



PODER JUDICIAL

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE
PUEBLA**

**DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES
REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"**

**FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.**

FECHA: 03 DE MARZO DE 2020

CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN DE INVITACIÓN Y DE PARTICIPACIÓN PRESENCIAL

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. AI-ADQ-008-2020

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"**

Favor de confirmar de recibido esta invitación entregando el presente formato como acuse de recibo en las oficinas del Departamento de Adquisiciones del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla o enviando al correo electrónico adquisiciones@htsjpuebla.gob.mx, indicando los datos que a continuación se solicitan:

Razón Social:

R.F.C.

Domicilio Fiscal:

Objeto Social:

Número de Teléfono:

Nombre del representante legal o apoderado:

Correo electrónico:

Firma de quien recibe:

Fecha: **03 DE MARZO DE 2020**

Confirmando la participación:

☐

No vamos a participar:

☐

Motivos: _____

CONSIDERACIONES IMPORTANTES:

El presente formato podrá ser llenado y firmado por cualquier funcionario de la empresa participante.

NOTA: Es de suma importancia confirmar la presente Invitación como acuse de recibo, para que el documento que se anexa surta todos los efectos legales. Con la confirmación de esta Invitación comienzan a correr todos los términos convenidos en la presente.

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA
DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA
TELÉFONO 213 7370 EXT. 6229/6216



PODER JUDICIAL

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE
PUEBLA**

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"**

**FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.**

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, a través de la Dirección General de la Comisión de Administración y Presupuesto del consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, a través del Departamento de Adquisiciones, con fundamento en los artículos 15 fracción III, 21, 47 fracción IV inciso a), 67 fracción II, 96 fracción II y 100 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público Estatal y Municipal, hace a Usted la formal **invitación a participar en el presente procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas, realizado por el Departamento de Adquisiciones**, según especificaciones descritas en el **ANEXO 1**.

1.- Agradeceremos presentar su cotización (**ANEXO A**) impresa y en archivo word en usb mismo dispositivo que será devuelto al participante y con firma original de la persona autorizada para ello, en el Departamento de Adquisiciones ubicado en el tercer piso de la Prolongación de la 11 Sur No. 11921 colonia Ex Hacienda de Castillotla, Puebla Capital a más tardar el próximo **04 de marzo de 2020 a las 10:50 hrs.**, a la atención del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial del Estado de Puebla, debiendo considerar invariablemente los siguientes requerimientos para la presentación de su cotización:

2.- REQUERIMIENTOS TÉCNICO/ECONÓMICOS:

2.1.- Deberá indicar número de procedimiento.

2.2.- Deberá ofertar en su propuesta técnica/económica la descripción exacta del bien, de conformidad a lo solicitado en el **ANEXO 1**.

2.3.- El tiempo de prestación de servicio requerido es: Del 10 de marzo al 17 de abril de 2020.

2.4.- El periodo de garantía mínimo: Durante la vigencia del contrato.

2.5.- La propuesta deberá indicar la vigencia de la cotización, la cual en ningún caso podrá ser inferior a 30 días naturales contados a partir de la fecha de presentación de la misma, además deberá indicar que los precios serán firmes hasta el total abastecimiento de los bienes.

2.6.- El lugar de prestación del servicio será: A través del Centro de Educación Virtual del Instituto de Estudios Judiciales del Poder Judicial del Estado de Puebla.

2.7.- La propuesta técnica/económica deberá ser presentada respetando el formato **ANEXO A**.

2.8.- Deberá indicar:

2.8.1.- El número de partida.

2.8.2.- La cantidad solicitada.

2.8.3.- La unidad de medida solicitada.

2.8.4.- La descripción detallada del servicio de acuerdo al **ANEXO 1** de la presente Invitación.

2.8.5.- El precio unitario en moneda nacional (Considerar únicamente 2 decimales).

2.8.6.- El importe total (precio unitario por cantidad).

2.8.7.- La suma de la cotización (total sin impuestos).

2.8.8.- El impuesto al valor agregado.

2.8.9.- La suma total (importe total incluyendo impuesto)

2.8.10.- El importe con letra.

3.- INFORMATIVOS:

3.1.- Para la presentación de la cotización, los participantes deberán considerar y plasmar toda la información solicitada, tomando como base el **ANEXO 1**, enviando **únicamente** en el formato presentado como **ANEXO A**, la cotización correspondiente.

3.2.- En caso de no ofertar alguna de las partidas, se podrá capturar el texto "no cotiza" en la columna de descripción técnica detallada del bien o servicio.



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

3.3.- En caso de que existiere algún error en el cálculo del I.V.A., esta Dirección hará la corrección de dicho impuesto sin que esto sea motivo de descalificación de la partida o partidas ofertadas.

3.4.- Los errores aritméticos serán rectificados de la siguiente manera:

- Si existe discrepancia entre el precio unitario y el precio total que resulte de multiplicar el precio unitario por las cantidades de las partidas correspondientes, prevalecerá el precio unitario y, el precio total será corregido.
- Si existe discrepancia entre las palabras y las cifras, prevalecerá el monto que sea correcto.
- Si el concursante, en uno u otro caso, no acepta la corrección, su propuesta será rechazada.

3.5.- La cotización deberá contener solamente dos decimales, siendo estos los que se refieren a los centavos; en caso de que la propuesta económica contenga más de dos decimales, solamente se considerarán los primeros dos.

4.- MOTIVOS DE DESCALIFICACIÓN:

4.1.- Si la cotización llega posterior a la fecha y hora establecidas.

4.2.- No respetar el formato señalado como **ANEXO A**.

4.3.- Enviar la cotización sin firma, en moneda extranjera, o por otro medio no contemplado en la presente invitación.

4.4.- Si se omite uno o más de los requisitos solicitados, toda vez que éstos son esenciales.

5.- CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN:

5.1.- La adjudicación se hará al precio unitario más bajo por partida.

5.2.- Si resultare que 2 o más propuestas satisfacen la totalidad de los requerimientos de la convocante y exista un empate en precio, la partida o partidas empatadas se dividirán entre éstos, y en el caso de que el bien no admita cómoda división se adjudicará la partida a aquel concursante que siendo persona física o moral, tenga establecido su domicilio fiscal dentro del territorio del Estado de Puebla; entendido como tal domicilio el que se haya manifestado ante el registro federal de contribuyentes para los efectos fiscales correspondientes.

6.- ASPECTOS GENERALES:

6.1.- El resultado de la adjudicación, será el **06 de marzo de 2020 a partir de las 10:50 hrs.** se les dará a conocer vía telefónica, para que un representante de la empresa tendrá que acudir a este Departamento de Adquisiciones por copia del fallo correspondiente y en el cual se establecerá la fecha y la hora para formalizar el pedido / contrato correspondiente.

6.2.- La factura correspondiente deberá ser expedida con los siguientes datos: Poder Judicial del Estado de Puebla, con Registro Federal de Contribuyentes PJE740702BHA, domicilio cinco Oriente número nueve Colonia Centro, Puebla, Puebla. C.P. 72000.

6.3.- El pago se realizará a los **30 días naturales** posteriores a la presentación de la factura debidamente requisitada, debiendo anexar las notas o remisiones, firmando de conformidad y a entera satisfacción los servicios, motivo del presente procedimiento.

6.4.- La aceptación de esta invitación por cualquier medio implica su conformidad con todos y cada uno de puntos previstos en la misma, así mismo acepta que cualquier tipo de notificación le pueda ser hecha por correo electrónico y que en caso de que no existiese(n) proveedor(es) adjudicado(s) podrá volver a ser invitado a participar.

ATENTAMENTE

HEROICA PUEBLA DE ZARAGOZA A 03 DE MARZO DE 2020

RAFAEL PÉREZ XIOTL

SECRETARIO EJECUTIVO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA
PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

De requerir mayor información, comunicarse a los teléfonos **213-73-70** ext. 6229/6216 de 09:00 a 17:00 horas.



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

ANEXO 1

No. DE PROCEDIMIENTO:

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. AI-ADQ-008-2020

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	TIEMPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	PERÍODO DE GARANTÍA
1	SERVICIO	1	CURSO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES BÁSICAS DE LOS MEDIADORES. OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO: • CONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS (MASC) • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE MEDIACIÓN • CONOCER LAS ETAPAS DE LA MEDIACIÓN • COMPRENDER LA CULTURA DE PAZ • COMPRENDER LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y COMPETENCIAS QUE DEBEN DESARROLLAR LOS MEDIADORES TEMA 1: GENERALIDADES DE LOS MEDIOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • CONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • IDENTIFICAR LOS BENEFICIOS DE LA APLICACIÓN DE LOS MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE LA CULTURA DE PAZ. TEMA 2 : MEDIACIÓN. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE MEDIACIÓN. • ENTENDER LA MISIÓN DE UNA MEDIACIÓN. • COMPRENDER EL SUSTENTO JURÍDICO DE UNA MEDIACIÓN. • ENTENDER LA DIFERENCIA ENTRE UN PROCESO Y LA MEDIACIÓN. • CONOCER LAS ETAPAS DE LA MEDIACIÓN. • COMPRENDER LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y COMPETENCIAS QUE DEBEN DESARROLLAR LOS MEDIADORES. TEMA 3 : NEGOCIACIÓN. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER LAS FUNCIONES QUE DEBE REALIZAR UN MEDIADOR EN UN CONFLICTO. • CONOCER LOS DIFERENTES ROLES QUE DEBE ASUMIR UN MEDIADOR. • IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO HUMANO DE LAS PARTES AL MOMENTO DE UNA MEDIACIÓN. • IDENTIFICAR LOS ATRIBUTOS QUE UN MEDIADOR DEBE UTILIZAR EN UNA MEDIACIÓN. • CONOCER LOS PRINCIPIOS DE LA TEORÍA GENERAR DE SISTEMAS. • COMPRENDER LAS DEFINICIONES DE INTERÉS Y NECESIDAD. • COMPRENDER LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD A TRAVÉS DE LA PIRÁMIDE DE MASLOW. TEMA 4 : CONFLICTO Y EMOCIÓN. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER LA DEFINICIÓN DE CONFLICTO. • CONOCER LAS PARTES EN LAS QUE SE PUEDE DIVIDIR UN CONFLICTO. • CONOCER EL DIAGRAMA DE LOS ESTILOS DE THOMAS-KILMANN PARA ENFRENTAR UN CONFLICTO. • CONOCER LOS DIFERENTES MAPAS PARA UN CONFLICTO.	DEL 10 DE MARZO AL 17 DE ABRIL DE 2020	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	TIEMPO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO	PERÍODO DE GARANTÍA
			TRIÁNGULO DEL CONFLICTO Y EL CONFLICTO COMO UN EMBUDO. • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE VIOLENCIA Y SUS DIFERENTES TIPOS. • CONOCER LOS CONCEPTOS DE EMOCIÓN Y SENTIMIENTO. TEMA 5 : COMUNICACIÓN OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • CONOCER LAS TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA DESARROLLAR LA ESCUCHA ACTIVA. • COMPRENDER LAS DEFINICIONES DE NARRATIVA. • UTILIZAR LA TÉCNICA MENSAJES YO Y MENSAJES TÚ. • CONOCER LA TÉCNICA DE PARAFRASEAR Y REAFIRMAR. • COMPRENDER LA TÉCNICA DE RESUMIR Y MUTUALIZAR. • CONOCER LA TÉCNICA DE REENCUADRE, REFORMULACIÓN O CONTEXTUALIZACIÓN. • COMPRENDER EL USO DE LA TÉCNICA DEL SILENCIO. • CONOCER LA TÉCNICA DE LEGITIMACIÓN Y DEL RECONOCIMIENTO. • COMPRENDER LA TÉCNICA DEL METAMODELO DEL LENGUAJE Y COMUNICACIÓN EFECTIVA (PNL). • CONOCER LOS DIFERENTES TIPOS DE PREGUNTAS. • COMPRENDER LOS SIETE HÁBITOS DE LOS MEDIADORES ALTAMENTE EFICACES.		
2	SERVICIO	1	CURSO DE JUICIO ORAL MERCANTIL. OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO: • CONOCER EL ORIGEN DE LOS JUICIOS ORALES MERCANTILES EN MÉXICO. • CONOCER Y APLICAR LAS INDICACIONES PRELIMINARES QUE SE DEBEN CUMPLIR ANTES DEL INICIO DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • CONOCER LAS FUNCIONES DE UN JUEZ EN UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • COMPRENDER LAS REGLAS GENERALES PARA UN JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL. TEMA 1: JUICIO ORAL MERCANTIL OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • CONOCER EL ORIGEN DE LOS JUICIOS ORALES EN MÉXICO. • COMPRENDER LAS CARACTERÍSTICAS ESPECIALES QUE DEBE TENER LA PARTE ESCRITA DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • CONOCER Y APLICAR LAS INDICACIONES PRELIMINARES QUE SE DEBEN CUMPLIR, ANTES DEL INICIO DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • CONOCER LAS FUNCIONES DE UN JUEZ EN UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • COMPRENDER LOS DIFERENTES TIPOS DE AUDIENCIAS DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • COMPRENDER LAS DIFERENTES CLASIFICACIONES PARA LA ADMISIÓN DE PRUEBAS EN UN JUICIO ORAL MERCANTIL. TEMA 2 : JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER LAS REGLAS GENERALES PARA UN JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL. • COMPRENDER EL PROCESO PARA LA FIJACIÓN DE LA LITIS EN UN JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL.	DEL 10 DE MARZO AL 17 DE ABRIL DE 2020	DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

LUGAR DE ENTREGA: INSTITUTO DE ESTUDIOS JUDICIALES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA. PRIV. SAN MIGUEL NO. 637 COL. BUGAMBILIAS 3RA SECCIÓN, C. P. 72580.



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

ANEXO "A"

(FORMATO PARA LA PRESENTACIÓN DE SU PROPUESTA TÉCNICA-ECONOMICA)

Hoja membretada de la empresa.

Razón social (nombre comercial): _____

Domicilio: _____

R.F.C.: _____

Teléfonos: _____ Fecha: _____

INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. AI-ADQ-008-2020 CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

Atención:

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE
LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
1	SERVICIO	1	CURSO DE HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES BÁSICAS DE LOS MEDIADORES. OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO: • CONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS (MASC) • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE MEDIACIÓN • CONOCER LAS ETAPAS DE LA MEDIACIÓN • COMPRENDER LA CULTURA DE PAZ • COMPRENDER LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y COMPETENCIAS QUE DEBEN DESARROLLAR LOS MEDIADORES TEMA 1: GENERALIDADES DE LOS MEDIOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • CONOCER LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • IDENTIFICAR LOS BENEFICIOS DE LA APLICACIÓN DE LOS MÉTODOS ALTERNOS DE SOLUCIÓN DE CONFLICTOS. • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE LA CULTURA DE PAZ. TEMA 2 : MEDIACIÓN. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE MEDIACIÓN. • ENTENDER LA MISIÓN DE UNA MEDIACIÓN. • COMPRENDER EL SUSTENTO JURÍDICO DE UNA MEDIACIÓN. • ENTENDER LA DIFERENCIA ENTRE UN PROCESO Y LA MEDIACIÓN. • CONOCER LAS ETAPAS DE LA MEDIACIÓN. • COMPRENDER LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y COMPETENCIAS QUE DEBEN DESARROLLAR LOS MEDIADORES. TEMA 3 : NEGOCIACIÓN. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER LAS FUNCIONES QUE DEBE REALIZAR UN MEDIADOR EN UN CONFLICTO. • CONOCER LOS DIFERENTES ROLES QUE DEBE ASUMIR UN MEDIADOR. • IDENTIFICAR EL COMPORTAMIENTO HUMANO DE LAS PARTES AL MOMENTO DE UNA MEDIACIÓN. • IDENTIFICAR LOS ATRIBUTOS QUE UN MEDIADOR DEBE		



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
			UTILIZAR EN UNA MEDIACIÓN. • CONOCER LOS PRINCIPIOS DE LA TEORÍA GENERAR DE SISTEMAS. • COMPRENDER LAS DEFINICIONES DE INTERÉS Y NECESIDAD. • COMPRENDER LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD A TRAVÉS DE LA PIRÁMIDE DE MASLOW. TEMA 4 : CONFLICTO Y EMOCIÓN. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER LA DEFINICIÓN DE CONFLICTO. • CONOCER LAS PARTES EN LAS QUE SE PUEDE DIVIDIR UN CONFLICTO. • CONOCER EL DIAGRAMA DE LOS ESTILOS DE THOMAS-KILMANN PARA ENFRENTAR UN CONFLICTO. • CONOCER LOS DIFERENTES MAPAS PARA UN CONFLICTO. TRIÁNGULO DEL CONFLICTO Y EL CONFLICTO COMO UN EMBUDO. • COMPRENDER EL SIGNIFICADO DE VIOLENCIA Y SUS DIFERENTES TIPOS. • CONOCER LOS CONCEPTOS DE EMOCIÓN Y SENTIMIENTO. TEMA 5 : COMUNICACIÓN OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • CONOCER LAS TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN PARA DESARROLLAR LA ESCUCHA ACTIVA. • COMPRENDER LAS DEFINICIONES DE NARRATIVA. • UTILIZAR LA TÉCNICA MENSAJES YO Y MENSAJES TÚ. • CONOCER LA TÉCNICA DE PARAFRASEAR Y REAFIRMAR. • COMPRENDER LA TÉCNICA DE RESUMIR Y MUTUALIZAR. • CONOCER LA TÉCNICA DE REENCUADRE, REFORMULACIÓN O CONTEXTUALIZACIÓN. • COMPRENDER EL USO DE LA TÉCNICA DEL SILENCIO. • CONOCER LA TÉCNICA DE LEGITIMACIÓN Y DEL RECONOCIMIENTO. • COMPRENDER LA TÉCNICA DEL METAMODELO DEL LENGUAJE Y COMUNICACIÓN EFECTIVA (PNL). • CONOCER LOS DIFERENTES TIPOS DE PREGUNTAS. • COMPRENDER LOS SIETE HÁBITOS DE LOS MEDIADORES ALTAMENTE EFICACES.		
2	SERVICIO	1	CURSO DE JUICIO ORAL MERCANTIL. OBJETIVOS GENERALES DEL CURSO: • CONOCER EL ORIGEN DE LOS JUICIOS ORALES MERCANTILES EN MÉXICO. • CONOCER Y APLICAR LAS INDICACIONES PRELIMINARES QUE SE DEBEN CUMPLIR ANTES DEL INICIO DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • CONOCER LAS FUNCIONES DE UN JUEZ EN UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • COMPRENDER LAS REGLAS GENERALES PARA UN JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL TEMA 1: JUICIO ORAL MERCANTIL OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • CONOCER EL ORIGEN DE LOS JUICIOS ORALES EN MÉXICO. • COMPRENDER LAS CARACTERÍSTICAS ESPECIALES QUE DEBE TENER LA PARTE ESCRITA DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • CONOCER Y APLICAR LAS INDICACIONES PRELIMINARES QUE SE DEBEN CUMPLIR, ANTES DEL INICIO DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • CONOCER LAS FUNCIONES DE UN JUEZ EN UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • COMPRENDER LOS DIFERENTES TIPOS DE AUDIENCIAS DE UN JUICIO ORAL MERCANTIL. • COMPRENDER LAS DIFERENTES CLASIFICACIONES PARA LA ADMISIÓN DE PRUEBAS EN UN JUICIO ORAL MERCANTIL TEMA 2 : JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL MÓDULO: • COMPRENDER LAS REGLAS GENERALES PARA UN JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL. • COMPRENDER EL PROCESO PARA LA FIJACIÓN DE LA LITIS		



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

PARTIDA	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL SERVICIO	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
			EN UN JUICIO ORAL EJECUTIVO MERCANTIL.		
				SUBTOTAL	
				IVA	
				TOTAL	

Nombre y firma del Representante

LUGAR DE ENTREGA: INSTITUTO DE ESTUDIOS JUDICIALES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA. PRIV. SAN MIGUEL NO. 637
COL. BUGAMBILIAS 3RA SECCIÓN, C. P. 72580.

VIGENCIA DE LA COTIZACIÓN (PROPUESTA): 30 DÍAS MÍNIMO

GARANTÍA: DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO

LOS PRECIOS SERÁN FIRMES HASTA LA TOTAL ENTREGA DEL SERVICIO CORRESPONDIENTE.

EL TIEMPO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO REQUERIDO ES: DEL 10 DE MARZO AL 17 DE ABRIL DE 2020.

***IMPORTANTE:** En caso de no estar registrado o actualizado dentro del Padrón de Proveedores del Poder Judicial, sugerimos acudir a la Contraloría del Poder Judicial, a efecto de preparar y presentar su documentación y así actualizarse o registrarse mientras se desarrolla el proceso de adjudicación, aclarando que puede seguir participando en el presente procedimiento presentando sus propuestas, pero en caso de resultar ser la mejor propuesta técnica/económica tendrá que actualizarse o registrarse de manera obligatoria a la brevedad posible; por lo que se deberá presentar a la firma del pedido / contrato una carta bajo protesta de decir verdad en la que manifieste que "En caso de resultar adjudicado, me inscribiré en dicho Padrón, una vez que se tiene conocimiento de la adjudicación respectiva".



PODER JUDICIAL

COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE
PUEBLA

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"

FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.

ANEXO "B"

MANIFIESTO DE NO ENCONTRARSE EN LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 77 DE LA LEY DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO ESTATAL Y MUNICIPAL

PUEBLA, PUE. A 03 DE MARZO DE 2020

Atención:

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE
LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. AI-ADQ-008-2020
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"**

POR MEDIO DE LA PRESENTE YO _____ A NOMBRE DE MI REPRESENTADA MANIFIESTO BAJO PROTESTA DE DECIR
VERDAD QUE:

- CUENTO CON FACULTADES SUFICIENTES PARA SUSCRIBIR A NOMBRE DE SU REPRESENTADA LA PROPUESTA CORRESPONDIENTE.
- QUE EL PODER CON EL QUE ACREDITO MI REPRESENTACIÓN NO ME HA SIDO REVOCADO NI LIMITADO EN FORMA ALGUNA.
- QUE MI REPRESENTADA NO SE ENCUENTRA EN NINGUNO DE LOS SUPUESTOS DEL ARTÍCULO 77 DE LA LEY; ASÍ COMO TAMPOCO SE ENCUENTRA INHABILITADO, O SU REGISTRO EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES SUSPENDIDO O CANCELADO PARA PARTICIPAR EN CUALQUIER PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN POR RESOLUCIÓN DE LA CONTRALORÍA.
- QUE CONOZCO EN SU INTEGRIDAD Y MANIFIESTO MI CONFORMIDAD CON TODOS Y CADA UNO DE LOS PUNTOS Y REQUISITOS ESENCIALES ESTABLECIDOS EN LA INVITACIÓN **AI-ADQ-008-2020**, ASÍ COMO LOS CAMBIOS DERIVADOS DE LAS ACLARACIONES.

ATENTAMENTE

NOMBRE DE LA EMPRESA

SR. _____
REPRESENTANTE LEGAL AUTORIZADO



PODER JUDICIAL

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE
PUEBLA**

DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES

**REFERENTE A: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO
LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"**

**FECHA Y HORA LIMITE DE RECEPCIÓN DE COTIZACIÓN:
04 DE MARZO DE 2020 A LAS 10:50 HRS.**

ANEXO "C"

**"CARTA COMPROMISO DE INSCRIPCIÓN AL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL
DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA"**

PUEBLA, PUE. A 03 DE MARZO DE 2020

Atención:

**COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS,
SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO DE
LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**

**INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS No. AI-ADQ-008-2020
CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS PROFESIONALES
BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL"**

PERSONAS FÍSICAS:

**POR MEDIO DE LA PRESENTE ME COMPROMETO, EN CASO DE RESULTAR ADJUDICADA, A INSCRIBIRME O ACTUALIZARME (ELEGIR LO
QUE APLIQUE) EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA A LA FIRMA DEL CONTRATO.**

PERSONAS MORALES:

**POR MEDIO DE LA PRESENTE ME COMPROMETO, EN CASO DE QUE MI REPRESENTADA RESULTE ADJUDICADA, A INSCRIBIRLA O
ACTUALIZARLA (ELEGIR LO QUE APLIQUE) EN EL PADRÓN DE PROVEEDORES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA A LA FIRMA
DEL PRESENTE CONTRATO.**

(NOMBRE Y FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O DE LA PERSONA FÍSICA)

**NOTA: EL LICITANTE DEBERÁ PRESENTAR ESTE FORMATO EN CASO DE NO ESTAR INSCRITO O ACTUALIZADO EN EL PADRÓN DE
PROVEEDORES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA AL MOMENTO DE PRESENTAR SUS PROPUESTAS; ASIMISMO DEBERÁ
CONSIDERAR LAS ADECUACIONES NECESARIAS EN CASO DE SER PERSONA FÍSICA O MORAL, CONSIDERANDO SI SE INSCRIBIRÁ AL
PADRÓN O REVALIDARÁ SU REGISTRO.**



PODER JUDICIAL

**PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA
HONORABLE TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE PUEBLA
COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS, SERVICIOS Y OBRA PÚBLICA DEL CONSEJO
DE LA JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA
DIRECCIÓN GENERAL DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA
JUDICATURA DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA
DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES**

REQUISICIÓN No. AI-ADQ-008-2020

**REFERENTE: A LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO PARA LLEVAR A CABO LOS CURSOS: "HABILIDADES Y COMPETENCIAS
PROFESIONALES BÁSICAS DE LOS MEDIADORES" Y "JUICIO ORAL MERCANTIL" PARA EL INSTITUTO DE ESTUDIOS
JUDICIALES DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE PUEBLA**

LISTA DE PROVEEDORES

No.	NOMBRE DEL PROVEEDOR	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	BUNITED, S. A. DE C. V.	2229400626	contacto@bunited.mx
2	EDUARDO SALMERÓN ROBLES	2461474710	esaragenciacomercial@gmail.com
3	MIGUEL ÁNGEL PEREGRINA DOMÍNGUEZ	2228279092	m.peregrina@aerobot-planet.com