

Síntesis Curricular

1. Nombre	CLAUDETTE HANAN ZEHENNY		
2. Cargo	MAGISTRADA PRESIDENTA DE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS		
3. Nivel máximo de estudios	MAESTRÍA EN CIENCIAS PENALES		
4. Carrera genérica	LICENCIATURA EN DERECHO		
5. Información sobre los tres últimos empleos:			
	1	2	3
a. Inicio (mes/año)	01/2022	09/2020	01/2004
b. Conclusión (mes/año)	03/2022	01/2022	ACTUAL
c. Denominación de la Institución o empresa	INSTITUTO DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES DEL ESTADO DE PUEBLA	SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	HANAN & ASOCIADOS, BURO LEGAL
d. Cargo o puesto desempeñado	COMISIONADA PROPIETARIA	SECRETARIA TÉCNICA	DIRECTORA Y ABOGADA POSTULANTE
e. Campo de experiencia	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN	SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN	DERECHO

6. Trayectoria académica, profesional o laboral

Licenciada en Derecho, egresada de la Escuela Libre de Derecho de Puebla, A. C. Cuenta con dos maestrías, la primera en materia de Derecho Contractual, Notarial y