su caso puedan efectuar sus trabajadores, derivado de las disposiciones legales y demás ordenamientos en materia de trabajo y de seguridad social.

Independientemente de lo anterior, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a ser en paz y a salvo a **“EL PODER JUDICIAL”** de cualquier conflicto, individual o colectivo, que pudiera afectar la debida ejecución del contrato o representar un riesgo para **“EL PODER JUDICIAL”**, incluyendo demandadas, emplazamientos a huelga, pliegos petitorios, etc.

**“EL PROVEEDOR”** será responsable por cualquier reclamación o demanda por muerte, lesiones o daños en accidentes al personal a su cargo durante la ejecución de los trabajos objeto del presente Contrato.

**DÉCIMA SEGUNDA.- DE LAS OBLIGACIONES DE “EL PROVEEDOR”.**

Para el cumplimiento de la entrega de los servicios objeto del presente contrato, **“EL PROVEEDOR”** se obliga a:

1. A proporcionar a **“EL PODER JUDICIAL”**, el servicio objeto del presente contrato, de conformidad con todas y cada una de las características y con las especificaciones técnicas generales descritas en la Cláusula Primera del presente contrato.
2. A efectuar la prestación del servicio objeto del presente contrato, debiendo intervenir únicamente personal capacitado por parte de **“EL PROVEEDOR”**.
3. Responder por los daños parciales o totales que su personal en su caso cause, a bienes propiedad de **“EL PODER JUDICIAL”** o de los servidores públicos.
4. Garantizar que en caso de modificaciones a su razón social y/o fusión, cumplirá con todas las obligaciones estipuladas en el contrato que se llegue a formalizar con **“EL PODER JUDICIAL”** hasta la terminación y vencimiento del mismo, obligándose a respetar las condiciones pactadas en dicho instrumento jurídico, durante la vigencia del contrato.
5. Ser el único responsable de la seguridad social de sus trabajadores, así como de asumir los riesgos de su personal a cargo, por lo que en ningún momento se considerará a **“EL PODER JUDICIAL”**, como patrón solidario o sustituto.
6. Resolver cualquier imprevisto que se presente al momento de brindar los servicios.
7. Ser el único responsable por los daños originados a terceros, durante la prestación de los servicios.
8. Designar a una persona como responsable para la entrega de los servicios adjudicados, que será el enlace con **“EL PODER JUDICIAL”**, para lo cual debe proporcionar los números fijos, de celular o de radiocomunicación.
9. Que, el personal de **“EL PROVEEDOR”** portará a la vista, gafete y/o identificación, la cual deberá estar con firma, fotografía y sello al momento de llevar a cabo la prestación de los servicios.
10. Notificar el inicio de los servicios con una anticipación mínima de 24 horas, de conformidad con lo establecido en el artículo 107 fracción IV de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.
11. Dotar oportunamente a su personal con los equipos y materiales necesarios para la prestación de los servicios, garantizando la no suspensión o atraso de la entrega, durante todo el periodo del contrato.

*dyo*



12. A responsabilizarse de la honradez, buena conducta, eficiencia y absoluta discreción del personal a su cargo.
13. Adoptar las medidas de seguridad necesarias con relación a la prestación de los servicios.
14. A retirar la basura de las unidades que se genere con la prestación de los servicios.
15. Comunicar por escrito a **"EL PODER JUDICIAL"** la conclusión de la entrega de los servicios objeto del presente contrato, de acuerdo con las especificaciones técnicas descritas en la Cláusula Primera del presente contrato.
16. Cumplir con las demás obligaciones establecidas en el presente Contrato, las que deriven de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal, así como las demás disposiciones legales, técnicas, reglamentarias y administrativas que resulten aplicables en la realización y cumplimiento de lo contratado.
17. Contar con el personal técnico capacitado necesario para cumplir con la entrega del servicio en el tiempo requerido.
18. Contar con las herramientas, equipos, accesorios, materiales e insumos necesarios para brindar el servicio requerido.
19. Contar con las medidas de seguridad necesarias para prestar el servicio.
20. Que, al concluir el servicio, entregará las áreas limpias y en completa funcionalidad retirando todo el material de desecho por sus propios medios sin costo adicional para **"EL PODER JUDICIAL"**.
21. Entregará todos los materiales y accesorios que se hayan retirado durante la ejecución del servicio, al Jefe de Servicios Generales de la Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales de **"EL PODER JUDICIAL"**, para el resguardo de los mismos.
22. No generar un costo adicional a **"EL PODER JUDICIAL"** por los materiales que pudieran surgir como desperdicio por los ajustes de acabado final en las dimensiones de los materiales que se solicitan, así como por el traslado y desecho de los mismos.
23. Ser directamente la responsable de los daños y perjuicios que se causen **"EL PODER JUDICIAL"** y/o a terceros con motivo de la prestación de los servicios por negligencia, impericia, dolo o mala fe, o por mal uso que se haga de las instalaciones de **"EL PODER JUDICIAL"**.
24. Resguardar la herramienta, equipo y todo material, al término de cada día de trabajo asumiendo la responsabilidad del cuidado y custodia de las mismas.
25. Ser la única responsable de la relación laboral y en ningún caso se considerará a **"EL PODER JUDICIAL"** como patrón sustituto o patrón solidario, responsabilizándose así por el personal que participe en la prestación del servicio en todo lo referente a la relación laboral, deslindando de cualquier responsabilidad a **"EL PODER JUDICIAL"**.
26. Garantizar el servicio ofertado en cuanto a su prestación durante la vigencia del Contrato.
27. Coordinarse con el personal del inmueble, para no interrumpir las actividades diarias que se desempeñen en las áreas donde se realizará el servicio.
28. Realizar la prestación de los servicios requeridos.

**DÉCIMA TERCERA.- DE LAS OBLIGACIONES DE "EL PODER JUDICIAL".**

1. Dar seguimiento al cumplimiento de las obligaciones de este Contrato.
2. Verificar que prestación del servicio se realice de conformidad con las especificaciones establecidas en este instrumento, por conducto de la Unidad Responsable; en este caso el Encargado de Recursos Materiales.
3. Realizar el pago a **"EL PROVEEDOR"**, de la cantidad fijada en la Cláusula Segunda por concepto de pago, en los términos y la forma estipulada en la Cláusula Quinta ambas del presente instrumento.
4. A aplicar las sanciones correspondientes en caso de atraso o incumplimiento sin justificación alguna, que marca la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, Estatal y Municipal.
5. Las demás que deriven del presente contrato.

046



**DÉCIMA CUARTA. DE LA SUSPENSIÓN.** “EL PODER JUDICIAL” podrá suspender total o parcialmente y en forma temporal la vigencia del presente Contrato, en términos de lo previsto por el Artículo 121 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando exista causa justificada, debiendo hacerlo del conocimiento por escrito de “EL PROVEEDOR”, así mismo, una vez que se haya definido la suspensión, la vigencia no podrá ser modificada ni prorrogada; “EL PODER JUDICIAL” pagará a “EL PROVEEDOR” el monto de los servicios proporcionados hasta el momento de la suspensión.

**DÉCIMA QUINTA.- TERMINACIÓN ANTICIPADA.-** “EL PODER JUDICIAL”, podrá terminar anticipadamente el presente Contrato, de conformidad con lo dispuesto por el Artículo 124 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, en los siguientes casos:

- I. Cuando concurren razones de interés general;
- II. En caso de existir causas justificadas, que extingan la necesidad de requerir los servicios originalmente contratados o hagan imposible la continuación de la vigencia del mismo, y se demuestre que en caso contrario, se causaría un daño o perjuicio grave a “EL PODER JUDICIAL”.
- III. Cuando no sea posible determinar la temporalidad de la suspensión a que se refiere la Cláusula anterior.

Para que proceda la terminación anticipada prevista en las fracciones anteriores, “EL PODER JUDICIAL” deberá notificar por escrito a “EL PROVEEDOR” con 10 (diez) días hábiles de anticipación posteriores a la causa que impere para la suspensión y pagará el importe que al momento de la terminación anticipada adeude, así como los gastos no recuperables siempre que éstos sean razonables, estén debidamente comprobados y se relacionen directamente con este instrumento.

En términos de lo dispuesto por el Artículo 125 fracción II de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, cuando por caso fortuito o de fuerza mayor “EL PROVEEDOR” se encuentre imposibilitado para continuar con los servicios podrá optar por terminar anticipadamente el Contrato, para tal efecto deberá solicitar por escrito la aprobación de “EL PODER JUDICIAL” quien determinará lo conducente dentro de los 15 (quince) días hábiles siguientes a la presentación del escrito respectivo. En caso de negativa, será necesario que “EL PROVEEDOR” obtenga de la autoridad judicial competente, la declaratoria respectiva, pero si “EL PODER JUDICIAL” no contesta en dicho plazo, se tendrá por aceptada la petición.

**DÉCIMA SEXTA.- RESCISIÓN ADMINISTRATIVA.-** “ EL PODER JUDICIAL”, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, podrá rescindir administrativamente de manera unilateral, de pleno derecho y sin necesidad de declaración judicial, en los siguientes casos:

- a) Si “EL PROVEEDOR” no inicia la prestación de los servicios objeto del presente contrato.
- b) Si “EL PROVEEDOR” no lleva a cabo la prestación del servicio en el tiempo y forma convenido.
- c) Si “EL PROVEEDOR” no presta los servicios objeto de este instrumento, en las condiciones, términos, características y calidad pactados en el mismo.
- d) Si “EL PROVEEDOR” por suspensión injustificada de la prestación de los servicios objeto del presente documento, así como por atraso en la entrega del servicio contratado.



- e) Si **“EL PROVEEDOR”** no otorga a **“EL PODER JUDICIAL”**, la información que ésta le solicite con relación a la prestación de los servicios, objeto de este contrato.
- f) En general, por el incumplimiento de **“EL PROVEEDOR”** a cualquiera de las obligaciones derivadas del presente instrumento.

Asimismo, **“EL PROVEEDOR”** conviene en pagar los daños y perjuicios a que hubiere lugar, derivado de los casos que anteceden o de cualquier otro que implique menoscabo en el patrimonio de **“EL PODER JUDICIAL”**, con motivo del incumplimiento del presente instrumento.

**“LAS PARTES”** convienen que el procedimiento de rescisión se realizara de conformidad con el artículo 122 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, de la siguiente manera:

- a) Podrá iniciarse al día siguiente a aquél en que se tenga conocimiento del incumplimiento.
- b) Deberá notificarse a **“EL PROVEEDOR”** por escrito el incumplimiento en que haya incurrido para que en un término de 3 (tres) días hábiles, contados a partir del siguiente a aquél en que se realizó la notificación, exponga lo que a su derecho e interés convenga, señale domicilio para recibir notificaciones y ofrezca, en su caso, las pruebas que estime pertinentes.
- c) Transcurrido el término a que se refiere la fracción anterior, haya o no comparecido **“EL PROVEEDOR”**, el Organismo, dentro del término de 15 (quince) días hábiles, emitirá una resolución debidamente fundada y motivada, por la que determine lo procedente después de haber considerado los argumentos y pruebas que se hubieren hecho valer.
- d) La determinación de dar o no por rescindido el Contrato deberá ser comunicada en forma personal a **“EL PROVEEDOR”**, en el domicilio que haya señalado o, a falta de éste, en el que hubiere señalado en el Contrato, dentro de los 5 (cinco) días hábiles siguientes a la fecha en que se hubiere emitido la resolución.
- e) Cumplida la notificación, se deberá remitir copia de la resolución a la Secretaría de la Contraloría, según el caso, mediante un informe en el que se establezca los motivos que se tuvieron para resolver en la forma en que se hubiere hecho.

**DÉCIMA SÉPTIMA.- DE LAS MODIFICACIONES AL CONTRATO.-** **“EL PODER JUDICIAL”** podrá modificar el presente contrato en términos de los artículos 112 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, dentro de su presupuesto aprobado y disponible, bajo su responsabilidad y por razones fundadas y explícitas, siempre que el monto total de las modificaciones no rebase, en conjunto, o separadamente el 20% (veinte por ciento) del monto establecido originalmente en este contrato, y el precio de los bienes sea igual al pactado originalmente, en cuyo caso las modificaciones deberán suscribirse a más tardar quince días antes de que venza el mismo. Cualquier modificación al presente contrato deberá formalizarse por escrito y los convenios modificatorios respectivos serán suscritos por el servidor público que lo haya hecho en el presente contrato o quien lo sustituya o esté facultado para ello.



En este caso **“EL PROVEEDOR”** deberá obtener de la afianzadora, el endoso correspondiente a la póliza de garantía de cumplimiento por la modificación efectuada, en caso de que haya optado por la misma, la cual deberá presentar a la firma del convenio modificatorio.

**DÉCIMA OCTAVA.- TRANSFERENCIA DE DERECHOS Y OBLIGACIONES.- “EL PROVEEDOR”** no podrá transferir total o parcialmente los derechos y obligaciones derivados del presente contrato, en favor de cualquier otra persona física o moral.

**DÉCIMA NOVENA.- CONFIDENCIALIDAD Y RESERVA.- “LAS PARTES”** convienen en señalar que toda la documentación derivada de la ejecución del objeto de este Contrato, tales como Minutas de Trabajo, Oficios, Informes, Actas de Entrega y correos electrónicos (e-mail) que refieran actividades, acuerdos e información relacionada con el objeto del presente Contrato, serán parte integral del mismo; por lo que se les otorga validez y confidencialidad como medios de comunicación entre ambas partes.

Asimismo **“LAS PARTES”** acuerdan que cualquier información transmitida verbalmente, por escrito o en un mensaje de datos que se genere y/o se cruce entre ellas en relación con el presente Instrumento Jurídico y se identifique por la parte que la proporciona como confidencial, no podrá ser divulgada, ni transferida a terceros, inclusive después de la terminación, rescisión o terminación anticipada del presente instrumento, sin perjuicio de las sanciones administrativas, civiles y penales a que haya lugar.

De igual manera, **“LAS PARTES”** se obligan a reservar como confidencial toda la información relativa a las especificaciones técnicas, comerciales, financieras y operativas, resultados de los servicios contratados, y otra similar contenida en el presente instrumento, las que sólo podrá ser puesta a disposición del personal estrictamente indispensable para el cumplimiento efectivo de las obligaciones contenidas en el presente contrato, mismas que regirán la relación entre **“LAS PARTES”**.

**VIGÉSIMA.- EXCEPCIONES A LA CONFIDENCIALIDAD.** Las restricciones en el uso o revelación de la información materia del presente Contrato, no aplicarán cuando:

- I. La información sea del dominio público por cualquier otra fuente distinta a **“LAS PARTES”**, personal, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas en cualquier forma.
- II. El interesado en proteger la información, la haga de conocimiento a terceras personas, sin restricciones de uso o revelación.
- III. La información sea usada o elaborada por cualquiera de **“LAS PARTES”** y no derive de la que deba ser tratada como confidencial.
- IV. La información llegue a ser del conocimiento de **“LAS PARTES”** por alguna fuente distinta a las mismas, su personal, sus representantes, empresas afiliadas, subsidiarias y/o relacionadas.

**“LAS PARTES”** quedarán liberadas de su obligación de confidencialidad, en caso de que alguna autoridad les requiera dar a conocer o revelar cierta información, en cuyo caso, la parte a la cual se le requiera la información, le notificará a la otra parte (siempre que le sea permitido por la ley), a fin de que ésta tome las medidas necesarias para proteger la confidencialidad de la información. En caso de que no sea posible proteger legalmente la información, la parte a la que se le requiera, podrá revelar únicamente la porción de la misma que se vea obligado a revelar.

aw



**VIGÉSIMA PRIMERA.- LEGISLACIÓN APLICABLE.-** Para el cumplimiento del presente contrato, las partes se obligan a ajustarse estrictamente a todas y cada una de las cláusulas del mismo, así como a los términos, lineamientos y procedimientos que establecen la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal y supletoriamente el Código Civil del Estado de Puebla, y el Código de Procedimientos Civiles para el Estado, así como las demás leyes y ordenamientos aplicables.

**VIGÉSIMA SEGUNDA.- CONCILIACIÓN. "LAS PARTES"** acuerdan que para el caso de que se presenten desavenencias derivadas de la interpretación a las cláusulas del presente contrato, o por cuestiones derivadas de su ejecución, se someterán al procedimiento de conciliación establecido en los artículos 147 y 148 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal.

**VIGÉSIMA TERCERA.- CAMBIO DE DOMICILIO.- "EL PRESTADOR DE SERVICIOS"** se obliga, en caso de cambio de domicilio o residencia de la empresa a notificarlo por escrito a **"EL PODER JUDICIAL"** en un plazo máximo de diez días hábiles después de establecerse en el nuevo domicilio, así como anexar copia del comprobante del nuevo domicilio fiscal o de notificación personal con documentos oficiales, de lo contrario todas las erogaciones que se susciten, para cualquier notificación serán a su costa.

**VIGÉSIMA CUARTA. DENOMINACIÓN DE LAS CLÁUSULAS.- "LAS PARTES"** están de acuerdo en que las denominaciones utilizadas en el encabezado de las Cláusulas del presente Contrato, son únicamente para efecto de referencia, por lo que no limitan de manera alguna el contenido y alcance de las mismas, prevaleciendo en todos los casos lo pactado por ellas en dichas Cláusulas.

**VIGÉSIMA QUINTA.- JURISDICCIÓN Y COMPETENCIA.-** Para la interpretación y cumplimiento del presente contrato, **"LAS PARTES"** se someten a la jurisdicción de los Tribunales competentes del Distrito Judicial de Puebla ubicados en el Municipio de San Andrés Cholula, en término de lo dispuesto en el Artículo 10 de la Ley Orgánica del Poder Judicial del Estado de Puebla, renunciando a cualquier otro fuero que pudiera corresponderles en razón de su domicilio presente o futuro.

**VIGÉSIMA SEXTA.- VIGENCIA DEL CONTRATO: "LAS PARTES"** convienen y aceptan que el presente contrato, entrara en vigor a partir del día hábil siguiente a la firma del contrato y hasta el treinta y uno de diciembre de dos mil veintidós, fecha en que deberá haberse cumplido, a satisfacción de **"EL PODER JUDICIAL"**, con la total entrega del servicio contratado.

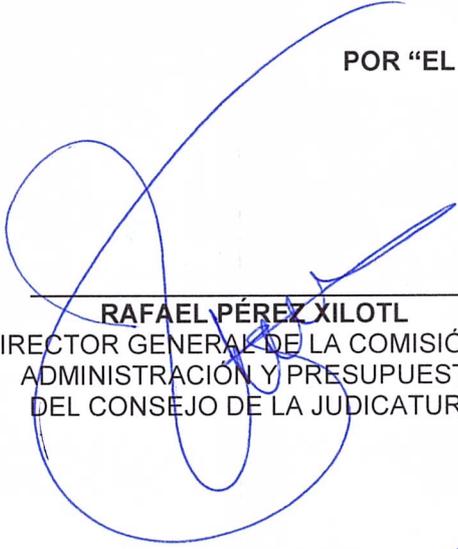
**LEÍDAS LAS CLÁUSULAS POR LAS PARTES Y ENTERADAS DE SU CONTENIDO, ALCANCE Y FUERZA LEGAL DEL PRESENTE CONTRATO, EN VIRTUD DE QUE SE AJUSTA A LA EXPRESIÓN DE SU LIBRE VOLUNTAD Y QUE SU CONSENTIMIENTO NO SE ENCUENTRA AFECTADO POR DOLO, ERROR, MALA FE NI OTROS VICIOS DE LA VOLUNTAD, LO FIRMAN Y RATIFICAN EN TODAS SUS PARTES, POR TRIPLICADO EN LA CIUDAD DE PUEBLA, PUEBLA, EL DÍA VEINTIOCHO DE FEBRERO DE DOS MIL VEINTIDOS.**



## PODER JUDICIAL

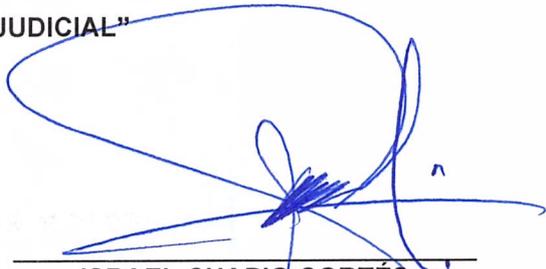
CONTRATO NÚMERO: CJPJEP-I-ADQ-019-2022

POR "EL PODER JUDICIAL"



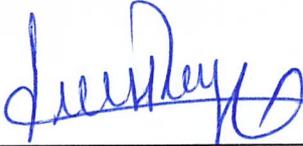
---

**RAFAEL PÉREZ XILOTL**  
DIRECTOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE  
ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO  
DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA



---

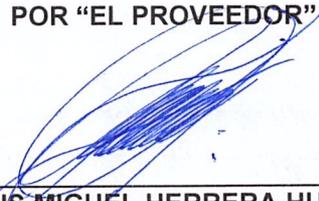
**ISRAEL CUAPIO CORTÉS**  
DIRECTOR DE SERVICIOS  
GENERALES Y RECURSOS  
MATERIALES



---

**C. CRISTÓBAL REYES OZUNA**  
ENCARGADO DE RECURSOS MATERIALES

POR "EL PROVEEDOR"



---

**C. LUIS MIGUEL HERRERA HUERTA**  
ADMINISTRADOR ÚNICO DE  
"SERVICIO VERTICAL A ELEVADORES, S.A. DE C.V."