

CURRICULUM VITAE

Nombre: Juan Carlos Sandoval Ruíz

ESTUDIOS

MAESTRÍA EN DERECHO (Derecho del Trabajo y Seguridad Social).

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla

Periodo 2008-2009

Titulación en Trámite (se cuenta con certificado)

LICENCIATURA EN DERECHO.

Instituto Universitario Puebla, con Domicilio en la calle 16 de Septiembre No. 1909 Colonia el Carmen, Puebla, Pue.

CÉDULA PROFESIONAL 532077

**DIPLOMADO EN NUEVO SISTEMA PENAL ACUSATORIO,
JUICIOS ORALES Y ARGUMENTACIÓN JURÍDICA**

Tecnológico de Monterrey Campus Puebla

Periodo Septiembre-Noviembre 2016

Diploma

DIPLOMADO EN GRAFOSCOPIA

Ilustre Colegio Nacional de Peritos

Periodo Agosto-Diciembre 2015

Diploma

DIPLOMADO EN GESTIÓN PÚBLICA MUNICIPAL

Tecnológico de Monterrey Campus Puebla

Periodo Julio-Agosto 2012

Diploma

DIPLOMADO EN ADJUDICACIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SECTOR PÚBLICO.

Instituto de Administración Pública del Estado de Puebla, A.C.

Periodo Junio-Agosto 2011.

Diploma

DIPLOMADO EN DERECHO BUROCRÁTICO, SEGURIDAD SOCIAL Y SINDICAL.

Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

Periodo Julio-Diciembre 2011.

Diploma

IDIOMAS

Español 100% (Lengua nativa)

Inglés 30% (Segunda lengua)

SOFTWARE

Microsoft Word.

Microsoft PowerPoint.

Microsoft Excel.

EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Colabore en el Bufete Jurídico GARCIA LARA Y ASOCIADOS, siendo la especialidad en Juicios Laborales, contando con una cartera de clientes, como lo son BANCO NACIONAL DE MÉXICO S.A., XICAP- RUTA 48, WALDOS MART, S.A. DE C.V., ARAMARK SERVICIOS INDUSTRIALES DE MÉXICO, S. DE R. L. DE C.V., DISTRIBUIDORA COBRA DE MÉXICO S.A., Así mismo se conocían de asuntos laborales individuales, juicios en materia civil y mercantil.
- De 2005 a 2011 laboré en la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Finanzas y Administración del Gobierno del Estado de Puebla, con el cargo de Abogado Analista en el Departamento de Asuntos Jurídico Administrativos, representando al Gobierno del Estado de Puebla en los asuntos de materia laboral y procedimientos administrativos.

- De Febrero 2011 a Mayo 2012 laboré como Jefe de Departamento Consultivo en la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Administración y Tecnologías de la Información del Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- De Mayo 2012 a febrero de 2014 colabore en el Tribunal de Arbitraje del Ayuntamiento del Municipio de Puebla con el cargo de Secretario General de Acuerdos Auxiliar.
- De Mayo de 2014 a Agosto de 2014 fecha colabore en la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Administración del Ayuntamiento del Municipio de Puebla, conociendo de temas en materia laboral.
- De Agosto de 2014 a diciembre de 2016 me desempeñé como responsable del área de Recursos Humanos de la Coordinación de Enlaces Administrativos de la Secretaría de Administración del Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- De enero a marzo de 2017 desempeñé el cargo como Jefe de Departamento de Contribuciones y Pensiones de la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración del Ayuntamiento del Municipio de Puebla.
- De marzo de 2017 a enero de 2018 colaboré como Subdirector de Reclutamiento de Personal y Apoyo de la Dirección de Recursos Humanos de la Secretaría de Administración del Ayuntamiento del Municipio de Puebla.

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

Acudir al Diplomado de Patrimonio Cultural de Puebla

Practicar la pesca

Ciclismo Urbano



JUAN CARLOS SANDOVAL RUÍZ