

DANIEL CORTÉS PINEDA

Habilitado como Oficial Judicial del Poder Judicial de la Federación¹

PERFIL

Profesional disciplinado que en el ámbito personal y laboral reúne la honestidad y responsabilidad en su actuar; demostrando esfuerzo y buen desempeño bajo presión, orientado al trabajo por objetivos y capacitado para enfrentar situaciones de desafío y superación, así como buena disposición en trabajo en equipo, con visión para obtener metas comunes.

ANTECEDENTES ACADÉMICOS, BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD MANIFIESTO:

Posgrados:

Maestría en Transparencia y Rendición de Cuentas en el Colegio de Puebla A.C.
Agosto 2018 – Julio 2020

¹ ACUERDO DE LA ESCUELA FEDERAL DE FORMACIÓN JUDICIAL POR EL QUE SE DETERMINA LA LISTA DE PERSONAS VENCEDORAS EN EL PRIMER CONCURSO ABIERTO DE OPOSICIÓN PARA ACCEDER AL CARGO DE OFICIAL JUDICIAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN CONFORME A LA REFORMA AL PODER JUDICIAL, E INTEGRARÁN LA LISTA DE ACCESO A LA CARRERA JUDICIAL EN LA CATEGORÍA DE OFICIAL JUDICIAL QUE INICIARÁ A OPERAR A MÁS TARDAR EL 1 DE MARZO DE 2023. Consultar en: <https://escuelajudicial.cjf.gob.mx/concursos/2022/PrimeroOficialias/Acuerdo%20Habilitadas%20Oficial%C3%ADas%20Mixtas.pdf>

Especialidad en Derecho Administrativo en la
Universidad Iberoamericana Puebla
Enero 2014 - Diciembre 2014

Licenciatura: Licenciatura en Derecho en la Benemérita
Universidad Autónoma de Puebla.
2008 - 2012

Idioma Español

Software Paquetería Office

**EXPERIENCIA LABORAL, BAJO PROTESTA DE DECIR
VERDAD, MANIFIESTO:**

Fecha: Febrero 2020 – Presente.

Cargo: **Auxiliar Administrativo adscrito a la Unidad de Transparencia**

Institución: Poder Judicial del Estado del Estado de Puebla.

Principales actividades:

- Dar trámite a las solicitudes de acceso a la información pública, así como darles seguimiento hasta la entrega de la respuesta.
- Asesorar y orientar a las personas para la elaboración de las solicitudes de acceso a la información.
- Coordinar la publicación y actualización de las obligaciones de transparencia en el Portal Nacional de Transparencia.
- Colaborar con las unidades administrativas en la elaboración de versiones públicas.
- Colaborar con las unidades administrativas en la clasificación de información y declaratoria de inexistencia.
- Colaborar en la realización de informes con justificación en materia de recurso de revisión o denuncias de obligaciones de transparencia, así como amparo.
- Colaborar en la elaboración de las actas y resoluciones del Comité de Transparencia.

Fecha: Marzo 2019 – Enero 2020:

Cargo: **Titular de la Unidad de Transparencia**

Institución: Secretaría de Gobernación del Estado de Puebla.

Principales actividades:

- Dar trámite a las solicitudes de acceso a la información pública, así como darles seguimiento hasta la entrega de la respuesta.
- Asesorar y orientar a las personas para la elaboración de las solicitudes de acceso a la información.

- Coordinar la publicación y actualización de las obligaciones de transparencia en el Portal Nacional de Transparencia.
- Promover políticas de transparencia proactiva.
- Colaborar en la elaboración de las actas y resoluciones del Comité de Transparencia.
- Colaborar con las unidades administrativas en la elaboración de versiones públicas.
- Colaborar con las unidades administrativas en la clasificación de información y declaratoria de inexistencia.
- Realizar los informes con justificación en materia de recurso de revisión o denuncias de obligaciones de transparencia.

Fecha: Marzo 2017 – Enero 2019:

Cargo: **Jefe de Departamento de Protección de Datos Personales.**

Institución: Coordinación Estatal de Transparencia y Gobierno Abierto.

Principales actividades:

- Atender a los Sujetos Obligados y brindarles las asesorías que se requieran sobre protección de datos personales.
- Fungir como enlace con los Sujetos Obligados del Ejecutivo Estatal para la captura de información de sus Bases de Datos Personales.
- Auxiliar a las dependencias y entidades para el cumplimiento de las obligaciones de Protección de Datos Personales del Estado así como el seguimiento a las respuestas de las solicitudes de derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición (ARCO) recibidas.
- Actualizar permanentemente los criterios para la solución de controversias entre el principio de “máxima publicidad” y el principio de “confidencialidad”, para que siempre se encuentren vigentes conforme a las tendencias locales, nacionales e internacionales.

Fecha: Julio 2016 – Marzo 2017:

Cargo: **Jefe de Departamento de Acceso a la Información adscrito a la Coordinación General de Transparencia.**

Institución: Secretaría de la Contraloría del Gobierno del Estado de Puebla.

Principales actividades:

- Atender a los Sujetos Obligados y brindarles las asesorías que se requieran sobre transparencia y protección de datos personales.
- Fungir como enlace con los Sujetos Obligados del Ejecutivo Estatal para la captura de información de sus obligaciones de transparencia y Sistemas de Datos Personales.
- Auxiliar a las dependencias y entidades para el cumplimiento de las actualizaciones de información de las obligaciones de transparencia en la Plataforma Nacional y los Sistemas de Datos Personales ante la Comisión para el Acceso a la Información y Protección de Datos Personales del

Estado ahora Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla.

- Actualizar permanentemente los criterios para la solución de controversias entre el principio de “máxima publicidad” y el principio de “confidencialidad”, para que siempre se encuentren vigentes conforme a las tendencias locales, nacionales y globales.
- Asesorar a los Sujetos Obligados de la Administración Pública Estatal en la atención a las solicitudes de información que reciben.
- Atender las dudas y orientar a los Sujetos Obligados del Poder Ejecutivo del Estado respecto a los Recursos de Revisión que reciban.
- Secretario Técnico del Comité de Transparencia de la Secretaría de la Contraloría.

Fecha: Octubre 2015 – Marzo 2016:

Cargo: **Supervisor adscrito a la Dirección de Operación del Transporte.**

Institución: Secretaría de Infraestructura y Transporte del Gobierno del Estado de Puebla. (Cambio de adscripción)

Fecha: Julio 2014 – Octubre 2015:

Cargo: **Supervisor adscrito a la Coordinación General de Supervisión y Vigilancia en Materia del Servicio Público de Transporte, Servicio Mercantil, así como en sus Servicios Auxiliares e Infraestructura Vial.**

Institución: Secretaría de la Contralía del Gobierno del Estado de Puebla.

Principales actividades:

- Supervisión de los vehículos destinados al Servicio Público de Transporte y al Servicio Mercantil; así como a la documentación obligatoria que deben tener para prestar el servicio.
- Preparación y establecimiento de logística para la realización de operativos.
- Ejecución de operativos dentro del Estado de Puebla para retirar de la circulación a los vehículos que no cumplan con los requisitos establecidos en los Ordenamientos Jurídicos para la prestación del Servicio Público de Transporte y Servicio Mercantil.
- Elaborar boletas de infracción a los conductores de los vehículos del Servicio Público de Transporte y del Servicio Mercantil, cuando contravengan a los Ordenamientos Jurídicos.
- Asistencia a usuarios de transporte público y mercantil, canalizando las quejas, así como la debida atención y seguimiento de las mismas.
- Atención a representantes, concesionarios y permisionarios del transporte público y mercantil, con la finalidad de establecer los lineamientos de prestación del servicio de acuerdo a los ordenamientos jurídicos vigentes.

Fecha: Marzo 2012- Diciembre 2013

Cargo: **Oficial De Ministerio Público adscrito a la Agencia Del Ministerio Público Especializada En Justicia Para Adolescentes, Primer Turno.**

- **“Curso: El lado fácil de la gente difícil”**, impartido por Instituto de Capacitación para el Trabajo, (Junio 2018).
- **“Curso: Control Interno”**, impartido por el Instituto de Administración Pública del Estado de Puebla, A.C. (Junio 2018).
- **“Día Internacional de Protección de Datos Personales 2018”**, organizado por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. (Enero 2018).
- **“Curso Virtual sobre Protección de Datos Personales”** impartido por la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales Sede Argentina. (Agosto-Noviembre 2017).
- **“Semana de Transparencia 2017, Civismo Digital Responsable”**, organizado el Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Puebla. (Agosto-Septiembre 2017).
- **“El derecho a la protección de datos personales, la doctrina contemporánea de Estrasburgo”**, organizado por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. (Junio 2018).
- **“Foro: Protección a la vida privada en situaciones de desastre y contingencia”**, organizado por la Coordinación Estatal de Transparencia y Gobierno Abierto. (Septiembre-Noviembre 2017).
- **“Curso: Transparencia Virtual”**, impartido por Instituto de Capacitación para el Trabajo, (Diciembre 2016).
- **“Curso: Sistema Nacional Anticorrupción y Cultura de Legalidad Virtual”**, impartido por Instituto de Capacitación para el Trabajo, (Julio 2018).
- **“Curso: Actitud y Servicio”**, impartido por Instituto de Capacitación para el Trabajo, (Noviembre 2017).

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTO LOS CURSOS Y TALLERES IMPARTIDOS POR EL SUSCRITO:

- **“Taller: Clasificación de información y elaboración de versiones públicas de sentencias”**, impartido a personal de los órganos jurisdiccionales de primera y segunda instancia, del Poder Judicial del Estado de Puebla (Octubre 2020).
- **“Capacitación: Ley de protección de Datos Personales”**, impartido al Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Puebla (Febrero 2018).
- **“Taller de acceso a la información para pueblos originarios”**, impartido durante el Primer Congreso Internacional sobre los Derechos de los Pueblos Originarios (Noviembre 2018).
- **“Taller de acceso a la información”**, impartido durante diversas sesiones de la Comisión Permanente de Contralores Estado-Municipios.
- **“Capacitación: Introducción a la clasificación de información y elaboración de versiones públicas de sentencias”**; impartido a personal de

Institución: Procuraduría General de Justicia del Estado de Puebla.

Principales actividades:

- Atención y asesoría jurídica a usuarios.
- Realizar diversas diligencias ministeriales para el inicio de los Expedientes de Investigación, propias del cargo.
- Apoyo a la Dirección de Atención a Delitos Sexuales, de Violencia Familiar Y Delitos Contra la Mujer en funciones de secretario.
- Apoyo a la Agencia Del Ministerio Público Especializada en Delitos Sexuales y Violencia Familiar, Tercer Turno, en funciones de Oficial de Ministerio Publico.
- Apoyo a la Supervisión de Agencias del Ministerio Público Especializadas en Delitos Sexuales y Violencia Familiar, en funciones de secretario.

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, MANIFIESTO LAS ACTIVIDADES, CURSOS, DIPLOMADOS, CONFERENCIAS, ENTRE OTRAS, ASISTIDAS:

- **Diplomado “Protección de Datos Personales”**, impartido por la Universidad de Guadalajara virtual, en colaboración con el INAI, (Noviembre 2021)
- **Diplomado "La Suprema Corte y los Derechos Humanos"**, impartido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación, (Noviembre 2021)
- **Taller "Alcances de la Transparencia Judicial y publicidad de las sentencias conforme a la reciente Reforma a la LGTAIP"**, impartido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, (Mayo 2021)
- **Curso "Las Versiones Públicas de Sentencias para una Justicia Abierta"**, impartido por el Poder Judicial del Estado de Chiapas, (Marzo 2021).
- **“Elaboración del Cuadro General de Clasificación Archivística"**, impartido por el Archivo General de la Nación, (Abril 2021).
- **“Inducción a la administración de documentos y archivos de los sujetos obligados del Sistema Nacional de Transparencia"**, impartido por el Archivo General de la Nación, (Abril 2021).
- **“Día Internacional de Protección de Datos Personales 2021: La Protección de Datos Personales como eje para realizar una estrategia nacional de ciberseguridad"**, impartido por Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, (Enero 2021).
- **“Semana Nacional de Transparencia 2020: Importancia de la información pública para afrontar crisis sanitarias"**, impartido por Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, (Noviembre 2020).
- **“Curso: Igualdad Laboral Virtual”**, impartido por Instituto de Capacitación para el Trabajo, (Octubre 2018).