

**CURRÍCULUM VITAE**  
**Bajo protesta de decir verdad**

**DATOS GENERALES:**

**Nombre:** Ernesto Abraham Enriquez Durán.

**EDUCACIÓN:**

**Nivel Medio Superior.**

**Período:** Del año 2000 a 2003.

**Escuela:** Preparatoria Enrique Cabrera Barroso (regional) BUAP.

**Profesional.**

**Período:** Del año 2004 a 2009.

**Escuela:** Benemérita Universidad Autónoma de Puebla.

**Licenciatura:** Derecho.

**Título obtenido:** Abogado Notario y Actuario.

**HABILIDADES:**

**Redacción (ortografía y gramática).**

**Análisis.**

**Síntesis.**

**Comunicación.**

**Organización.**

**Administración.**

**Manejo de IUS.**

**Manejo de paquetería de office y motores de búsqueda.**

**Idiomas:** Español e inglés (50%)

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

**Servicio social.**

**Periodo:** Del 1 de septiembre de 2008 al 1 de marzo de 2009.

**Lugar:** Juzgado Sexto de lo Civil del distrito judicial de Puebla.

**Prácticas profesionales.**

**Periodo:** Marzo y abril de 2009.

**Lugar:** Juzgado Sexto de lo Civil del distrito judicial de Puebla.

**Periodo:** De mayo de 2009 a enero de 2010.

**Lugar:** Cuarta Sala en Materia Civil del Honorable Tribunal Superior de Justicia del Estado.

**Desempeño laboral.**

**Periodo:** Del 4 de febrero de 2010 al 15 de marzo de 2011.

**Lugar:** Cuarta Sala en Materia Civil del Honorable Tribunal Superior de Justicia del Estado.

**Cargo:** Comisario.

**Periodo:** Del 16 de marzo de 2011 al 31 de enero de 2015.

**Lugar:** Tercera Sala en Materia Civil del Honorable Tribunal Superior de Justicia del Estado.

**Cargo:** Escribiente adscrito a la ponencia del magistrado León Dumit Espinal.

**Periodo:** Del 16 de enero de 2017 al 31 de diciembre del mismo año.

**Lugar:** Tercera Sala en Materia Civil del Honorable Tribunal Superior de Justicia del Estado.

**Cargo:** Cubrí licencias del cargo de Secretario de Estudio y Cuenta en la ponencia del magistrado José Miguel Sánchez Zavaleta.

**Periodo:** Del uno de enero de 2018 a la fecha.

**Lugar:** Tercera Sala en Materia Civil del Honorable Tribunal Superior de Justicia del Estado.

**Cargo:** Secretario de Estudio y Cuenta (titular) en la ponencia del magistrado José Miguel Sánchez Zavaleta.

## **ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES:**

### **Cursos y capacitaciones.**

-Curso de Formación para Actuarios 2017-2del Poder Judicial de la Federación.

-La Redacción en las Actuaciones Judiciales, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla.

-Personalidad Activa, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla.

-Planeación Estratégica, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla.

-Manejo de Emociones, Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Puebla.

-Técnicas de Liderazgo y Competitividad.

-Taller Yo Emprendo, Jóvenes Emprendedores, Secretaría de Economía.

-Primer Congreso Internacional de Cultura de la Legalidad y Políticas Públicas en el Estado Democrático de Derecho.

---

**Lic. Ernesto Abraham Enriquez Durán.**