

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: TERESA DE JESUS AGUILERA NAVARRO

EDUCACION: 1981 — 1985 PROFESORA DE EDUCACION PRIMARIA

ESCUELA NORMAL REINA MARIA

PROFESORA FRENTE A GRUPO EN EL NIVEL DE PRIMARIA.

1986 — 1991 ABOGADO, NOTARIO Y ACTUARIO.

B.U.A.P.

LICENCIADA EN DERECHO.

HABILIDADES:* LIDERAZGO,TRABAJO COLABORATIVO, FACILIDAD PARA REDACTAR Y EXPRESARSE DE MANERA ESCRITA, * INTERACTUAR CON PERSONAS, OBSERVAR, ESCUCHAR,ADAPTABILIDAD, SER POSITIVA, RESOLUCION DE PROBLEMAS, ETICA DE TRABAJO, CAPACIDAD DE ANALISIS, COMUNICACION VERBAL E INICIATIVA.

IDIOMAS: ESPANOL

SOFTWARE: MICROSOFT OFFICE (WORD, EXCEL,POWERPOINT Y OUTLOOK Y GMAIL)

EXPERIENCIA PROFESIONAL: 1987 -1989 ZONA ESCOLAR 195 (SAN SALVADOR EL SECO)

CARGO: MAESTRA DE GRUPO PRIMARIA FORANEA

FUNCION: MAESTRA FRENTE A GRUPO

1989 -1991 SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

SUBSECRETARIA DE PLANEACION EDUCATIVA

DEPARTAMENTO DE ESTADISTICA Y PROGRAMACION Y PRESUPUESTO

FUNCION: TAREAS ADMINISTRATIVAS DE ESTADISTICAS

1991 - 1994 SINDICATO NACIONAL DE LOS TRABAJADORES DE LA EDUCACION

SECRETARIA DEL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACION

FUNCION: GESTION Y TRAMITE DE PERMISOS, ASCENSOS, CAMBIOS DE ZONA ETC.

**1994 - 2000 SINDICATO NACIONAL DE LOS TRABAJADORES DE LA
EDUCACION**

SECRETARIA DEL JURIDICO.

FUNCION: ASESOR JURIDICO.

ATENCION A LOS MAESTROS EN SUS DIFERENTES CONFLICTOS
LABORALES, CIVILES,

MERCANTILES, FAMILIARES Y PENALES.

ACTAS DE ABANDONO DE EMPLEO.

PENSION DE ALIMENTOS

ACTAS ADMINISTRATIVAS

INVESTIGACIONES EN LAS ESCUELAS

CESE, ETC.

**2000 - 2001 SINDICATO NACIONAL DE LOS TRABAJADORES DE LA
EDUCACION**

SECRETARIA DE CONFLICTOS DE PRIMARIAS

FUNCION: GESTION Y TRAMITE DE CONTRATACION, PERMISOS, ART. 43,
ASCENSOS, CAMBIOS DE ZONA ETC.

2001-2005 SUPERVISION ESCOLAR 162

ESCUELAS PARTICULARES

CARGO: APOYO TECNICO PEDAGOGICO

FUNCION: ORIENTAR, ASESORAR Y ACOMPAÑAR A LOS
DIRECTIVOS Y DOCENTE EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA
APRENDIZAJE, PROMOVER, PARTICIPAR E IMPARTIR CURSOS O
TALLERES DE CAPACITACION CON BASE EN LAS NECESIDADES
PEDAGOGICAS.

ELABORAR, ORGANIZAR, EJECUTAR Y EVALUAR EN COORDINACION
CON EL JEFE DE SECTOR Y/O SUPERVISOR ESCOLAR LOS PLANES Y
PROYECTOS ESCOLARES Y/O EDUCATIVOS IMPULSANDO EL
TRABAJO COLEGIADO.

PARTICIPAR EN LA ORGANIZACION Y DESARROLLO DEL CONSEJO
TECNICO.

PARA PROPONER SOLUCIONES A LAS PROBLEMATICAS EXISTENTES DENTRO DEL CAMPO TECNICO PEDAGOGICO, VISITAR LAS ESCUELAS, ELABORACION Y ANALISIS DE LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS DE EVALUACION, CONOCER LA ORGANIZACION DEL TRABAJO ESCOLAR, ASISTIR A REUNIONES, TALLERES, CURSOS Y DIPLOMADOS

2005 - 2013 SUPERVISION ZONA ESCOLAR 123

CARGO: APOYO TECNICO PEDAGOGICO

FUNCION ORIENTAR, ASESORAR Y ACOMPAÑAR A LOS DIRECTIVOS Y DOCENTE EN LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE, PROMOVER, PARTICIPAR E IMPARTIR CURSOS O TALLERES DE CAPACITACION CON BASE EN LAS NECESIDADES PEDAGOGICAS.

ELABORAR, ORGANIZAR, EJECUTAR Y EVALUAR EN COORDINACION CON EL JEFE DE SECTOR Y/O SUPERVISOR ESCOLAR LOS PLANES Y PROYECTOS ESCOLARES Y/O EDUCATIVOS IMPULSANDO EL TRABAJO COLEGIADO.

PARTICIPAR EN LA ORGANIZACION Y DESARROLLO DEL CONSEJO TECNICO.

PARA PROPONER SOLUCIONES A LAS PROBLEMATICAS EXISTENTES DENTRO DEL CAMPO TECNICO PEDAGOGICO, VISITAR LAS ESCUELAS, ELABORACION Y ANALISIS DE LOS DIFERENTES INSTRUMENTOS DE EVALUACION, CONOCER LA ORGANIZACION DEL TRABAJO ESCOLAR, ASISTIR A REUNIONES, TALLERES, CURSOS Y DIPLOMADOS

2008 - 2021 TURNO VESPERTINO

MAESTRA DE GRUPO

ESCUELA PRIMARIA "MARGARITA MAZA DE JUAREZ"

**2013 - 2021 DIRECCIóN DE LA ESCUELA PRIMARIA "LEONA
VICARIO"**

TURNO MATUTINO

CARGO: DIRECTORA DE LA ESCUELA

FUNCION: DIRIGIR, ADMINISTRAR, GESTIONAR Y EVALUAR EL SERVICIO EDUCATIVO. EN LA ESCUELA, PRIVILEGIANDO EL PROCESO PEDAGOGICO, CONTRIBUYENDO A LA FORMACION INTEGRAL DEL ALUMNO, FACILITANDO SU PROCESO DE APRENDIZAJE CON BASE EN SUS NECESIDADES E INTERESES, DESARROLLANDO EN ESTE LAS COMPETENCIAS NECESARIAS PARA LOGRAR EL PERFIL DE EGRESO DE EDUCACION BASICA, DE ACUERDO CON EL PLAN Y PROGRAMAS DE ESTUDIOS VIGENTES.

ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES:

CURSO: "DIDACTICA DEL ESPANOL"

DURACION: 40 HORAS

1989

CONSTANCIA: "PSICOLOGIA SOCIAL"

DURACION: 20 HORAS

ANC): 1991

CONSTANCIA: "ADMINISTRACION DE PERSONAL"

DURACION: 20 HORAS

ANO: 1991

NOTA LAUDATORIA: CONCURSO Y SER GANADORA DEL PRIMER LUGAR EN EL "TALLER DE LECTO ESCRITURA"

1991

NOTA LAUDATORIA: CURSO DE CAPACITACION "ESTRATEGIAS DE LECTURA"

DURACION: 120 HORAS

ANO: 1992

NOTA LAUDATORIA: BUENA LABOR ACADEMICA

ANO: 1996

RECONOCIMIENTO: "CERTAMEN HONORABLE AYUNTAMIENTO"

ANO: 1997

NOTA LAUDATORIA

ACTIVIDADES: ACADEMICA, ADMINISTRATIVA, MATERIAL Y CIVICO
SOCIAL EN BENEFICIO DE LA NINEZ

ANO: 1997

DIPLOMA: PRIMER LUGAR APROVECHAMIENTO ESCOLAR EN LA
ZONA

ANO: 1997

RECONOCIMIENTO: CURSO "INTELIGENCIA EMOCIONAL "

DURACION 12 HORAS

ANO: 2004

CONSTANCIA: CURSOS TALLERES DE AUTOESTIMA E INTEGRACION
GRUPAL Y GENERO Y DESINTEGRACION

FAMILIAR.

ANO: 2006

RECONOCIMIENTO: DESTACADA LABOR DOCENTE

ANO: 2008

RECONOCIMIENTO: PRIMER LUGAR CONCURSO DE ESCOLTAS

ANO: 2008

RECONOCIMIENTO: DESTACADA LABOR EDUCATIVA

ANO: 2009

RECONOCIMIENTO: ASESOR DEL CURSO BASICO DE FORMACION
CONTINUA "PRIORIDADES Y RETOS DE LA

EDUCACION BASICA"

ANO: 2008

DIPLOMA: PARTICIPACION Y APROBACION EN EL DIPLOMADO,
"FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION"

DIRECTIVA.

ANO: 2008

CONSTANCIA: PRIMER LUGAR EN EL CONCURSO DE RINCONES DE
LECTURA

ANO: 2008

DIPLOMA: PARTICIPACION Y APROBACION EN EL DIPLOMADO
"FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION"

DIRECTIVA.

DURACION: 160 HORAS

ANO: 2008

RECONOCIMIENTO: PARTICIPACION EN LA EVALUACION DEL PROYECTO DE
INTEGRACION DE LOS ALUMNOS CON NECESIDADES EDUCATIVAS
ESPECIALES.

ANO: 2008

DIPLOMA: PARTICIPACION Y APROBACION EN EL DIPLOMADO "UNA
METODOLOGIA PARA LA

ADQUISICION DE LA LECTURA Y LA ESCRITURA EN EL
PRIMER CICLO DE EDUCACION

PRIMARIA"

DURACION: 140 HORAS

ANO: 2008

DIPLOMA: "FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION DIRECTIVA"

DURACION: 160 HORAS

ANO: 2009

DIPLOMA: PARTICIPACION Y APROBACION DEL DIPLOMADO.

EL PROCESO INICIAL DE LA LECTURA. ESCRITURA Y SU
RELACION CON CONTENIDOS DE OTRAS

ASIGNATURAS EN PRIMER GRADO DE EDUCACION

PRIMARIA"

MO; 2010

RECONOCIMIENTO: RELEVANTE LABOR EDUCATIVA

ANO: 2010

CONSTANCIA: FACILITADORA DEL CURSO ESTATAL DE
ACTUALIZACION

"FORMACION CIVICA Y ETICA EN EDUCACION BASICA II.
EL ENFOQUE POR COMPETENCIAS"

ANO: 2010

CONSTANCIA: ASESOR DEL CURSO ESTATAL DE ACTUALIZACION

"FORMACION CIVICA Y ETICA EN LA EDUCACION BASICA
III"

DURACION: 40 HORAS

ANO: 2011

CONSTANCIA: PRIMER LUGAR CONCURSO "LECTO ESCRITURA"

ANO: 2011

NOTA LAUDATORIA: PARTICIPACION EN EL TALLER DE LECTO
ESCRITURA.

ANO: 2011

RECONOCIMIENTO: DESTACADA PARTICIPACION ASESOR DEL CURSO
BASICO 2011

"RELEVANCIA DE LA PROFESION DOCENTE EN EL
NUEVO MILENIO"

ANO: 2011

NOTA LAUDATORIA: PARTICIPACION COMO ASESOR DEL DIPLOMADO EN:

"FORMACION CIVICA Y ETICA EDUCACION BASICA III"

ANO: 2011

RECONOCIMIENTO: AL DESEMPEÑO DOCENTE DE ACTIVIDADES CURRICULARES

ANO: 2011

DIPLOMA: CURSADO Y ACREDITADO EL DIPLOMADO "FORMACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA"

ANO: 2011

DIPLOMADO: PARTICIPACIÓN Y APROBACIÓN DEL DIPLOMADO "LA GESTIÓN DIRECTIVA, UNA OPCIÓN PARA MEJORAR."

DURACIÓN: 200 HORAS

ANO: 2011

RECONOCIMIENTO: DESTACADA LABOR Y DEDICACIÓN EN BIENESTAR DE LA NIÑEZ

ANO: 2012

DIPLOMA: PARTICIPACIÓN COMO ASESOR DEL CURSO
"INTRODUCCIÓN A LA EDUCACIÓN ARTÍSTICA EN EL CONTEXTO ESCOLAR III"

ANO: 2012

NOTA LAUDATORIA: PARTICIPACIÓN COMO ASESOR EN EL "CURSO INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN EN
EDUCACIÓN PRIMARIA".

ANO: 2012

NOTA LAUDATORIA: ASESOR DEL CURSO "PROCESO METODOLÓGICO PARA LA ELABORACIÓN DEL PETE/PAT"

ANO: 2012

NOTA LAUDATORIA: "ESTRATEGIAS PARA LA LECTURA"

ANO: 2012

NOTA LAUDATORIA: "SINDROME DE BURNOUT"

ANO: 2012

NOTA LAUDATORIA: "FORTALECIMIENTO DE LA FUNCION DIRECTIVA"

ANO: 2012

RECONOCIMIENTO: DESTACADA LABOR EDUCATIVA

ANO: 2013

NOTA LAUDATORIA: ASESOR DEL CURSO "EVALUACION FINAL PAT"

ANO: 2013

NOTA LAUDATORIA: "GESTION EDUCATIVA ESTRATEGICA" 2013

ANO:

NOTA LAUDATORIA: ASESOR EN EL CURSO TALLER "TRATA DE PERSONAS"

ANO: 2013

RECONOCIMIENTO: FORMADOR DEL TRAYECTO FORMATIVO
"DESARROLLO PERSONAL Y PARA LA CONVIVENCIA"

DURACION: 120 HORAS

ANO: 2013

NOTA LAUDATORIA: PRIMER LUGAR CONCURSO DE ESCOLTAS DE
"PADRES DE FAMILIA" NIVEL ZONA

ANO: 2013

NOTA LAUDATORIA: PRIMER LUGAR CONCURSO DE ESCOLTAS
"ALUMNOS"

ANO: 2013

NOTA LAUDATORIA: PARTICIPACION PROYECTO "ESCUELA SIEMPRE ABIERTA"

DIPLOMA: ACREDITACION DEL DIPLOMADO "REFORMA INTEGRAL DE LA EDUCACION BASICA"

DURACION: 120 HORAS

ANO: 2013

NOTA LAUDATORIA: GESTION REALIZADA "BANOS DIGNOS"

PARA LA ESCUELA PRIMARIA "LEONA VICARIO"

ANO: 2014

NOTA LAUDATORIA: GESTION REALIZADA "DESAYUNOS ESCOLARES FRIOS"

ANO: 2014 HASTA LA ACTUALIDAD SE CUENTA CON EL BENEFICIO

NOTA LAUDATORIA: PROYECTO "EDUCANDO POR EL AMBIENTE"

ANO: 2014

NOTA LAUDATORIA: PROYECTO "SEGURIDAD VIAL"

ANO: 2014

NOTA LAUDATORIA: CURSO ESTRATEGIAS PARA LA LECTURA IMPARTIDO A DIRECTORES Y APOYOS TECNICOS

ANO: 2014

NOTA LAUDATORIA: ASESORA DEL CURSO "INSTRUMENTOS DE EVALUACION EN EDUCACION PRIMARIA"

ANO: 2014

NOTA LAUDATORIA: PRIMER LUGAR EN OLIMPIADA DEL CONOCIMIENTO INFANTIL

MO: 2016

2015 -2016 GESTION PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA DE ESCUELAS AL 100

GESTION: PARA PARTICIPAR EN EL PROGRAMA "MEXICO CONECTADO"

ANO: 2016

CURSO: APRENDIZAJES CLAVE TERCERO DE PRIMARIA

ANO: 2017

CURSOS: APRENDIZAJES CLAVE "PROYECTAR LA ENSEÑANZA"

ANO: 2017

PREPARACION: EN LA EVALUACION CUARTO MOMENTO

ANO: 2018

CURSO : 2019

GESTION ESCOLAR

DIPLOMADO:

2020

LIDERAZGO

CONVIVENCIA SANA Y PACIFICA

CURSO: 2021

EDUCACION A DISTANCIA EN TIEMPOS DE PANDEMIA